

Vizualizare anunt

 PUBLICAT
  NR ANUNT: ADV1508840
  TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 24.11.2025 11:29
  DATA PUBLICARE: 24.11.2025 11:30

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: COMUNA METES (PRIMARIA COMUNEI METES) CIF: 4562150

Adresa: Strada METES, Nr. 43 Tara: Romania

Tel: +40 258849003 Fax: +40 258849071 E-mail: contact@primariametes.ro Punct(e) de contact: NICOLETA SILVIA HARAGUS In atentie: : NICOLETA SILVIA HARAGUS

ANUNT

Denumire contract:

Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII

Data limita depunere oferta:
05.12.2025 13:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Servicii</u>	<u>71354300-7 - Servicii de cadastru (Rev.2)</u>	<u>134.226,96 RON</u>	<u>Documentatie de atribuire -Finantare XIII.pdf</u>

Descriere contract:

Servicii de inregistrare sistematica a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII, respectiv sectoarele cadastrale : S29, S53, S55, S84, S122, S123, S146, S158, S177, S213 . Total: 411 imobile , din care 201 imobile intravilan si 210 imobile extravilan .

Conditii referitoare la contract:

Conform contractului atasat la documentatia de atribuire .

Conditii de participare:

Ofertantul trebuie sa detina capacitatea profesionala de a realiza activitatea care face obiectul contractului, acesta trebuie sa fie autorizat de ANCPI in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul General al ANCPI nr. 107/2010, actualizat, respectiv Persoane fizice autorizate sa execute lucrari de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei si cartografiei, in categoriile A, B, sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoane juridice autorizate in clasele I, II sau III. Ofertantul va depune documentele mentionate in Documentatia de atribuire nr. 12375/19.11.2025. Solicitarile de clarificari se vor transmite pe email: contact@primariametes.ro, iar raspunsul la acestea va fi postat pe www.primariametes.ro, sectiunea Transparenta- Achizitii Publice .

Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

Informatii suplimentare:

Vizualizare anunt

Publicat

NR ANUNT: ADV1508840

TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE

DATA CREARE: 24.11.2025 11:29

DATA PUBLIGARE: 24.11.2025 11:30

Modalitate de depunere oferte : a) Oferta se poate depune in plic sigilat la Registratura autoritatii contractante : PRIMARIA COMUNEI METES, strada Principala, nr. 43, localitatea Metes, Comuna Metes, Judetul Alba, cu mentiunea pe plic a denumirii achizitiei "Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea insusirii terenurilor agricole in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba - FINANTARE XIII", si va contine documentele de calificare , oferta tehnica si oferta financiara conform celor solicitate in documentatia de atribuire nr. 12375/19.11.2025 . Documentele vor fi semnate si stampilate de catre ofertant. b) Sau prin posta electronica la adresa de email : contact@primariametes.ro. Documentatia depusa in format electronic va contine documentele semnate /stampilate sau semnate electronic , scanate in format pdf. Formularele in format editabil pot fi descarcate de pe www.primariametes.ro, sectiunea Transparenta- Achizitii Publice; pot fi solicitate prin email contact@primariametes.ro sau la tel 0258849003- Compartiment Achizitii Publice . Ofertantii au OBLIGATIA sa posteze in catalogul electronic din SEAP oferta financiara precizata in propunerea financiara scrisa.

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA METES
Sat Metes, Comuna Metes, Județul Alba
Telefon: 0258-849.003 Fax: 0258-849.071
E-mail: contact@primariametes.ro

Nr. inreg 12375 / 19.11.2025

Aprob,
Primar,
Sânzâiană Daniel



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII

- I. CAIET DE SARCINI
- II. FORMULARE
- III. PROCES VERBAL STABILIRE SECTOARE CADASTRALE
- IV. CONTRACT PRESTARI SERVICII- model

ANUL 2025

Handwritten mark

Caiet de sarcini

Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII

Caietul de sarcini face parte integrate din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se vor efectua lucrarile de inregistrare sistematica initiate de catre UAT COMUNA METES.

Prezenta procedura se aplica lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului National de Cadastru si Carte Funciara (program) initiate de UAT Metes pentru sectoarele cadastrale din cadrul acestora , astfel cum sunt prevazute la art 9 alim 34 .1 si 34.2 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare .

Definitii si abrevieri:

- UAT - unitatea administrativ-teritorială;
- ANCPI - Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- OCPI - Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- Finanțare complementară - surse complementare de finanțare pentru bugetele UAT-urilor beneficiare;
- Prestator - executantul lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, persoană fizică autorizată să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, în categoriile A, B sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoană juridică autorizată în clasele I, II sau III;
- CF- Carte funciara;
- CNP- Cod Numeric Personal;
- CUI- Cod Unic de Inregistrare;
- PVR tehnic - procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a livrării «Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare», respectiv «Documentele tehnice ale cadastrului - finale», astfel cum sunt prevăzute în Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciara, aprobat prin ordin al directorului general al ANCPI, întocmite conform modelelor din anexa nr. 10 și anexa nr. 11 la prezenta procedură;
- PVR servicii - procesul-verbal de recepție a serviciilor de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică, ce fac obiectul contractelor de achiziție publică încheiate de unitățile administrativ-teritoriale, denumit în Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciara proces-verbal de acceptanță a livrării «Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare» sau «Documentele tehnice ale cadastrului - finale».
- Calculul termenelor - termenele prevăzute de prezenta procedură se calculează astfel:
 1. când termenul se socotește pe zile, nu se ia în considerare ziua de la care începe să curgă termenul. De asemenea, în situația în care ultima zi a termenului cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează;
 2. când termenul se socotește pe săptămâni, luni sau ani, el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima săptămână ori lună sau din ultimul an. Dacă ultima lună nu are zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni.
 3. Toate etapele descrise în prezenta procedură se vor derula în cadrul termenului de valabilitate al contractului de finanțare.
- ID- Identificatorul atribuit imobilului de catre Prestator in cadrul lucrarilor sistematice de cadastru. Acesta este unic la nivelul UAT si reprezinta identificatorul sub care se regaseste imobilul pe tot parcursul realizarii lucrarilor sistematice de cadastru.
- Imobil: terenul cu sau fara constructie, de pe teritoriul unei unitati administrative- teritoriale care apartine unuia sau mai multor proprietari si se identifica printr-un numar cadastral unic.

I. Baza legala :

Prezenta achizitie se va desfasura in conformitate cu prevederile art. 34, alin (2) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare,

- art. 9, alin (341) – (3412) din Legea Cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 5, pct. 7 din Procedura si modalitatea de alocare a sumelor, precum si raportarea de catre beneficiar a stadiului de executie a lucrarilor pentru lucrarile de inregistrare sistematica initiate de unitatile

administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările ulterioare;

- Normele de timp pentru operațiile necesare realizării lucrărilor de specialitate în cadrul Centrului Național de Cartografie, din 17.08.2016 ;

- Anexele 1.1-1.42 la Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 313/2018 privind completarea Normelor de timp pentru operațiile necesare realizării lucrărilor de specialitate în cadrul Centrului Național de Cartografie, aprobate prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1.016/2016, din 16.04.2018 ;

- O.U.G. nr. 35/2016 pentru desfasurarea lucrarilor de inregistrare sistematica a imobilelor pe sectoare cadastrale;

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare

a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea

nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. Sursa de finanțare: Bugetul de stat, fonduri ANCPI prin intermediul Programului Național de Cadastru și Carte Funciara, în conformitate cu Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/28.07.2016 privind Procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrarilor pentru lucrarile de inregistrare sistematica initiate de unitatile administrativ-teritoriale (Contract de finanțare nr. 12130/10673 din data de 26.09.2025, în cadrul Programului național de cadastru și carte funciara a lucrarilor de inregistrare sistematica initiate de unitati administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale -SESIUNEA XIII DE FINANȚARE , încheiat cu Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliara Alba)

III. Modalitatea de atribuire: Achiziție directă.

IV. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Prestări servicii pentru realizarea înregistrării sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate în intravilan și extravilan, în vederea înscrierii imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciara aparținând UAT Comuna Metes, Județul Alba – FINANȚARE XIII .

Prestări servicii privind realizarea lucrarilor de inregistrare sistematica a imobilelor situate în sectoarele cadastrale S29, S53, S55, S84, S122, S123, S146, S158, S177, S213 aflate în intravilanul și extravilanul Comunei Metes, Județul Alba, în vederea înscrierii imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciara .

CANTITATE:

- S29: 15 imobile intravilan și 5 imobile extravilan: suprafața 11,03 ha;
- S53: 30 imobile intravilan și 5 imobile extravilan: suprafața 7,02 ha;
- S55: 5 imobile intravilan și 5 imobile extravilan: suprafața 4,23 ha;
- S84: 16 imobile intravilan și 15 imobile extravilan: suprafața 10,97 ha;
- S122: 10 imobile intravilan și 93 imobile extravilan: suprafața 44,78 ha;
- S123: 20 imobile intravilan și 5 imobile extravilan: suprafața 4,63 ha;
- S146: 15 imobile intravilan și 15 imobile extravilan: suprafața 8,11 ha;
- S158: 0 imobile intravilan și 60 imobile extravilan : suprafața 47,26 ha;
- S177: 60 imobile intravilan și 2 imobile extravilan : suprafața 16,71 ha;
- S213: 30 imobile intravilan și 5 imobile extravilan : suprafața 12,16 ha;

Numarul TOTAL estimat de imobile : 411 din care: 201 imobile în intravilan și 210 imobile în extravilan.

Cod și denumire CPV: 71354300-7 – Servicii de cadastru (Rev.2);

Sectoarele cadastrale în care se vor desfășura lucrarile de inregistrare sistematica, pe finanțarea XIII/2025, au fost stabilite împreună cu Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliara Alba, anterior demarării procesului de achiziție publică, avându-se în vedere sectoarele cadastrale prioritare potrivit prevederilor art. 9 alin. (347) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare , conform Procesului Verbal de stabilire a sectoarelor cadastrale nr. 12213 /14.11.2025 (14548/13.11.2025).

Durata de prestare va fi până cel târziu la data de **25.01.2028** -Recepție finală cu Proces verbal de recepție cu respectarea tuturor termenelor prevăzute în specificațiile tehnice aprobate prin Ordinul nr.979/ 2016 .

V. VALOARE ESTIMATA:

Valoarea estimata a achizitiei este 134.226,96 lei, fara tva (pretul pentru o carte funciara nu poate fi mai mare de 259,42 lei fara tva pentru imobile situate in extravilan si 396,76 lei fara tva pentru imobile situate in intravilan).

Conform informarii transmisa de catre OCPI ALBA prin care se precizeaza ca in conformitate cu Legea Cadastrului si a publicitatii imobiliare nr.7/1996 , republicata cu modificarile si completarile ulterioare au fost alocate in bugetul Oficiului de Cadastru si Publicitate Imobiliara Alba urmatoarele sume aferente finantarii lucrarilor de inregistrare sistematica:

- 188.090 lei, reprezentand credite de angajament care reprezinta limita maxima in care se pot incheia angajamente legale, pentru maxim 28 de luni, suma destinata finantarii lucrarilor de inregistrare sistematica ce pot fi initiate, astfel:
 - 1) Suma de 75.236 lei reprezentand credite bugetare, limita maxima in care se pot efectua plati in anul 2026 ;
 - 2) Suma de 112.854 reprezentand credite bugetare, limita maxima in care se pot efectua plati in anul 2027.

VI. Criteriul de atribuire:

Pretul cel mai scazut.

VII. Criterii de participare:

1. Ofertantul trebuie sa fie legal constituit , sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa desfasoare activitatea aferenta obiectului contractului. Persoanele fizice autorizate trebuie sa execute lucrari de specialitate din domeniul cadastrului, geodeziei si cartografiei in categoriile A, B sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoana juridica autorizata in clasele I, II, sau III.

Modalitate de indeplinire:

- Certificat ONRC ;
 - Certificat de autorizare lucrari de specialitate pentru clasele I, II sau III- Persoane juridice (copia autorizatiei valabile la momentul depunerii ofertei.); sau
 - Certificat de autorizare lucrari de specialitate pentru categoriile A, B sau D --Persoane fizice (copia autorizatiei valabile la momentul depunerii ofertei);
2. Ofertantul nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016.
Modalitate de indeplinire:
 - Declaratie neincadrare in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016- **Formularul nr. 3.**

3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile art. 164- **Formularul nr. 4.**

4. Declaratie privind neincadrarea in situatiile 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice- **Formularul nr. 5 .**

Modalitate de indeplinire : Se vor prezenta:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării.
 - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din Certificatul constatator emis de ONRC/Actul constitutiv;
 - certificat de cazier fiscal al operatorului economic;
5. Declaratie privind confidentialitatea ofertelor- daca este cazul – **Formularul nr. 10.**
 6. Scrisoarea de inaintare- **Formularul nr.1 .**
 7. Declaratie de acceptare conditii contractuale obligatorii si de insusire a legislatiei in vigoare – **Formularul nr. 6;**
 8. Contractul de prestari servicii, impreuna cu anexele aferente semnat si asumat de catre ofertant;
 9. Acord de asociere – daca este cazul -**Formularul nr. 7.**

10. Acord de subcontractare- daca este cazul-**Formularul nr.8.**
11. Declaratie – detalieri activitati si termene de prestare - **Formular nr.9** .
12. Imputernicire- daca este cazul – **Formularul nr. 11.**
13. ANGAJAMENT FERM- privind susținerea tehnica și/sau profesională a ofertantului/grupului de operatori economici - **Formularul nr. 13** si Anexa 1 la Formularul nr.13.
14. DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGATIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA – **Formularul nr. 14** .
15. Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal – **Formular nr. 15.**

Modul de prezentare a ofertei :

Oferta va contine: 1. **Documentele de calificare** (conform cerintelor de la punctele 1-15) .

2. **Oferta tehnica** : se va face o descriere de catre ofertant in care se va specifica rolul resurselor umane si a dotarilor tehnice pe care le pune la dispozitie – Se va completa fisa de informatii generale- (**formularul nr.2**), cu detaliile solicitate.

Ofertantul trebuie sa detina capacitatea profesionala de a realiza activitatea care face obiectul contractului, sa fie specializat pentru prestarea unor astfel de servicii. Acesta trebuie sa fie autorizat de ANCPI in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul General al ANCPI nr. 107/2010, actualizat, respectiv Persoane fizice autorizate sa execute lucrari de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei si cartografiei, in categoriile A, B, sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoane juridice autorizate in clasele I, II sau III.

Ofertantul va face dovada **experientei similare**, in conformitate cu prevederile art. 179, lit. b, din Legea nr. 98/2016, astfel:

- Ofertantul va face dovada ca în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, raportati la termenul limita de depunere a ofertelor a prestat servicii similare duse la bun sfarsit, in valoare cumulata de cel putin: 134.226,96 lei fara TVA, in cadrul a maximum 3 contracte.

Documentele pot fi : copii ale contractelor de prestari servicii, procesele verbale de receptie a serviciilor, procese verbale de acceptanta, recomandări din partea beneficiarilor sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate.

In categoria de servicii similare sunt cuprinse servicii prestate si duse la bun sfarsit în ultimii 3 ani, pe parcursul etapelor de cadastru , avizate de ANCPI .

Prin servicii similare, autoritatea contractanta intelege: servicii de cadastru de tipul specificat .

3. **Oferta financiara** va contine oferta de pret. Se va completa **Formularul oferta nr. 12**, impreuna cu Anexa 1 si Anexa 2. Termenul de valabilitate al ofertei este de **minim 60 de zile**.

Modalitate de depunere oferte :

a) Oferta se poate depune in plic sigilat la Registratura autoritatii contractante : PRIMARIA COMUNEI METES, strada Principala, nr. 43, localitatea Metes, Comuna Metes, Judetul Alba, cu mentiunea pe plic a denumirii achizitiei : Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII , si va contine:

- documente de calificare (conform cerintelor de la punctele 1-15)
- oferta tehnica: Fisa de informatii generale- Formularul nr. 2 si dovada experienta similara.
- oferta financiara: Formularul oferta nr.12, impreuna cu Anexa 1 si Anexa 2. Termenul de valabilitate al ofertei este de minim 60 de zile.

Documentele vor fi semnate si stampilate de catre ofertant. Se va tine cont de formularele atasate care fac parte integranta din documentatia de atribuire (anexa la prezentul caiet de sarcini) .

b) Sau prin posta electronica, conform documentelor solicitate mai sus, la adresa de email : contact@primariametes.ro. Documentatia depusa in format electronic va contine documentele semnate /stampilate sau semnate electronic , scanate in format pdf.

Formularele in format editabil pot fi descarcate de pe www.primariametes.ro, sectiunea Transparenta-Achizitii Publice sau pot fi solicitate la tel 0258849003- Compartiment Achizitii Publice .

Ofertantii au OBLIGATIA sa posteze in catalogul electronic din SEAP oferta financiara precizata in propunerea financiara scrisa.

Termenul de primire a ofertelor : 05.12.2025, ora 13:00.

Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie a contractului, se constituie in cuantum de **5% din valoarea contractului fara TVA.**

Garantia de buna executie se va constitui in termen de maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului, in conditiile prevazute de art.39, alin 3 al HG 395/2016. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a prestatorului, fara a depasi 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
- (iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garantia de buna executie se poate constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, in acest caz, prestatorul avand obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea prestatorului. Suma initiala care se va depune de catre prestator in contul disponibil astfel deschis, nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului de achizitie, fara TVA. Pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite prestatorului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in contractul de achizitie publica . In cazul in care pe parcursul executarii contractului de achizitie publica se suplimenteaza valoarea acestuia, prestatorul are obligatia de a completa garantia de buna executie in corelatie cu noua valoare a contractului de achizitie publica.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul indeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu

își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Achizitorul se obliga, conform prevederilor legale, sa restituie garantia de buna executie , în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

VIII. Prin lucrarile sistematice de cadastru se realizeaza:

Identificarea proprietarilor, a posesorilor si a altor detinatori de imobile in vederea inscrierii in Cartea Funciara;

- afisarea publica a rezultatelor obtinute in urma executarii lucrarilor sistematice de cadastru;
- rectificarea erorilor semnalate de catre detinatorii si deschiderea noilor carti funciare.

IX. Etapele lucrarilor sistematice de cadastru:

a)-organizarea si desfasurarea campaniei de informare publica, care are ca scop intalnirea cetatenilor cu privire la inceperea lucrarilor de inregistrare sistematica si cu privire la beneficiile, drepturile si obligatiile acestora pe tot parcursul derulari lucrarii;

b) -realizarea lucrarilor premergatoare :

-identificarea limitelor UAT, a sectoarelor cadastrale, analiza si integrarea informatiilor preluate de la OCPI, Primarie sau alte institutii publice;

c) -identificare amplasamente si limite imobile, realizarea masuratorilor cadastrale in teren identificarea detinatorilor legali si colectarea actelor juridice;

d)-actualizarea informatiilor culese din teren cu cele inregistrate sporadic si intocmirea documentatiei cadastrale;

e)-receptia documentelor tehnice cadastrale de catre comisia de receptie desemnata ;

f) -derularea campaniei de informare cu privire la afisarea documentatiei tehnice ale cadastrului
Publicarea si afisarea documentatiei tehnice;

g)-inregistrarea si solutionarea cererilor de rectificare a documentatiei tehnice cadastrale publicate;

h)-actualizarea documentatiei tehnice ale cadastrului, in urma solutionarii cererilor de rectificare inregistrate in perioada de publicare;

i)-inchiderea lucrarilor sistematice de cadastru in vederea inscrierii in cartea funciara. Deschiderea noilor carti funciare si inchiderea vechilor evidente de cadastru si carte funciara prin Ordin al Directorului general al ANCPI;

j)-comunicarea in conditiile legii a extraselor de Carte funciara, pentru informare si extrasul din planul parcelar;

k)-arhivarea documentelor ce stau la baza inregistrari imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara .

X. Etapele de realizare a lucrarilor de inregistrare sistematica: Campania de informare publica.

Campania de informare publica la nivel local se realizeaza de catre Prestator cu sprijinul Primariei.

Se desfasoara, in doua etape:

I .Prima etapa se deruleaza in perioada de desfasurare a lucrarilor de teren si Prestatorul realizeaza urmatoarele:

- tipareste si distribuie materiale informationale (pliante, postere) dupa modelul pus la dispozitie de catre achizitor conform Anexei 5 din Specificatii;
- organizeaza cu sprijinul primariei intalniri de informare cu cetatenii.

II. A doua etapa a campaniei de informare se deruleaza in perioada de pregatire a publicarii documentatiei tehnice ale cadastrului. Prestatorul distribuie instiintari de convocare la primarie pentru verificarea rezultatelor privitoare la proprietari.

a) Organizarea lucrarilor sistematice de cadastru :

Lucrarile se realizeaza la nivel de sectoare cadastrale conform Procesului verbal de stabilire a sectoarelor 12213 /14.11.2025 (14548/13.11.2025), pe o suprafata totala de 166,90 ha si un numar total de 411 imobile, din care 210 imobile in extravilan si 201 in intravilan .

b) Studiul datelor analogice si digitale preluate de Achizitor:

Se va studia ortofotoplanul corespunzator sectorului cadastral, planul cadastral topografic;

c) Recunoasterea terenului;

d) Realizarea si stabilirea modului de executie a lucrarilor:

Planul principalelor activitati se va intocmi conform modelului din Specificatiile tehnice aprobate prin Ordinul nr. 979/2016 .

XI. Derularea lucrarilor de specialitate:

Masuratorile se executa in conformitate cu normele tehnice in vigoare cu determinarea suprafetei pe fiecare sector si imobil;

Identificarea limitelor imobilului in prezenta detinatorilor, iar in cazul in care nu se prezinta pentru identificare se va face de Prestator in lipsa acestora; Stabilirea limitelor imobilelor situate in extravilan se va face conform specificatiilor tehnice de realizare a lucrarilor sistematice de cadastru, pe sectoare cadastrale, anexa la Ordinul ANCPI nr.979/2016;

Prestatorul va genera fise de date pentru toate imobilele, fise ce vor fi semnate de catre posesori si Prestator;

Identificarea detinatorilor se va face de catre Prestator cu sprijinul unui reprezentant al UAT Comuna Metes;

Colectarea actelor se va face de catre Prestator in copie legalizata, acte juridice care atesta dreptul de proprietate sau alte drepturi reale in cazul in care aceste acte nu exista in arhiva OCPI, primarie sau alte institutii si autoritati publice.

Intocmirea documentelor tehnice ale cadastrului:

Documentele tehnice ale cadastrului se intocmesc pentru fiecare sector cadastral si evidentiaza situatia tehnica si juridica reala, constatata cu ocazia desfasurarii lucrarilor sistematice de cadastru;

Documentele tehnice se predau de catre Prestator pentru verificare, urmand ca dupa verificare si aprobare sa fie tiparite;

Livrarile se fac pe tabele livrabile in conditiile din Specificatiile tehnice;

Documentele analogice se predau pe sectoare cadastrale si cu respectarea fisierelor prezentate in anexele cuprinse in Specificatiile tehnice anexa la Ordinul nr.979/2016 al ANCPI.

Toate documentele tehnice ale cadastrului (Registrul cadastral al imobilelor, Opisul alfabetic al titularilor drepturilor reale de proprietate al Posesorilor si al detinatorilor, Planul cadastral de ansamblu si Planurile cadastrale predate la livrarea .

“Documentatiei tehnice ale cadastrului-copie spre publicare” poarta mentiunea, spre publicare” iar “Documentatiei tehnice ale cadastrului-copie finala” poarta mentiunea, “Documente finale”;

Toate documentele tehnice vor fi predate pe modelele previzute in “Anexele” din Specificatiile tehnice;

Publicarea documentatiei tehnice se va face in spatiul pus la dispozitie de catre Primarie, pe o perioada de 60 de zile, termen in care vor fi depuse cererile de rectificare a informatiilor tehnice publicate in baza documentelor doveditoare;

Primirea, inregistrarea si solutionarea cererilor de rectificare se realizeaza de catre comisia de solutionare din cadrul OCPI desemnata;

Cererile de rectificare se solutioneaza prin proces verbal, care vor fi comunicate in conditiile Codului de procedura civila;

Prestatorul actualizeaza documentatia tehnica in baza procesului verbal de solutionare a cererilor de rectificare, cererile de rectificare si actele doveditoare transmise de catre comisia de solutionare;

Pe baza datelor actualizate. Prestatorul genereaza si preda la OCPI documentatia tehnica finala.

Receptia documentelor tehnice ale cadastrului se realizeaza conform graficului de activitati de catre comisia de receptie din cadrul OCPI care verifica respectarea cerintelor Specificatiilor tehnice care au stat la baza incheierii actului;

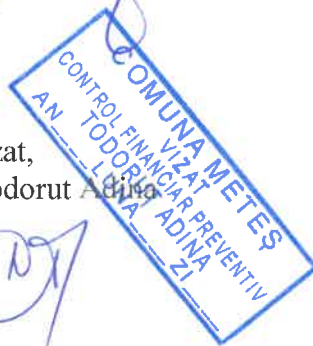
Predarea, respectiv receptia documentatiei tehnice se face la nivel de sectoare cadastrale .

Activitatea de receptie se desfasoara in doua etape finalizate fiecare cu proces verbal aferent etapei respective care se comunica Prestatorului;

Dupa emiterea procesului verbal de acceptare se trece la publicarea documentatiei tehnice.

Compartimentul Contabilitate-Achizitii Publice-Resurse Umane
Consilier, Haragus Nicoleta-Silvia

Vizat,
Inspector, Todorut Adriana





UAT METEȘ

Nr. 12213/14.11.2025



Vizat
Șef Serviciu Înregistrare Sistematică
Bălăneanu Flavius Avram

Flavius Avram

Proces Verbal

Încheiat astăzi 13.11.2025 cu ocazia finalizării acțiunii de stabilire a sectoarelor cadastrale la nivel de UAT care urmează să facă obiectul contractelor de achiziție publică, ce vor fi perfectate cu prestatorii de servicii (persoane autorizate) în cursul perioadei 2025, în temeiul art. 9 alin. 34¹ din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 cu modificările și completările ulterioare la nivelul UAT METEȘ

Subsemnatul Traian Alin RUSU specialist OCPI Alba, am procedat împreună cu reprezentantul UAT METEȘ, Daniel Sânzăiană, funcția Primar la stabilirea sectoarelor cadastrale care urmează să facă obiectul contractului/contractelor de achiziții publice ce vor fi perfectate în perioada 2025 cu prestatorii de servicii (persoane autorizate).

Sectoarele cadastrale care urmează să facă obiectul contractelor de achiziție publică, ce vor fi perfectate cu prestatorii de servicii (persoane autorizate) în perioada 2025 sunt reprezentate grafic în schița anexa 1 la prezentul proces verbal și au fost determinate prin geometrie, suprafață și număr imobile estimative conform tabelului de mai jos:



Nr. Crt.	UAT	Grad de dificultate	Număr sectoare	Numărul sectorului	Suprafață sector în ha	Suprafață totală ha	Număr de imobile intravilan	Număr de imobile extravilan	Buget lei/imobil intravilan (fără TVA)	Buget lei/imobil extravilan (fără TVA)	Total Buget/UAT (fără TVA)
1	Metes	CAT IV		29	11.03		15	5	396.76	259.42	7248.50
2	Metes	CAT IV		53	7.02		30	5	396.76	259.42	13199.90
3	Metes	CAT IV		55	4.23		5	5	396.76	259.42	3280.90
4	Metes	CAT IV		84	10.97		16	15	396.76	259.42	10239.46
5	Metes	CAT IV	10	122	44.78	135.74	10	93	396.76	259.42	28093.66
6	Metes	CAT IV		123	4.63		20	5	396.76	259.42	9232.30
7	Metes	CAT IV		146	8.11		15	15	396.76	259.42	9842.70
8	Metes	CAT IV		158	47.26			60	396.76	259.42	15565.20
9	Metes	CAT IV		177	16.71		60	2	396.76	259.42	24324.44
10	Metes	CAT IV		213	12.16		30	5	396.76	259.42	13199.90
Total					166.90		201	210			134226.96



Subsemnatul Traian RUSU specialist OCPI Alba, declar pe propria răspundere că la determinarea sectorului/ sectoarelor cadastrale prin geometrie, suprafață și număr de imobile estimative, care urmează să facă obiectul contractelor de achiziție publică, ce vor fi perfectate cu prestatorii de servicii (persoane autorizate) în perioada 2025, am ținut cont de faptul ca sectoarele selectate să cuprindă un număr minim de 50 de imobile/contract de servicii.

Am informat reprezentantul primăriei că sectoarele cadastrale care vor face obiectul contractelor de servicii pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică, nu vor putea fi modificate pe parcursul derulării contractului (de exemplu schimbarea sectoarelor cadastrale, modificarea numărului sectoarelor cadastrale prin creșterea numărului acestora, modificarea limitelor sectoarelor cadastrale). **Modificarea obiectului contractului de servicii va atrage după sine sancțiunea pierderii finanțării.**

Prin excepție, limitele sectoarelor pot fi modificate, cu avizul OCPI Alba, în urma finalizării măsurătorilor la teren pentru evitarea intersecțiilor cu limitele imobilelor precum și ca urmare a corectării geometriei detaliilor liniare ce constituie limită de sector cadastral. Aceste modificări nu atrag după sine modificări ale ordinelor de începere a lucrărilor de înregistrare sistematică.

Am informat reprezentantul primăriei că nu vor face obiectul decontării sectoarele cadastrale sau imobilele care sunt cuprinse în planurile parcelare în curs de execuție, contractate din fonduri publice sau care au fost înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară ca urmare a înregistrării sistematice în cadrul altor proiecte finanțate din fonduri publice.

Subsemnatul Daniel Sânzâiană, funcția Primar, reprezentantul UAT METEȘ, declar pe propria răspundere că imobilele din sectorul/sectoarele cadastrale determinate, care urmează să facă obiectul contractelor de achiziție publică, ce vor fi perfectate cu prestatorii de servicii (persoane autorizate) în perioada 2025, am fost informat de către specialistul OCPI desemnat, că sectoarele cadastrale care vor face obiectul contractelor de servicii pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică, nu vor putea fi modificate pe parcursul derulării contractului (de exemplu schimbarea sectoarelor cadastrale, modificarea numărului sectoarelor cadastrale prin creșterea numărului acestora. **modificarea limitelor sectoarelor cadastrale, modificarea numărului sectoarelor de servicii va atrage după sine sancțiunea pierderii finanțării.**



Prin excepție, limitele sectoarelor pot fi modificate, cu avizul OCPI, în urma finalizării măsurătorilor la teren pentru evitarea intersecțiilor cu limitele imobilelor precum și ca urmare a corectării geometriei detaliilor liniare ce constituie limită de sector cadastral.

Am fost informat de către specialistul OCPI desemnat că nu vor face obiectul decontării sectoarele cadastrale sau imobilele care sunt cuprinse în planurile parcelare în curs de execuție, contractate din fonduri publice sau care au fost înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară ca urmare a înregistrării sistematice în cadrul altor proiecte finanțate din fonduri publice .

Prezentul proces – verbal conține 4 pagini și a fost întocmit în 2 exemplare câte unul pentru fiecare parte la sediul OCPI Alba.

Data

13.11.2025

Reprezentant OCPI-Alba
Director, Cornelia TĂRAN-BABA

Reprezentantul UAT METEȘ
Primar, Daniel SÂNZĂIANĂ





ALBA

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE
IMOBILIARĂ
ALBA

JUDEȚUL ALBA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
METEȘ

Nr. 12/30 / 26 SEP. 2025

Nr. 10673 / 26.09.2025

CONTRACT

pentru finanțarea în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale

- sesiunea XIII de finanțare -

În conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 9 alin. (341) - (3412) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 5 pct. 7 din Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare,

Părțile contractante :

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ALBA , denumit în continuare O.C.P.I. Alba, cu sediul în municipiul Alba-Iulia, str. Septimius Severus, nr. 59, tel. : (0258) 813170, fax : (0258) 813472, cod fiscal 9725118, cont RO93TREZ23G510103510167X deschis la Trezoreria municipiului Alba Iulia reprezentat legal de CORNELIA ȚĂRAN-BABA, director, în calitate de finanțator

și

Unitatea administrativ-teritorială COMUNA METES, județul ALBA, reprezentată prin SÂNZĂIANĂ DANIEL, în calitate de Primar, cu sediul în localitatea Metes, nr.43, Comuna Metes, județul Alba, tel.0258849003, fax 0258849071, cod fiscal 4562150, cont RO60TREZ00221A433400XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, ca beneficiar al finanțării,

au convenit încheierea prezentului contract.



ARTICOLUL 1 Definiții și abrevieri

Termenii utilizați în prezentul contract vor avea următoarele înțelesuri:

- a) **ANCPI** - Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- b) **OCPI** - Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- c) **OMFP** - ordinul ministrului finanțelor publice;
- d) **contract de finanțare** - reprezintă prezentul contract de finanțare;
- e) **prestator** - executantul lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, persoană fizică autorizată să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, în categoriile A, B sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoană juridică autorizată în clasele I, II sau III;
- f) **Lege** - Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) **surse ANCPI** - sume alocate din bugetul de venituri proprii ale ANCPI prin bugetele oficiilor teritoriale;
- h) **credit de angajament** - limita maximă în cadrul căreia pot fi încheiate angajamentele legale în timpul anului bugetar;
- i) **Procedură** - Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- j) **PVR tehnic** - procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a livrării «Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare» sau «Documentele tehnice ale cadastrului - finale», astfel cum este prevăzut în Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin ordin al directorului general al ANCPI;
- k) **PVR servicii** - procesul-verbal de recepție a serviciilor de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică, ce fac obiectul contractelor de achiziție publică încheiate de unitățile administrativ-teritoriale, denumit în Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin ordin al directorului general al ANCPI, proces-verbal de acceptanță a livrării «Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare» sau «Documentele tehnice ale cadastrului - finale».

ARTICOLUL 2 Interpretare

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma plural și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.



ARTICOLUL 3

Obiectul și valoarea contractului

Obiectul contractului îl constituie alocarea unei finanțări de la o poziție distinctă de transferuri din bugetul de venituri proprii al ANCPI, prin bugetul O.C.P.I. Alba, pe anii 2025 - 2028, în sumă de 188.090 lei, reprezentând credite de angajament (limita maximă în care UAT poate încheia contracte de prestări servicii).

ARTICOLUL 4

Modalitatea de transfer al sumelor

- (1) Transferul sumelor de la OCPI către beneficiar se va face în conformitate cu prevederile din Procedură, în limita creditelor bugetare aprobate, precum și ale prezentului contract de finanțare.
- (2) Solicitarea de transfer se întocmește în scris, în original, conform modelului și în baza documentației prevăzute în Procedură, în limita contractului de finanțare încheiat.
- (3) În situația în care documentația transmisă de beneficiar la OCPI în vederea decontării nu este completă și conformă cu prevederile legale și/sau necesită clarificări, observațiile și/sau propunerile necesare modificării/completării acestora se comunică beneficiarului în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării.
- (4) În termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării de modificare/completare prevăzute la alin. (3), beneficiarul va transmite documentele modificate/completate corespunzător.
- (5) Sumele care constituie transferuri se virează în conturile de venituri deschise la Trezoreria Statului, conform clasificăției bugetare.
- (6) Beneficiarul poate solicita transferul sumelor în maximum 10 zile de la primirea facturii corespunzătoare serviciilor prestate, dar nu mai târziu de data de 2 decembrie pentru anul în curs.
- (7) Sumele acordate și neutilizate vor fi restituite până cel târziu luna următoare transferului fondurilor sau, după caz, nu mai târziu de 20 decembrie, în cazul în care transferul fondurilor se realizează în luna decembrie, prin virarea acestora de către beneficiar în contul OCPI din care s-a efectuat finanțarea.

ARTICOLUL 5

Durata contractului

Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și are valabilitate 28 luni de la data semnării.



ARTICOLUL 6 Obligațiile părților

(1) Părțile înțeleg să își asume respectarea drepturilor și obligațiilor aferente prezentului contract și Procedurii.

(2) Obligațiile beneficiarului:

a) de a utiliza sumele alocate și transferate cu respectarea prevederilor legale și contractuale;

b) de a utiliza sumele transferate în scopul și la termenele pentru care au fost acordate;

c) de a achiziționa servicii de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică în limita sumei finanțate pe carte funciară prevăzută de Lege la momentul inițierii achiziției, cu respectarea prevederilor legale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare, precum și a celor în materia achizițiilor publice;

d) de a stabili împreună cu finanțatorul sectoarele cadastrale în care se vor desfășura lucrările de înregistrare sistematică, anterior demarării procesului de achiziție publică, precum și de a încheia cu prioritate, după caz, contracte de achiziție publică având ca obiect sectoare cadastrale prioritare potrivit prevederilor art. 9 alin. (34⁷) din Lege;

e) de a încheia contracte de achiziție publică cu prestatorii de servicii;

f) de a achiziționa servicii de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică, pentru imobile din sectoare cadastrale care pot face obiectul acestor lucrări;

g) de a prevedea sumele transferate de la finanțator în bugetul propriu la o poziție distinctă de venituri, ca buget complementar;

h) de a deschide un cont distinct la Trezorerie, cont în care vor fi transferate sumele alocate de la bugetul de venituri proprii al ANCPI prin bugetul OCPI;

i) de a desemna prin act administrativ persoana responsabilă cu urmărirea derulării contractului de finanțare, care va răspunde și de urmărirea derulării contractului de achiziție publică;

j) de a desemna prin act administrativ persoana/persoanele responsabilă(e) cu emiterea PVR servicii, conform contractului de achiziție publică;

k) de a comunica PVR servicii pentru serviciile prestate după primirea PVR tehnic emis de OCPI. PVR servicii va fi semnat de către beneficiar și prestator în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea PVR tehnic;

l) de a transmite OCPI o notă justificativă cu privire la orice modificare a datelor transmise prin solicitarea de finanțare;

m) de a utiliza, pentru solicitarea sumelor ce urmează a fi transferate în vederea efectuării plății, formularul standard prevăzut în anexele la Procedură;

n) de a transmite odată cu solicitarea prevăzută la lit. l) documentele justificative prevăzute în Procedură;

o) de a respecta prevederile specificațiilor tehnice aprobate prin ordinul directorului general al ANCPI, precum și prevederile Procedurii;



ALBA

p) de a încheia un contract de achiziție publică în maximum 60 de zile de la încheierea prezentului contract. Prin excepție, în cazul în care în termenul de 60 de zile a fost demarată o procedură de atribuire, reglementată de art. 68 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, termenul de încheiere a contractului de achiziție publică poate fi prelungit cu până la 5 zile de la finalizarea procedurii, în baza unor documente justificative;

q) de a nu încheia contracte de achiziție publică al căror termen să depășească termenul contractului de finanțare.

(3) Obligațiile finanțatorului:

a) să transmită către ANCPPI solicitarea transferului de fonduri;

b) să transfere, prin ordin de plată, sumele necesare efectuării plății, în limita fondurilor disponibile;

ARTICOLUL 7

Modificarea și încetarea contractului de finanțare

(1) Prezentul contract de finanțare poate fi modificat, prin acordul scris al părților, în cazuri bine justificate, în baza unei note justificative transmise de partea care dorește modificarea celeilalte părți.

(2) În cazul în care prin contractul de achiziție beneficiarul nu angajează întreaga sumă prevăzută la art. 3, diferența neangajată se va disponibiliza după încheierea unui act adițional, în maximum 10 zile de la încheierea de către beneficiar a contractului de achiziție.

(3) Prezentul contract de finanțare încetează prin ajungere la termen. De asemenea, contractul poate înceta prin acordul părților, prin reziliere sau prin denunțare unilaterală.

(4) Prezentul contract de finanțare poate fi reziliat, cu o notificare prealabilă de 30 de zile, în situația în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

(5) Contractul de finanțare este reziliat de drept în cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile de la art. 6 alin. (2) lit. d), e) și p), cu excepția cazului în care beneficiarul justifică depășirea termenului.

(6) Prezentul contract de finanțare poate fi denunțat unilateral, în situația în care beneficiarul nu este de acord cu încheierea unui act adițional conform alin. (2).

(7) Orice transfer necuvenit efectuat de către finanțator constituie plată nedatorată pe care beneficiarul are obligația de a o restitui în condițiile prevăzute la alin. (8) și (9). Finanțatorul va notifica beneficiarul cu privire la suma datorată și care trebuie restituită.

(8) În termen de 30 de zile calendaristice de la data confirmării primirii de către beneficiar a notificării cu privire la sumele datorate, acesta este obligat să restituie sumele notificate.

(9) Din ziua următoare expirării termenului prevăzut la alin. (8) se vor calcula majorări de întârziere conform prevederilor legale.

ARTICOLUL 8 Forța majoră

(1) Forța majoră este evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să își execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție pentru limitarea consecințelor.

ARTICOLUL 9 Soluționarea litigiilor

(1) Părțile contractante vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau conflict care se poate ivi pe perioada de derulare a contractului.

(2) Dacă părțile nu ajung la soluționarea litigiului pe cale amiabilă, acestea se pot adresa instanțelor competente.

ARTICOLUL 10 Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează prezentul contract de finanțare este limba română.

ARTICOLUL 11 Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legislației în vigoare din România.

ARTICOLUL 12 Comunicări

(1) Orice comunicare referitoare la îndeplinirea prezentului contract de finanțare trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face prin e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți, fiecare exemplar având aceeași valoare juridică.

OFICIUL DE CADASTRU
ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ ALBA



DIRECTOR,
CORNELIA ȚĂRAN-BABA

Vizat CFPP,
Consilier

Rodica PUȘCĂ
2015 luna 09 ziua 26

Serviciu economic,
Șef serviciu
Nicoleta IONESCU

Vizat pentru legalitate,
Consilier juridic,
Ioana Rodica CEUCA

Serviciu înregistrare sistematică,
Șef serviciu
Flavius-Avram BĂLĂNEANU

Responsabil achiziții,
înregistrare sistematică OCPI Alba
Consilier
Adrian -Octavian AYRAM

BENEFICIAR

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

METES



Vizat CFPP,
Compartimentul financiar-contabil
Inspector, TODORUȚ ADINA

Avizat pentru legalitate,
Secretar General,
MAN ELENA

Responsabil achiziții publice,
Consilier Achizitii Publice,
HĂRĂGUȘ NICOLETA-SILVIA

.....

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ / _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către _____
(denumirea autorității contractante si adresa completă)

Ca urmare a anuntului publicitar nr. _____ din data de _____ publicat în SEAP, privind atribuirea contractului Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII, noi

_____ vă transmitem alăturat,
(denumirea/numele ofertantului)

următoarele:

Coletul/ plicul sigilat si marcat în mod vizibil, conținând,

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Oferta depusa electronic

Persoana de contact (pentru această achizitie)

Nume

Adresă

Telefon

Fax

E-mail

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare si vă satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,
Ofertant,

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

Subsemnatul, reprezentant/ împuternicit al

..... (denumirea/numele și
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei
de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

1. Denumirea/numele

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediu :

4. Cod Postal:

5. Tara:

6. Telefon:

Fax:

E-mail:

7. Cont IBAN si banca la care este deschis:

8. Numele, prenumele si functia reprezentantului legal care este imputernicit sa semneze contractul

9. Dotarile ce vor fi disponibilizate pentru efectuarea serviciilor cadastrale (autoturisme, PC/ Laptop,
software).....

10. Birourile filialelor / sucursalelor locale, daca este cazul:

11. Experienta similara (scurta descriere a activitatii similar din ultimii 3 ani)

.....

12. Resurse umane ce vor fi disponibilizate pentru efectuarea serviciilor cadastrale (detaliere personal)

.....

Data completarii:

Ofertant,.....

(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind evitarea conflictului de interese
(conform art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice)

1. Subsemnatul/a,
în calitate de (*ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant*), la achizitia directa Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara aparinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII, Cod CPV71354300-7 – Servicii de cadastru (Rev.2), la data de, organizata de UAT COMUNA METES, declar pe propria raspundere urmatoarele : cunoscand prevederile art 59 si art.60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, ca societatea noastra nu se afla in situatia de a fi exclusa din procedura .

Persoane cu functie de decizie: SANZAIANA DANIEL-Primar, MAN IOAN–Viceprimar, MAN ELENA-Secretar General, TODORUT ADINA–Inspector -Contabil, HARAGUS NICOLETA SILVIA–Consilier Achiziti publice, CIMPEAN MONICA IOANA-Consilier, MARINCAS SILVIA- Referent, FAUR DANIEL–consilier local, URSALES TRAIAN NICOLAE–consilier local, CRINELA VALERIA OPRUTA –consilier local, MAN GHEORGHE–consilier local, STEF GHEORGHE –consilier local, IRIMIE STEFAN–consilier local, MICU RAVECA-FLORINA–consilier local, STELIAN NICULA–consilier local, SCROB DANIEL-consilier local, TODEA RODICA-consilier local.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese așa cum este definit la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile sunt următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile art. 61 din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

OFERTANT (semnătură autorizată)
L.S. Numele si prenumele
Semnatura

(denumirea/numele)

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant/ împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016Subsemnatul(a)..... [se
inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la atribuirea contractului de servicii, pentru achiziția de**cod CPV71354300-7 Servicii de cadastru(Rev.2)**, la data de, organizată de Comuna Metes, declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am încălcat** obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
(semnătura autorizată)

Data completării

Operatorul economic

..... (denumire/numele)

**DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE
OBLIGATORII SI DE INSUSIRE A PREVEDERILOR LEGISLATIEI IN VIGOARE**

Subsemnatul, reprezentant /imputernicit (numele si prenumele persoanei autorizate) (denumirea/ numele si sediul /adresa operatorului economic) in nume propriu si in numele asocierii, declar ca sunt de acord cu toate prevederile conditiilor contractuale obligatorii publicate in cadrul prezentei achizitii si ne obligam sa respectam toate obligatiile mentionate in continutul acesteia.

De asemenea declaram ca am luat la cunostinta prevederile principalelor acte normative in domeniu, angajandu-ne ca oferta transmisa / prestarea serviciilor este conforma cu cele stipulate de lege.

Data:

Numele si prenumele

.....

(semnatura si stampila)

In calitate de, legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele(denumirea/ nume operator economic).

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Presentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str.
 nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului
 din sub nr., cod unic de înregistrare, cont
 bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis
 la, adresa banca:, reprezentată
 de având funcția de..... , în calitate de asociat –

LIDER DE ASOCIERE

si

S.C....., cu sediul în, str.
 Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului
 din sub nr., cod unic de înregistrare,
 cont, deschis la, reprezentată
 de, având funcția de , în calitate de

ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____ pentru atribuirea contractului _____

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Presentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. In situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociații au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de furnizare a produselor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Presentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Presentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Presentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura si stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr. _____ / _____

Art.1 Părțile acordului:

_____, reprezentată prin _____, în calitate de contractor

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin _____, în calitate de subcontractant

*(denumire operator economic, sediu, telefon)***Art. 2. Obiectul acordului:**

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor ce se vor presta de subcontractantul _____ reprezintă _____% din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de execuție:

Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Obligații și responsabilități:

Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract).

Art.8. Litigii:

Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)_____
(subcontractant)**Note:**

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

DETALIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI TERMENELE DE PRESTARE

Pentru Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Data finalizării
1	Analiză date, recunoaștere teren, stabilire soluție tehnică de realizare a lucrărilor	Prestator	
2	Derularea lucrărilor de specialitate	Prestator	
3	Livrarea nr. 1 - Documentele tehnice ale cadastrului – <i>copie spre publicare</i>	Prestator	
4	Livrarea nr. 2 - Documentele tehnice ale cadastrului – <i>copie finală*</i>)	Prestator	

Data completării

Ofertant/Lider de asociație,

(numele operatorului economic)

(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa numai de către ofertant/ liderul de asociație.

OPERATORUL ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial**

Titlul Contractului: Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in

.....
 (adresa de domiciliu), în calitate de reprezentant legal al operatorului economic

.....
 (denumire), avand calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat, precizez ca urmatoarele părți/informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară:

- a. _____
 b. _____
 c. _____

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. obligațiile Autorității contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „*Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.*

2. obligațiile operatorilor economici prevazute in cadrul art. 57 alin (4) din Legea 98/2016 „*Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).*

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „*Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.*”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "*Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de*

preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii.."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 *"Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale."*

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 *" La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală."*

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 *"În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."*

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)
_____ (semnătura)

NOTA:

Daca se va prezenta aceasta declaratie se vor depune documente justificative in acest sens, conform prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Operator economic
(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE privind autorizarea semnării ofertei

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr....., CIF , atribut fiscal , reprezentată prin în calitate de , împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna , domiciliat în , identificat cu B.I./C.I. seria , nr. , CNP , eliberat de , la data de , având funcția de , să ne reprezinte la procedura de atribuire (se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achiziție;
2. Să participe în numele subscrisei la achiziție și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării acesteia.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării achiziției.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile .

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Entității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.
reprezentată legal prin _____ (Nume, prenume, funcție)
(Specimen de semnătura persoana împuternicită)

(Semnătura autorizată și stampila a reprez. legal)

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă. Imputernicirea va fi semnată olograf atât de împuternicit cât și de cel care împuternicește, va fi scanată color, cu mențiunea conform cu originalul.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătura ai acestora..

Nota: Obligatoriu, sub sancțiunea excluderii din procedura, acest formular va fi prezentat în cadrul documentelor de calificare de fiecare membru al grupului (lider, asociat(i) , subcontractant(i), tert(i) sustinator), în funcție de caz.

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ *(denumirea/numele ofertantului)*, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam serviciile de _____ *(denumirea serviciilor)*, pentru suma de _____ *(suma în litere și în cifre)* lei, plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ *(suma în litere și în cifre)* lei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile în termenul de _____ de la data semnării contractului.

3. Ne angajăm să menținem această oferta valabilă pentru o durată de _____ *(durata în litere și cifre)* zile, respectiv până la data de _____ *(ziua/luna/anul)*, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez *(semnătura)* oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic
(denumire/numele)

ANEXA NR. 1 LA FORMULARUL DE OFERTA

Centralizatorul de prețuri defalcate pe categorii de imobile

Nr.crt.	DENUMIRE/ CATEGORIE IMOBIL	U.M.	Cantitate	Pret unitar lei fara TVA	Pret total lei fara TVA	TVA	Preț total cu TVA
0	1	2	3	4	5=3X4	6	7=5+6
1.	INTRAVILAN	imobile	201				
2.	EXTRAVILAN	imobile	210				
TOTAL IMOBILE			411				

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Data completării

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

INFORMATII LEGATE DE OFERTA

1. Valoarea maxima a serviciilor prestate de subcontractanți: _____ (% din prețul total oferat)

2. Garanția de bună execuție va fi constituita sub forma: _____
in quantum de: _____ (% din prețul total oferat)

3. Termenul de prestare a serviciilor: _____ zile calendaristice

4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului
de începere a serviciilor până la data începerii prestarii): _____ zile calendaristice

5. Termenul pentru emiterea ordinului de incepere a
serviciilor (de la data semnarii contractului): _____ zile calendaristice

6. Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare
și la termenul final de prestare: _____ (% din valoarea care trebuia sa fie realizata)

7. Perioada medie de remediere a defectelor _____ zile calendaristice

Data: _____

Operator economic

(denumirea/numele)

Terț susținător tehnic și/sau profesional
(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la atribuirea contractului (se va completa cu denumirea obiectivului), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului) resursele tehnice și/sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să despăgubim Beneficiarul pentru orice daune, pierderi și cheltuieli (inclusiv taxe și cheltuieli de judecată) suportate de Beneficiar în cazul în care nu respectăm obligațiile asumate prin acest angajament ferm sau îndeplinim aceste obligații în mod defectuos.

În conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, operatorul economic (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) și terțul/terții susținători vor răspunde solidar pentru executarea contractului.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data: ____ / ____ / ____

Terț susținător,
(stampila și semnătura autorizată)

Terț susținător tehnic si/sau profesional
(denumirea)

DECLARAȚIE
terț susținător privind experiența similară

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea terțului susținător), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind experiența similară,, pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică(denumirea contractului,) sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

LISTA-PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE :

Nr.crt	Obiect contract	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea ofertantului*)	Preț contract sau valoarea lucrărilor executate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent îndeplinit de ofertant (%)	Perioada derulare contract **	
						Data începere	Data finalizare

Prezenta declarație este anexă la „Formularul nr. 13 – Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și/sau profesională oferită
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării

Terț susținător,
(stampila și semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație) Singurul Antreprenor / Lider de Contract; contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

**DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE
PRIVIND RESPECTAREA OBLIGATIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE
MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului participant în nume propriu / liderul asocierii) declar pe propria răspundere ca mă angajez să pretez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, de muncă și de protecție a muncii și am inclus în oferta costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data: ____ / ____ / ____

.....,
în calitate de legal autorizat să
(nume, prenume, semnătură și stampila), L.S.
semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

Nota: Acest formular va fi prezentat în cadrul documentelor de calificare de fiecare membru al grupului (lider, asociat(i), subcontractant(i), tert(i) sustinator), în funcție de caz.

Operator economic,
(denumire operator economic)

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul, domiciliat in, identificat cu act de identitate, seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, avand functia de, in calitate de reprezentant legal / imputernicit al ofertantului/asociat/tert sustinator/subcontractant

Prin prezentul acord, am fost instiintat referitor la faptul ca in conformitate cu cerintele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce privete prelucrarea datelor cu caracter personal precum si a dispozitiilor legale in vigoare, Autoritatea Contractanta are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului ca datele cu caracter personal , furnizate in mod voluntar de subsemnatul , in desfasurarea procedurilor de achizitie publica precum si in executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Autoritatea Contractanta, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectarii acestor date il reprezinta acela de a fi utilizate doar si numai in desfasurarea procedurii de achizitie publica precum si in executarea contractului (in cazul in care acesta va fi incheiat cu dumneavoastra).

Am luat la cunostinta asupra faptului ca in cazul existentei unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal , imperativ necesare pentru desfasurarea in mod legal a procedurilor, va fi atrasa dupa sine respingerea ofertei.

In masura in care consider ca este cazul, ma oblig sa imi exercit drepturile de acces, interventie si de opozitie privind datele cu caracter personal furnizate, in conditiile prevazute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, depusa la sediul institutiei.

Avand in vedere cele expuse mai sus, inteleg sa imi exprim consimtamantul in mod liber si neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de catre operatorul de date cu caracter personal, in vederea desfasurarii procedurii de achizitie publica si executare a contractului.

Operator economic : Semnatura
Data

NOTA: Prezenta declaratie va fi obligatoriu data atat de catre ofertant, cat si de catre fiecare dintre cei care vor participa la procedura de achizitie (asociati/subcontractanti/terti- dupa caz).

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA METES
Sat Metes, Comuna Metes, Județul Alba
Telefon: 0258-849.003 Fax: 0258-849.071
E-mail: contact@primariametes.ro

Nr. inreg _____ / _____

CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA

Prestari servicii pentru realizarea inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII

Temei legal: încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de atribuire: Achizitie directa .

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

COMUNA METES, cu sediul în localitatea Metes, str. Principala nr.43, Comuna Metes, județul Alba, telefon/fax 0258/849.003 ; 0258/849,071, Cod fiscal 4562150, cont IBAN RO95TREZ24A705000200130X, deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, reprezentată prin **SÂNZĂIANĂ DANIEL**, având funcția de Primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

.....
....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

2. DEFINIȚII

Art. 2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

Contract - prezentul contract de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciara și toate anexele lui;

Caiet de sarcini - documentul cuprinzând specificațiile tehnice comunicate în cadrul procedurii/modalității de atribuire de către Achizitor;

Achizitor și prestator - părțile prezentului contract, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Servicii - totalitatea activităților pe care Prestatorul trebuie să le realizeze pentru a atinge scopul Contractului și a realiza obiectul acestuia, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini și identificate în baza Contractului;

Contract de finanțare - contractul de finanțare prevăzut în Anexa nr. 2 la *Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare;

Forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

Act adițional- act semnat de ambele parti contractante prin care se modifica termenii si conditiile prezentului contract; actele aditionale produc efecte de la semnarea lor de catre ambele parti, fac parte integrata din prezentul contract si constituie anexe ale acestuia.

Parti contractante – sunt achizitorul si prestatorul, asa cum sunt numite in prezentul contract;

Livrabile- livrabilele serviciilor constau in rezultatele masurabile si verificabile ale serviciilor prestate, a caror acceptare si receptie caracterizeaza faza serviciilor sub aspectul activitatilor desfasurate; serviciile se considera realizate pe baza unei analize a activitatilor desfasurate si pe baza evaluarii calitatii livrabilelor prezentate, determinandu-se daca serviciile sunt acceptate sau necesita refacere.

Pretul contractului- valoarea contractului, respectiv pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale asumate prin contract.

Zi- zi calendaristica; **luna**- luna calendaristica (12 luni/an); **an**- 365 zile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de inregistrare sistematica a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII, astfel cum sunt acestea detaliate în **Anexa nr. 1** la prezentul contract, respectiv sectoarele cadastrale : S29, S53, S55, S84, S122, S123, S146, S158, S177, S213.

Serviciile se vor realiza in conformitate cu prevederile prezentului contract, pe baza Regulamentului privind realizarea, verificarea si receptia lucrarilor sistematice de cadastru si inscrierea din oficiu a imobilelor in cartea funciara, aprobat prin Ordinul Directorului General al ANCPI 1/2020, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 3.2. (1) Serviciile ce formeaza obiectul prezentului constau in :

- a) Identificarea, masurarea , descrierea si inregistrarea imobilelor in documentele tehnice, reprezentarea acestora pe planuri cadastrale si stocarea datelor pe suporturi informatice .
- b) Identificarea proprietarilor, a posesorilor si a altor detinatori de imobile, in vederea inscrierii in cartea funciara.
- c) Afisarea publica a rezultatelor obtinute in urma executarii lucrarilor sistematice de cadastru , rectificarea erorilor semnalate de catre detinatori si deschiderea noilor carti funciare.

(2) Serviciile ce formeaza prezentul obiect al prezentului contract se realizeaza in baza Contractului de finantare nr. 12130/ 10673 din data de 26.09.2025.

Art. 3.3. Etapele principale de prestare a serviciilor de inregistrare sistematica de vor desfășura în trei etape, care constau in:

I.

- a) Organizarea si desfasurarea campaniei de informare publica locala;
- b) Realizarea lucrarilor premergatoare cadastrului;
- c) Derularea lucrarilor de specialitate;
- d) Actualizarea informatiilor culese din teren;

e) Recepția documentelor tehnice cadastrale;

II.

f) Derularea campaniei de informare cu privire la afișarea documentelor tehnice cadastrale;

g) Publicarea și afișarea documentelor tehnice cadastrale;

h) Înregistrarea și soluționarea cererilor de rectificare a documentelor publicate;

i) Actualizarea documentelor tehnice cadastrale, în urma soluționării cererilor de rectificare;

III.

j) Închiderea lucrărilor sistematice de cadastru;

k) Comunicarea extrasului de carte funciara;

l) Arhivarea documentelor care stau la baza înregistrării imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciara.

Art. 3.4. La finalul fiecăreia dintre etapele 1 sau 2, reprezentanții achizitorului și reprezentanții prestatorului vor informa persoanele fizice și juridice direct interesate (ale căror proprietăți au făcut obiectul măsurătorilor) și vor analiza lucrările derulate, în cadrul unei întâlniri organizate de către achizitor.

Art. 3.5. Trecerea la etapa următoare nu se va putea realiza decât în situația în care nu există situații incerte (suprapuneri, zone albe, contestații justificate etc.)

4. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și își produce efectele până la îndeplinirea integrală a tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării Contractului de finanțare nr. 12130/ 10673 din data de 26.09.2025, respectiv până la data de **25.01.2028**.

Art. 4.2. Durata prezentului contract se poate modifica prin acordul partilor contractante, dar nu poate depăși data încetării Contractului de finanțare nr. 12130/10673/26.09.2025.

5. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 5.1. Prețul total estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor, plătit Prestatorului de către Achizitor este de _____ lei, la care se adaugă _____ lei, reprezentând T.V.A.

Art. 5.2. Prețul unitar pe imobil aferent serviciilor ce vor fi prestate, este delei/**imobil din extravilan** (și, după caz, lei/**imobil din intravilan**) la care se adaugă T.V.A.. Prețul unitar este ferm pentru întreaga durată de valabilitate a contractului.

Art. 5.3. În cazul imobilelor cu proprietari neidentificați, subiect al înscrierii provizorii a UAT COMUNA METES, se va deconta 10% din prețul contractat pe imobil. Prin excepție, nu vor face obiectul decontării imobilele prevăzute la art.5, punctul 11, alin 7 din Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul general al ANCPI nr. 819/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5.4. Plata serviciilor se va realiza după cum urmează:

- A. Pentru livrarea nr. 1 «Documente tehnice ale cadastrului - spre publicare», valoarea tranșei de plată este de 60% din valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate care pot face obiectul decontării.

Plata serviciilor se va face în baza următoarelor documente:

- a) Proces-verbal de acceptanță a serviciilor aferente Livrării nr. 1 (în original), întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea achizitorului. Achizitorul are la dispoziție 30 de zile pentru verificarea și semnarea procesului verbal de acceptanță a serviciilor aferente Livrării nr.1 .
- b) Factura aferentă Livrării nr. 1, emisă de Prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

B. Pentru livrarea nr. 2 «Documente tehnice ale cadastrului - finale», valoarea tranșei de plată reprezintă diferența dintre valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate care pot face obiectul decontării și valoarea plătită conform lit. 5.3 A. Achizitorul are la dispoziție 30 de zile pentru verificarea și semnarea procesului verbal de acceptanță a serviciilor aferente Livrării nr.2.

Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate la real executat, în funcție de numărul de cărți funciare deschise ca urmare a finalizării lucrărilor, **în termen de 30 de zile de la data primirii în contul institutiei a sumelor de la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Alba**, in baza facturii fiscale si a procesului-verbal de acceptanță (PVR servicii) :

- a) Proces-verbal de acceptanță a serviciilor aferente Livrării nr. 1 (în original), respectiv Livrarea nr. 2 întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea achizitorului.
- b) Factura aferentă Livrării nr. 2, respectiv Livrarea nr. 2 ,emisă de Prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.
- d) Termenul maxim de depunere pentru livrarea 1 si livrarea 2 este cel mentionat in anexa la contract.

Art. 5.5. Plata serviciilor se poate efectua la nivel de sector cadastral recepționat, pentru imobilele aferente, pentru care s-a emis procesul-verbal de acceptanță a serviciilor de către Achizitor și factura aferentă.

Art. 5.6. În cazul în care legislația fiscală română va fi modificată, iar modificările apărute vor avea impact asupra prevederilor prezentului contract, clauzele care vor fi afectate se vor modifica corespunzător, prin act adițional.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art. 6.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) *Regulamentul privind realizarea ,verificarea si receptia lucrarilor sistematice de cadastru si inscrierea din oficiu a imobilelor in cartea funciara aprobat prin Ordinul directorului general al ANCPI nr.1/2020 cu modificarile si completarile ulterioare,*
- c) Contractul pentru finantarea in cadrul Programului National de cadastru si carte funciara a lucrarilor de inregistrare sistematica nr. 12130/ 10673 din data de 26.09.2025.;
- d) Documentatia de oferta a ofertantului desemnat castigator in cadrul achizitiei directe;
- e) Anexa nr. 1 privind Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile;
- f) Anexa nr. 2 privind Detalierea serviciilor și termenele de prestare;
- g) Garantia de buna executie a contractului.
- h) Act aditional-daca este cazul;
- i) Alte anexe la contract.

7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art. 7.1. Prestatorul se obligă să asigure, pe toată durata contractului, toate resursele umane și materiale necesare pentru prestarea efectivă a serviciilor ce fac obiectul acestuia.

Art. 7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta depusa și

în celelalte documente ale contractului.

Art. 7.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodata prestatorul este deplin raspunzator atat de oportunitatea si legalitatea tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate , cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

Art. 7.4. Prestatorul se obligă să respecte pe toată durata de prestare a contractului reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor. Prestatorul va lua măsuri de securitate privind personalul său, salariat ori contractat, în funcție de gradul de pericol fizic cu care este confruntat.

Art.7.5. Prestatorul se obliga sa raspunda pentru orice lipsuri in livrabilele aferente serviciilor, angajandu-se sa efectueze orice completari, corectari, refaceri, revizuii necesare pentru scopul serviciilor ce formeaza obiect al contractului.

Art. 7.6. Prestatorul se obliga sa remedieze eventualele neconformitati legate de indeplinirea contractului, de asemenea legate de modul de lucru in teren , care se reflecta in documentele finalizate rezultate. Remedierile se vor realiza in termenul ce curge de la data sesizarii acestora din partea Autoritatii Contractante.

Nerespectarea termenului de remediere da dreptul Autoritatii contractante la rezilierea contractului, pe baza de notificare cu privire la modul de indeplacire a contractului.

Art. 7.7. Prestatorul se obliga sa asigure dreptul de proprietate intelectuala al achizitorului asupra documentatiilor si livrabilelor aferente serviciilor prestate in baza contractului.

Art. 7.8. Dupa receptia si plata livrabilelor ce formeaza rezultat al serviciilor, toate drepturile patrimoniale si de folosinta a livrabilelor revin achizitorului, cesiunea drepturilor patrimoniale si de folosinta avand caracter exclusiv.

Art.7.9. Prestatorul se obliga sa intocmeasca orice raportari si informari referitoare la modul de prestare a serviciilor, inclusiv modul de realizarea a masuratorilor efectuate in teren ; astfel cum sunt solicitate de catre achizitor.

Art. 7.10. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

Art. 7.11. Achizitorul este îndreptățit să pretindă de la Prestator orice prejudicii suferite din vina Prestatorului, atât în perioada de executare a contractului, cât și după încetarea contractului, cu respectarea prevederilor prezentului contract.

Art. 7.12. Personalul si echipamentele:

- a) Toate persoanele care vor lucra in cadrul contractului , vor incepe executarea sarciniilor ce le revin conform ofertei depuse;
- b) Prestatorul va adopta toate masurile necesare pentru a asigura in mod continuu personalul salariat ori contractant, echipamentul si suportul necesar pentru indeplinirea in mod eficient a sarcinilor acestuia.
- c) Prestatorul este singurul responsabil pentru indeplinirea sarcinilor si gestionarea corespunzatoare a bugetului de timp si financiar.

Art. 7.13. Inlocuirea personalului:

- a) Prestatorul va efectua schimbari ale personalului, aprobat de catre achizitor.
- b) Prestatorul trebuie sa propuna din proprie initiativa inlocuirea in urmatoarele situatii: in cazul decesului , in

timpul imbolnavirii sau in cazul accidentarii ; sau daca se impune inlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul prestatorului;

- c) Pe parcursul derularii executarii, pe baza cererii scrise motivate si justificate, achizitorul poate solicita inlocuirea daca considera ca un membru al personalului este inefficient sau nu isi indeplineste sarcinile (inclusiv modul de realizare a masuratorilor in teren, modul de cooperare cu cetatenii sau cu persoana desemnata de autoritatea contractanta sa fie prezenta fizic la masuratori) din contractul de prestari servicii;

Art. 7.14. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor efectuate de anumite autorități publice (ex: instanțe de judecată, parchete, ANAF, etc.), conform prevederilor legale.

Art. 7.15. Prestatorul are obligația de a suporta riscul privind calitatea/profesionalismul experților implicați în implementarea contractului, riscul pentru securitatea și sănătatea în muncă pentru personalul implicat în implementarea contractului, riscul de a nu respecta termenul contractului, riscuri aferente condițiilor de încetare a contractului (faliment, neîndeplinirea obligațiilor contractuale, etc.), riscuri aferente condițiilor de modificare a contractului.

8. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

Art. 8.1. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform Art. 5 din prezentul contract.

Art. 8.2. Achizitorul, prin persoanele responsabile desemnate, are dreptul de a inspecta și/sau de a testa prestarea serviciilor menționate la Art. 3.1. pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din documentatia de atribuire.

Art. 8.3. Achizitorul se obligă să efectueze acceptanța serviciilor prestate, în conformitate cu procedura de acceptanță prevăzută de specificațiile tehnice, parte componentă a Caietului de sarcini și cu prevederile referitoare la termenele de prestare și acceptanța .

Art. 8.4. Achizitorul se obligă să plătească serviciile prestate pentru cantitățile real executate rezultate din procesele-verbale de recepție și confirmate de procesele-verbale de acceptanță, **în termen de 30 de zile de la data primirii în contul institutiei a sumelor de la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Alba.**

Art. 8.5. Achizitorul nu va efectua nici o plata catre prestator pana la finalizarea corespunzatoare a serviciilor.

9. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 9.1. Prestatorul se obligă să prelucreze datele cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Art. 9.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE* și ale legislației naționale în domeniu.

Art. 9.3. Datele cu caracter personal comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator numai în scopul executării prezentului contract.

Art. 9.4. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării prezentului contract pot fi comunicate terților abilitați prin lege inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii.

Art. 9.5. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cel al

executării contractului, părțile se vor informa reciproc de îndată și vor solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 9.6. Fiecare parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor prezentului contract, precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a oricăror altor reglementări în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

Art. 9.7. Părțile garantează exercitarea drepturilor persoanei vizate prevăzute în art. 16-21 din Regulamentul nr. 679/2016 în condițiile legislației de drept intern.

Art. 9.8. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării contractului sunt păstrate de către Părți pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

10. PENALITĂȚI

Art. 10.1. (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

(2) Incalcarea obligatiilor contractuale de catre una din parti se notifica in scris celeilalte parti, comunicandu-se un termen de remediere a situatiei.

(3) Dupa expirarea termenului stabilit prin notificare, in cazul in care nu a fost remediata problema semnalata, contractul se reziliaza fara punere in intarziere , pe baza de notificare prin care se comunica rezilierea unilateralam irevocabila a contractului.

(4) Incetarea contractului prin reziliere are loc dupa notificarea cu privire la neconformitatile constatate si termenul de remediere , urmata de notificarea de comunicare a rezilierii unilaterale , irevocabile a contractului, motivat de nerespectarea obligatiilor contractuale.

Art. 10.2. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, Achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități de întârziere de 1% pe zi de întârziere din valoarea fără T.V.A. a serviciului neîndeplinit/întârziat/îndeplinit necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În aceste situații, Prestatorul este considerat ca fiind de drept în întârziere.

Art. 10.3. Data înregistrării la OCPI a Procesului-verbal de predare-primire a livrabilelor în format digital reprezintă data predării Livrării nr. 2 – *Documentele tehnice ale cadastrului – copie finală*. Depășirea datei de predare a Livrării nr. 2 se consideră întârziere.

Art. 10.4. În cazul în care, Achizitorul nu efectuează plata serviciilor prestate, acesta va plăti Prestatorului penalități în cuantum de 1% pe zi întârziere din valoarea fără T.V.A. neachitată a facturii Prestatorului emise în condițiile contractului. Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate la real executat, în funcție de numărul de cărți funciare deschise ca urmare a finalizării lucrărilor, **în termen de 30 de zile de la data primirii în contul institutiei a sumelor de la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Alba**, in baza facturii fiscale si a procesului-verbal de acceptanță (PVR servicii) .

Art. 10.4. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, la terminarea duratei contractului, Achizitorul va menționa obligațiile neîndeplinite de Prestator în documentul constatator, care se va întocmi conform art. 166 din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

11. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI:

Art. 11.1. (1) Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului , in cuantum de _____ lei.(5% din valoarea contractului fara TVA).

(2) Garantia de buna executie se va constitui in termen de maxim 5 zile lucratoare de la semnarea prezentului contract, in conditiile prevazute de art.39,alin 3 al HG 395/2016. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

(3) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

c) in cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

Art. 11.2. Garantia de buna executie se poate constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, in acest caz, prestatorul avand obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea prestatorului. Suma initiala care se va depune de catre prestator in contul disponibil astfel deschis, nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului de achizitie, fara TVA. Pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite prestatorului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in contractul de achizitie publica .

Art. 11.3. In cazul in care pe parcursul executarii contractului de achizitie publica se suplimenteaza valoarea acestuia, prestatorul are obligatia de a completa garantia de buna executie in corelatie cu noua valoare a contractului de achizitie publica.

Art. 11.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Art. 11.6. Achizitorul se obliga, conform prevederilor legale,sa restituie garantia de buna executie , in termen de cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre prestator a tuturor obligatiilor contractuale, daca pana la acea data Primaria Comunei Metes, nu a ridicat pretentii asupra ei, dar nu mai tarziu de 3 zile de la data predarii respectivelor documentatii tehnice, in cazul in care autoritatea contractanta nu a atribuit in acea perioada contractul , in cauza.

12. TERMENE DE PRESTARE ȘI ACCEPTANȚĂ

Art. 12.1. Serviciile vor fi prestate de către Prestator în conformitate cu termenele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

Art. 12.2. Acceptanța constă în verificarea serviciilor în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini și prevederile contractuale.

13. RECEPTIE SI VERIFICARI:

Art.13.1. (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu

prevederile legale in vigoare, cu documentatia de atribuire si cu oferta depusa.

(2) Operatiunile de verificare cantitativa si calitativa sunt destinate a permite achizitorului controlul prestatorului in ceea ce priveste :

- a) punerea in aplicare a prescriptiilor tehnice stabilite conform legii si a documentatiei de atribuire;
- b) realizarea cantitativa si calitativa a prestatiilor, conform clauzelor contractuale;

(3) Operatiunile de verificare si receptie a serviciilor includ si livrabilele aferente serviciilor;

Art. 13.2. (1) Verificarile vor fi efectuate de catre reprezentantii achizitorului, desemnati de catre acesta.

(2) Operatiunile receptiei implica:

- identificarea serviciilor prestate si a livrabilelor aferente;
- constatarea eventualelor neconcordante a prestatiilor si/sau livrabilelor fata de cerintele solicitate;
- verificarea respectarii conditiilor de prestare;
- constatarea eventualelor deficiente si notificarea prestatorului;

(3) In cazul in care serviciile solicitate nu sunt executate corespunzator interesului achizitorului, prestatorul are obligatia de a le reface de indata.

Art. 13.3. a) Receptia serviciilor se face pe baza de proces verbal de receptie, insotit de toate livrabilele aferente serviciilor , verificate in prealabil si acceptate.

b) Certificare de catre achizitor a faptului ca livrabilele aferente serviciilor au fost predate partial sau total se poate face pe baza de procese verbale de predare-primire .

- c) Certificarea conformitatii livrabilelor ce formeaza obiectul contractului si acceptarea lor se realizeaza prin semnarea procesului verbal de receptie de catre achizitor.
- d) Prin semnarea procesului verbal de receptie de catre achizitor , se atesta verificarea si acceptarea livrabilelor serviciilor, confirmandu-se realizarea serviciilor conform cerintelor .

14. ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

Art. 14.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul în termenele stabilite în **Anexa nr. 2** la prezentul contract.

Art. 14.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul previzionează că nu poate respecta termenele prevăzute la Art. 14.1., acesta are obligația de a notifica Achizitorul, cu minim 48 de ore înainte. Modificarea datei/perioadelor de întârziere asumate, se face cu acordul părților, prin act adițional.

Art. 14.3. Cu excepția apariției unui caz de forță majoră, astfel cum e prevăzut la Art.18, și în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire conform Art. 16.1, întârzierea în îndeplinirea clauzelor contractuale dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului, potrivit prevederilor Art. 17.4.

15. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI:

Art. 15.1. Pentru serviciile prestate , achizitorul datoreaza prestatorului pretul contractului, astfel cum este stabilit in contract.

16. COMUNICĂRI

Art. 16.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art. 16.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art. 16.3. Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Prestatorului este

domnul/doamna....., date de contact: telefon:,

e-mail:

Art. 16.4. Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Achizitorului este domnul/doamna, date de contact: telefon/fax, e-mail:

Art. 16.5. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax, poștă sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17. MODIFICAREA , SUSPENDAREA SI INCETAREA CONTRACTULUI

Art.17.1. Modificarea clauzelor prezentului contract poate fi convenita între partile contractante pe durata îndeplinirii contractului, prin act adițional la contract, încheiat în forma scrisă în condițiile prevăzute la art. 221-222 din Legea 98/2016, art 165 din HG 3985/2016 și de Instrucțiunea ANAP nr.1/2021.

Art. 17.2. Partile contractante au dreptul , pe perioada de implementare a contractului de a conveni modificarea anexelor contractului, prin act adițional în termenii și condițiile prevăzute în contract.

Art. 17.3. a) În situația în care , pe parcursul derulării contractului apare necesitatea modificării acestuia, Autoritatea Contractantă va stabili prin structură responsabilă de urmărirea contractului dacă modificarea este nesubstanțială ,respectiv poate fi realizată fără organizarea unei proceduri de atribuire sau este substanțială, necesitând organizarea unei noi proceduri.

b) pentru fiecare modificare, autoritatea contractantă efectuează o analiză privind necesitatea și justificarea modificării, care se formează printr-o notă justificativă care să demonstreze încadrarea în circumstanțele specifice modificării propuse și care se supune aprobării conducătorului Autorității Contractante.

c) Autoritatea Contractantă va menține, pe parcursul implementării contractului , un registru al modificărilor care va include fiecare tip de modificare .

Art 17.4. În cazul în care se dorește prelungirea duratei contractului, înainte de data efectivă de expirare a contractului, se va transmite de oricare dintre părți o cerere justificativă de prelungire a acestuia.

Suspendarea contractului:

Art. 17.5. Partile pot hotărâ de comun acord suspendarea contractului prin act adițional suspendarea contractului în cazuri justificate, pe o durată limitată. Intenția de suspendare a contractului va fi făcută în scris, înainte de data stabilită pentru suspendare și va fi temeinic justificată.

Art. 17.6. Pe durata suspendării contractului operează întreruperea temporară a efectelor contractului, cu consecința reluării acestora din stadiul în care se aflau la data suspendării, din momentul convenirii de către părți a încetării suspendării contractului, prin act adițional.

Art. 17.7. Obligația de plată a achizitorului se suspendă în situația apariției unor diferende sau litigii cu privire la executarea prezentului contract, în ceea ce privește plată aferentă obligațiilor afectate de diferend sau litigiu.

Art. 17.8. Suspendarea obligației de plată face să nu curgă termenul de plată până la soluționarea definitivă a diferendului sau litigiului pe cale amiabilă sau pe cale judecătorească.

Încetarea contractului:

Art. 17.9. Prezentul contract încetează prin:

- a) Acordul părților consemnat în scris;
- b) Ajungere la termen ;

- c) Executarea de catre ambele parti a tuturor obligatiilor ce le revin conform contractului;
- d) Reziliere , in cazul in care una din parti nu isi executa sau executa necorespunzator obligatiile contractuale;
- e) Prin denuntare unilaterala din partea achizitorului;

Art. 17.10. (1) Achizitorul are dreptul de a considera contractul **reziliat** , fara a fi necesara punerea in intarziere, printr-o notificare scrisa comunicata prestatorului si are dreptul de a pretinde daune-interese in oricare dintre urmatoarele situatii:

- a) Prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin prezentul contract;
- b) In cazul neexecutarii obligatiilor de catre prestator, chiar daca neexecutarea este de mica insemnatate dar are caracter repetat.
- c) Prestatorul incalca in mod grav obligatiile ce- revin in cadrul prezentului contract si in cadrul caietului de sarcini, cum ar fi (dar fara a se limita) neexecutarea la timp a contractului, predarea unor livrabile care prezinta neconformitati majore care le fac improprii utilizarii conform destinatiei prevazute in contract, indeplinirea cu deficiente semnificative sau persistente a unei/unor cerinte de fond prevazute in contract si/sau in documentele acestuia .
- d) Prestatorul refuza sau neglijeaza sa duca la indeplinire instructiunile emise de catre achizitor sau solicitarea transmisa de acesta de a remedia orice executare necorespunzatoare a obligatiilor sale contractuale, prin care se afecteaza prestarea corespunzatoare si in termenele prevazute a serviciilor.
- e) Prestatorul subcontracteaza sau cesioneaza drepturile si obligatiile sale , cu incalcarea prevederilor contractuale.
- f) Incalcarea de catre contractant a obligatiilor ce ii revin pentru evitarea conflictului de interese.
- g) Neconstituirea garantiei de buna executie in termenul prevazut in contract.
- h) Nerespectarea de catre contractant a cerintelor documentatiei de atribuire privind nivelul calitativ si cantitativ al serviciilor si livrabilelor aferente, nerespectarea termenelor stabilite pentru prestarea si finalizarea serviciilor, nerespectarea instructiunilor achizitorului pe perioada derularii contractului privind monitorizarea performantelor in contract.

(2) Prestatorul poate comunica in scris achizitorului rezilierea contractului, daca achizitorul nu-si indeplineste obligatiile care sunt in sarcina sa si prin aceasta pune pe prestator in situatia de a nu putea presta serviciul.

(3) In situatia rezilierii totale/particiale a contractului , din cauza neexecutarii/ executarii particiale de catre prestator a obligatiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlul de clauza penala in quantum egal cu valoarea obligatiilor contractuale neexecutate.

(4) Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

(5) Partile contractante sunt de drept in intarziere prin simplu fapt al nerespectarii clauzelor prezentului contract.

(6) Rezilierea contractului are loc cu respectarea clauzelor contractuale referitoare la sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor, respectiv prin notificarea de remediere si notificarea de reziliere unilaterala irevocabila a contractului, in caz de neconformare. Inctetarea contractului prin reziliere opereaza de la data termenului prevazut expres in notificare, iar in lipsa indicarii unui termen , de la data aducerii la cunostinta contractantului a rezilierii contractului.

Art.17.11. (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de **denunta unilateral** prezentul contract de servicii, in cel mult 15 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care fac indeplinirea acestuia contrara interesului public , sau care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat

indeplinirea contractului ar fi contrara interesului public.

(2) Denuntarea unilaterală nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între partile contractante.

Art. 17.12. Daunele interese pe care achizitorul este în drept să le pretindă de la prestator se retin din garanția de bună executie. Dacă valoarea daunelor -interese depășește cuantumul garanției de bună executie, prestatorul este obligat să plătească diferența în termen de 5 zile de la notificare.

18. FORȚA MAJORĂ

Art. 18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. 18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art. 18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 3 zile de la apariția respectivului caz de forță majoră, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor; aceeași obligație de notificare subzistă și în cazul încetării cazului de forță majoră.

19. CONFLICTUL DE INTERESE:

Art.19.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni, stopa ori înlătura orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract de servicii.

Art.19.2. Pe durata derulării prezentului contract prestatorul are obligația de a informa de îndată achizitorul despre apariția situațiilor de conflict de interese și de a lua toate măsurile legate de înlăturarea lor.

20. CESIUNEA

Art . 20.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract fără acordul prealabil, expres al achizitorului.

Art. 20.2. Prestatorul poate cesiona în condițiile legii drepturile de încasat din prezentul contract, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, verificate, recepționate și facturate numai cu acordul prealabil exprimat în scris al achizitorului.

21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 21.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 21.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească în a cărei competență teritorială se afla sediul Achizitorului.

22 . LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art. 23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România, în vigoare la data încheierii acestuia, cu excepția cazurilor în care legea prevede altfel.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, având aceeași valoare juridică, câte1 (unul) pentru fiecare parte contractantă.

ACHIZITOR,
UAT COMUNA METES
Județul ALBA
Primar,
SANZAIANA DANIEL

PRESTATOR,

Administrator,

.....

.....

Vizat CFPP,
Direcția economică/Compartimentul financiar-contabil
TODORUT ADINA

.....

Vizat pentru legalitate,
Secretar General ,
MAN ELENA

.....

Compartimentul achiziții publice,
Consilier, HARAGUS NICOLETA -SILVIA

.....

OBIECTUL SERVICIILOR

Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile și numărul estimat al imobilelor care fac obiectul serviciilor de înregistrare sistematică -FINANTARE XIII

UAT	Nr. sector cadastral	Număr total estimat de imobile	Numar estimat de imobile din intravilan	Numar estimat de imobile din extravilan
	29	20	15	5
	53	35	30	5
	55	10	5	5
	84	31	16	15
	122	103	10	93
	123	25	20	5
	146	30	15	15
	158	60	0	60
	177	62	60	2
	213	35	30	5
	TOTAL	411	201	210

ACHIZITOR,
UAT COMUNA METES
Județul ALBA
 Primar,
SANZAIANA DANIEL

PRESTATOR,

.....

.....

DETALIEREA ACTIVITĂȚILOR SI TERMENELE DE PRESTARE

Prestari servicii pentru realizarea **inregistrarii sistematice a imobilelor din sectoarele cadastrale aflate in intravilan si extravilan, in vederea inscrierii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara apartinand UAT Comuna Metes, Judetul Alba – FINANTARE XIII**

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Data finalizării
1	Analiză date, recunoaștere teren, stabilire soluție tehnică de realizare a lucrărilor	Prestator	
2	Derularea lucrărilor de specialitate	Prestator	
3	Livrarea nr. 1 - Documentele tehnice ale cadastrului – <i>copie spre publicare</i>	Prestator	
4	Livrarea nr. 2 - Documentele tehnice ale cadastrului – <i>copie finală*</i>	Prestator	

ACHIZITOR,
UAT COMUNA METES
Județul ALBA
Primar,
SANZAIANA DANIEL

PRESTATOR,

.....

.....