

ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
COMUNA METES  
CONSILIUL LOCAL

**H O T A R A R E**  
privind aprobare ordine de zi

Consiliul local al comunei Metes, judetul Alba, intrunit in sedinta ordinara, publica, in data 27 august 2020, la sediul Caminului cultural din satul Presaca Ampoiului;

Avand in vedere art.135 alin.(7) din OG nr.57/2019-privind Codul administrativ;

In temeiul art.139 alin.(1) si ale art.196(1) lit."a" din OG nr.57/2019-privind Codul administrativ, adopta prezenta

**H O T A R A R E**

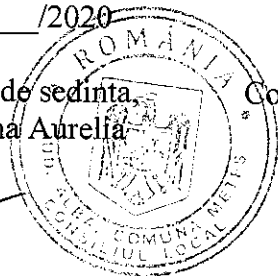
**ART.UNIC:** Se aproba Ordinea de zi :

1. Proiect de hotarare privind rectificarea bugetului local al comunei Metes;  
Inițiator: Primar –Opruta Dan Cosmin
2. Proiect de hotărâre privind modificarea si completarea Listei de investitii a comunei Metes, pe anul 2020  
Inițiator: Primar –Opruta Dan Cosmin
3. Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a compartimentului de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes  
Inițiator: Primar –Opruta Dan Cosmin
4. Proiect de hotarare privind desemnare reprezentant al Consiliului local Metes in cadrul Consiliului de administratie al Scolii gimnaziale Metes .....inițiator –primar Opruta Dan Cosmin
5. Proiect de hotarare privind aprobarea implementarii proiectului **M.O.D.E –Metes-opportunitate si dezvoltare europeana**” pentru comuna Metes, județul Alba- **Masurii P.O.C.U /AP 5/PL9VI/OS.5.2-Dezvoltare loala plasata sub responsabilitatea comunitatii**.....inițiator-primar-Opruta Dan Cosmin
6. Probleme curente

Metes la 27 august 2020

Nr 39 /2020

Presedinte de sedinta,  
Husag Ioana Aurelia



Contrasemneaza pentru legalitate-Secretar general,  
Elena Man



Hotararea a fost adoptata in conformitate cu prevederile art.139 alin.(1) din OUG nr.57/2019 cu un nr. De 9 voturi »pentru» ,0 voturi”impotriva”,0 abtineri din 9 consilieri prezenti si din 10 din consil.in functie

ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
COMUNA METES  
CONSILIUL LOCAL

**HOTARARE**  
privind rectificarea bugetului local.

Consiliul local al comunei Metes, judetul Alba intrunit in sedinta ordinara, publica, in 27 august 2020, la sediul Caminului cultural din satul Presaca Ampoiului, comuna Metes;

Vazand

-referatul de aprobare a proiectului de hotarare nr. 5031/2020 privind rectificarea bugetului local pe anul 2020;

- adresa nr.18426/DDB/VII.2.E.11/2020-inregistrata la Primaria comunei Metes sub nr.4934/14.08.2020-emisa de catre Consiliul judetean Alba -privind repartizarea unor sume pentru finantarea cheltuielilor privind drumurile comunale;

-raportul de specialitate nr.5030/2020 intocmit de catre d-na Todorut Adina -inspector contabil si aprobat de catre primarul comunei Metes, completat prin raportul nr.5195/27.08.2020-deoarece prin adresa nr.ABG\_STZ-10.919/2020-prin care ne au mai fost repartizate sume defalcate din TVA pentru finantare cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor;

-raportul de avizare "Favorabil" pentru proiectul de hotarare intocmit de catre Comisia de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului local al comunei Metes;

Avand in vedere:

- prevederile art.34(2) si ale art.53 din Legea nr.273/2006-privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea nr.5/2020-privind bugetul de stat pe anul 2020;

In temeiul dispozitiilor art.129 alin.(2) lit "b" coroborat cu alin.(4) lit."a" , art.136 si art.196 alin.(1) lit."a" din OUG nr.57/2019-privind Codul administrative , adopta prezenta

**H O T A R A R E**

**ART.1** Se rectifica bugetul local al comunei Metes, judetul Alba -conform anexei parte integranta din prezenta hotarare.

**ART.2**(1) Impotriva prezentei hotarari , persoana care se considera vatamata intr un drept al sau sau intr un interes legitim poate formula plangere prealabila la primarul comunei Metes, in termen de 30 de zile de la data comunicarii;

(2) Prezenta hotarare poate fi contestata la sectia de contencios administrativ a Tribunalului in termen de 6 luni de la data comunicarii raspunsului la plangerea prealabila, conform Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;

**ART.3** Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza d-na Todorut Adina-inspector-contabil din cadrul compartimentului Contabilitate-Achizitii publice-Resurse Umane

Prezenta hotarare se comunica:

-primarului comunei Metes; -Institutiei Prefectului- judetul Alba; -  
AJFP Alba, d-nei Todorut Adina, -Trezoreriei Alba Iulia;

Metes la 27 august 2020

Nr. 40 /2020

Presedinte de sedinta,

Husag Ioana Aurelia

Contrasemneaza pentru legalitate-Secretar general,

Elena Man

Hotararea a fost adoptata in conformitate cu prevederile art.139 alin.(1) din OUG nr.57/2019 cu un nr. De 9 voturi »pentru » ,0 voturi »impotriva», 0 abtineri din 9 consilieri prezenti si din 10 din consil.in functie

Se rectifica bugetul local al comunei Metes , astfel:

-Mii lei

Venituri-Total.....505,80  
 Art.110205..... 300  
 Art. 360250.....5,80  
 Art.110202.....200

Cheltuieli Total.....505,80  
 Cap.84 « Drumuri « titl.71..... 300  
 Cap.74 » Salubritate « titl.20.....5  
 Cap.67 » »Cultura » titl.20..... +0,80  
 Cap.68-Asistenta sociala ,titl.10..... + 179  
 Cap.65 »Invatamant « titl.57.....+ 21

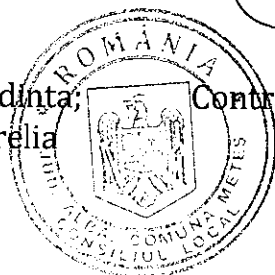
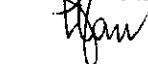
Cap.84 « Drumuri « titl.71.....- 74  
 Cap.51 »Autoritati publice « titl.10.....+15,50  
 Titl.20.....+ 23,50  
 Cap.54 » Alte cheltuieli « « titl.20.....+ 10  
 Cap.65 »Invatamant « titl.20.....+ 15  
 Cap.70 » Serv.de dezv.publica » titl.20.....+ 10

Metes la 27.08.2020

Intocmit -Contabil;  
 Todorut Adina

Presedinte de sedinta;  
 Husag Ioana Aurelia

Contrasemneza pt.legalitate -Secretar General;  
 Man Elena

ROMANIA

JUDETUL ALBA

COMUNA METES

CONSILIUL LOCAL

**H O T A R A R E**

privind modificarea si completarea Listei de investitii din HCL nr.14 /2020

Consiliul local al comunei Metes, judetul Alba-intrunit in sedinta ordinara, publica, in data 27 august 2020 la sediul Caminului cultural Presaca Ampoiului, comuna Metes;

Vazand:

-referatul de aprobare a proiectului de hotarare nr. 5029/2020 privind modificarea si completarea listei de investitii, pe anul 2020;

- adresa nr.18426/DDB/VII.2.E.11/2020-inregistrata la Primaria comunei Metes sub nr.4934/14.08.2020-emisa de catre Consiliul judetean Alba -privind repartizarea unor sume pentru finantarea cheltuielilor privind drumurile comunale;

-raportul de specialitate nr.5028/2020-intocmit de catre d-na Haragus Nicoleta Silvia-consilier achizitii publice, completat prin raportul nr.5203/27.08.2020-aprobate de catre primarul comunei Metes, deoarece prin adresa nr.ABG\_STZ-10.919/2020-prin care ne au mai fost repartizate sume defalcate din TVA pentru finantare cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor;

-raportul de avizare "Favorabil" pentru proiectul de hotarare ,intocmit de catre Comisia de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului local al comunei Metes;

Avand in vedere dispozitiile art.48 Legii nr.273/2006-privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea nr.5/2020-privind bugetul de stat pe anul 2020;

In temeiul prevederilor art.129, alin. 2, lit. c) si d) si ale alin. (7), lit. m), art.139 alin. (1) si (3) din OUG nr.57/2001-privind Codul administrativ, adopta prezenta

**H O T A R A R E:**

**ART.1** Se modifica si se completeaza anexa la HCL nr. 14 /2020-privind aprobarea Listei de investitii a comunei Metes, pe anul 2020-conform anexei parte integrante din prezenta hotarare, intocmita de catre d-na Haragus Nicoleta Silvia-consilier achizitii publice;

**ART.2** (1) Impotriva prezentei hotarari ,persoana care se considera vatamata intr un drept al sau sau intr un interes legitim poate formula plangere prealabila la primarul comunei Metes, in termen de 30 de zile de la data comunicarii;

(2) Prezenta hotarare poate fi contestata la sectia de contencios administrativ a Tribunalului in termen de 6 luni de la data comunicarii raspunsului la plangerea prealabila, conform Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;

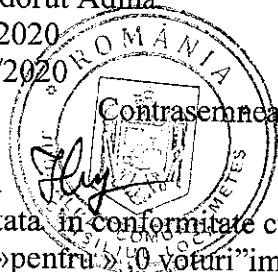
**ART.3** Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza d-na Todorut Adina-inspector in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes;

Prezenta hotarare se comunica: primarului comunei Metes; Institutiei Prefectului-judetul Alba; d-nei Todorut Adina

Metes la 27 august 2020

Nr 11 /2020

Presedinte de sedinta,



Contrasemneaza pentru legalitate-Secretar general al com.Metes,

Husag Ioana Aurelia

Elena Man

Hotararea a fost adoptata in conformitate cu prevederile art.139 alin.(1) din OUG nr.57/2019 cu un nr. De 9 voturi »pentru» 0 voturi »impotriva», 0 abtineri din 9 consilieri prezenti si din 10 din consil.in functie

**PROGRAMUL**  
**OBIECTIVELOR DE INVESTITII CU FINANTARE DE LA BUGETUL LOCAL PROGRAMAT**  
**A SE REALIZA IN ANUL 2020**

Nr. Crt	Nominalizarea pe obiective de investitii, dotari si alte cheltuieli de investitii	Valoarea totala a investitiilor	Anul inceperii Investitiei	-mii lei- Anul Finalizarii
	<b>TOTAL AN 2020, din care :</b>	<b>4.603,68</b>	-	-
<b>A</b>	<b>Obiective de investitii in continuare-total</b>	<b>4.178,68</b>	-	-
1.	Modernizare infrastructura rutiera in comuna Metes- Extinderea rețelei de drum modernizat, Comuna Metes Judetul Alba	389,40	2020	2020
2.	Amenajarea sediului nou al Primariei comunei Metes, Comuna Metes, Judetul Alba	489,28	2020	2020
3.	Reabilitare și modernizare Scoala Generala de 4 ani pentru infiintarea unui Centru Social fara competenta rezidentiala, Comuna Metes, Judetul Alba	5	2020	2020
4.	Reabilitare Scoala Gimnaziala cu clasele I-VIII Metes, Comuna Metes, Judetul Alba	10	2020	2020
5.	Modernizare drum vicinal Calea Ivascanilor, localitatea Ampoita, Comuna Metes, Judetul Alba	704	2020	2020
6.	<b>Modernizare drumuri comunale in Comuna Metes- ETAPA I</b>	<b>1156</b>	<b>2020</b>	<b>2025</b>
7.	Modernizare drumuri comunale in Comuna Metes, Faza III , Judetul Alba	891	2020	2020
8.	Amenajare zona de agrement Paraul Corbului Ampoita, Comuna Metes , Jud. Alba	534	<b>2020</b>	<b>2020</b>
<b>B.</b>	<b>OBIECTIVE NOI DE INVESTITII</b>	<b>400</b>	-	-
1.	Modernizare drumuri comunale in Comuna Metes- ETAPA II	300	<b>2020</b>	<b>2020</b>
2.	Modernizare drumuri comunale in Comuna Metes- FAZA IV	40	<b>2020</b>	<b>2020</b>
3	Infiintare sistem de distributie gaze naturale in satele Metes, Tauti, Ampoita, Poiana Ampoiului, Presaca Ampoiului si Valeni componente ale comunei Metes, Judetul Alba	60	<b>2020</b>	<b>2020</b>
	<b>ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII</b>	<b>25</b>	-	-
1	M.O.D.E -Metes- Oportunitate si dezvoltare Europeana	10	2020	2020
2	Reabilitare, Dotare, Extindere punct sanitar, Presaca Ampoiului :cabinet medical in regim ambulatoriu -medicina de familie" in Presaca Ampoiului, com. Metes, judetul Alba	5	2020	2020
3	Achizitie copiator xerox pentru Primaria Comunei Metes	10	2020	2020

Intocmit Compartiment Contabilitate-Achizitii publice,  
 Haragus Nicoleta -Silvia

Presedinate de sedinta  
 Husag Ioana Aurelia



*Haragus Nicoleta*

Contrasemneaza pt. legalitate ;  
 Secretar General, Man Elena

*Man Elena*

R O M A N I A  
JUDETUL ALBA  
COMUNA METES  
CONSILIUL LOCAL

### H O T A R A R E

privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a compartimentului de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes

Consiliul local al comunei Metes, judetul Alba-intrunit in sedinta ordinara, publica, in 27 august 2020, la sediul Caminului cultural din satul Presaca Ampoiului, comuna Metes;

Vazand

-referatul de aprobare a proiectului de hotarare nr. 5033/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a compartimentului de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes;

-raportul de specialitate nr.5034/2020-intocmit de catre d-na Inel Veronica Livia si aprobat de catre primarul comunei Metes;

-rapoartele de avizare "Favorabil" pentru proiectul de hotarare intocmit de catre Comisiile de specialitate nr.1, nr.2 si nr.3 din cadrul Consiliului local al comunei Metes;

Avand in vedere:

-prevederile art.113 alin.(5) lit."a" din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile art.1 alin.(4) si anexa nr.3 din HGR nr.797/2017-privind aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare si functionare a serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, cu modificarile ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art.129 alin.(2) lit "d" coroborat cu alin..(7) lit."b", art.136 si art.196 alin.(1) lit."a" din OUG nr.57/2019-privind Codul administrative, adopta prezenta

### H O T A R A R E

**ART.1** Se aproba Regulamentul de organizare si functionare al compartimentului de asistenta sociala organizat in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes-conform Anexei nr.1 -parte integranta din prezenta hotarare;

**ART.2** (1) Impotriva prezentei hotarari, persoana care se considera vatamata intr-un drept al sau sau intr-un interes legitim poate formula plangere prealabila la primarul comunei Metes, in termen de 30 de zile de la data comunicarii;

(2) Prezenta hotarare poate fi contestata la sectia de contencios administrativ a Tribunalului in termen de 6 luni de la data comunicarii raspunsului la plangerea prealabila, conform Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;

**ART.3** Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza compartimentul Asistenta sociala;

Prezenta hotarare se comunica: Institutiei prefectului-judetul Alba, primarului comunei Metes si compartimentului Asistenta sociala;

Metes la 27 august 2020

Nr. 12 / 2020

Presedinte de sedinta,

Comrasemneaza pentru legalitate-Secretar general al com.Metes,

Husag Ioana Aurelia

Elena Man

Hotararea a fost adoptata in conformitate cu prevederile art.139 alin.(1) din OUG nr.57/2019 cu un nr. De 9 voturi »pentru», 0 voturi »impotriva», 0 abtineri din 9 consilieri prezenti si din 10 din consil.in functie

ANEXA NR. 1 LA HCL  
nr. 43/2020.

**APROBAT,  
PRIMAR – OPRUTA DAN COSMIN**

# **UAT COMUNA METES**

## **REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNȚIONARE AL COMPARTIMENTULUI DE ASISTENTA SOCIALA DIN CADRUL COMUNEI METES**

## Cap.I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei METES funcționează în sediul Primăriei comunei METES, județul ALBA.

Art.2. Compartimentul Asistență Socială funcționează și este organizat în conformitate cu legislația română în vigoare și cu prezentul Regulament de organizare și funcționare, având rolul de a identifica și soluționa probleme sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor varstnice, persoanelor cu handicap, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială.

### OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.3. Obiectul compartimentului îl constituie acordarea de servicii sociale cu caracter primar și specializate menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor varstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.

Serviciile cu caracter primar constau în:

- a) activități de identificare a nevoii sociale individuale, familiale și de grup;
- b) activități de informare cu privire la drepturi și obligații specifice;
- c) măsuri și acțiuni de constientizare și sensibilizare socială;
- d) măsuri și acțiuni de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză;
- e) măsuri și acțiuni de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor în dificultate;
- f) activități și servicii de consiliere;
- g) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excludere socială.

Serviciile sociale specializate se asigură în colaborare cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului ALBA și instituții publice care au constituite compartimente de asistență socială.

Acestea au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială constând în:

- a) recuperare și reabilitare;
- b) suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c) asistență și suport pentru persoanele cu dizabilități;
- d) asistență și suport pentru toate categoriile de persoane aflate în nevoie socială;
- e) sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- f) mediere socială;
- g) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

Art.4. Compartimentul asistență socială are responsabilitatea creării, menținerii și dezvoltării serviciilor sociale cu caracter primar, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de susținere a funcționalității sociale a persoanei în mediul propriu de viață, familial și comunitar.

Art.5. Principiile și valorile care stau la baza furnizării serviciilor sociale sunt:

- a) solidaritatea socială;
- b) unicitatea persoanei;
- c) libertatea de a alege serviciul social în funcție de nevoia socială;
- d) egalitatea de șanse și nediscriminarea în accesul la serviciile sociale și în furnizarea serviciilor sociale;
- e) participarea beneficiarilor la întregul proces de furnizare a serviciilor sociale;



- f) transparenta și responsabilitate publică în acordarea serviciilor sociale;
- g) proximitate în furnizarea serviciilor sociale;
- h) competitivitate și confidențialitate în furnizarea serviciilor sociale;

## Cap. II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.6. Salariații din cadrul Compartimentului Asistență Socială au atribuții în următoarele segmente de activitate:

- asistență socială;
- venit minim garantat, ajutoare de urgență și alte ajutoare;
- alocații familiale;
- protecția copilului;
- asistență persoane cu handicap;
- activitate de autoritate tutelara;

Art.7. Compartimentul Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei METES în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, va colabora în toate problemele cu celelalte compartimente din aparatul de specialitate al primarului.

Art.7. Pentru a desfășura o activitate eficientă, în cadrul Compartimentului de Asistență Socială trebuie să se respecte următoarele **drepturi ale beneficiarilor de servicii sociale**, după cum urmează :

- să li se garanteze demnitatea, unicitatea și valoarea fiecărei persoane;
- să li se respecte viața intimă ;
- să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe baza de etnie, sex, religie, opinie sau altă circumstanță personală ori socială, vârstă, convingeri politice sau religioase, statut marital, deficiență fizică sau psihică;
- să fie informați asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor și îndatoririlor sociale ce le revin ;
- să li se comunice, în termeni accesibili, informațiile privind drepturile fundamentale și măsurile legale de protecție, precum și cele privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru a le obține ;
- să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale ;
- să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite
- să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate ;
- să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de decizie, chiar dacă sunt îngrijiți în familie sau într-o instituție ;
- să participe la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică, putând alege variante de intervenții, dacă acestea există ;
- să participe la evaluarea serviciilor sociale primite ;
- să fie respectate toate drepturile speciale care privesc minorii sau persoanele cu handicap;
- să primească serviciile sociale prevăzute în planul individualizat de asistență;
- să refuze, în condiții obiective, primirea serviciilor sociale;
- să fie informat, în timp util și în termeni accesibili, asupra:
  1. modificărilor intervenite în acordarea serviciilor sociale ;
  2. oportunității acordării altor servicii sociale ;
  3. listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale ;
  4. să li se aducă la cunoștință cu ocazia intervențiilor Regulamentul de ordine internă ;
- să aibă acces la propriul dosar;
- să-și exprime nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale;
- să formuleze verbal și/sau în scris reclamații cu privire la acordarea serviciilor sociale.
- să primească răspuns la cereri și reclamații în termenul prevăzut de lege ;
- să se respecte legislația privind sănătatea și siguranța la locul de muncă, prevederile legate de igienă, planuri de urgență, prevenire, formare și informare.

## Cap.III. CONDUCEREA SI CONTROLUL

Art.8. Persoana cu atribuții de asistentă socială urmărește în principal respectarea prevederilor legale pe linie de asistență socială prin acordarea de servicii primare și de specialitate care au drept

scop protecția copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor varstnice, persoanelor cu dizabilități și a oricăror altor persoane aflate în nevoie.

#### **Cap. IV. ATRIBUTII**

##### **VENIT MINIM GARANTAT , AJUTOARE DE URGENTA SI AJUTOARE DE INMORMANTARE**

Art.9. În aplicarea prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor H.G. nr.50/2011 cu modificările și completările ulterioare

- Înregistrează și soluționează cererile de solicitare a ajutorului social, în termen legal.
- Intocmește anchete sociale pentru acordarea/neacordarea ajutorului social, în termen legal.
- Propune pe bază de referat primarului acordarea / neacordarea/suspendarea /modificarea/incetarea ajutorului social ,dupa caz,prin dispoziție
- Urmărește îndeplinirea de către beneficiarii de ajutor social a obligațiilor ce le revin.
- Modifică cuantumul ajutorului social, suspendă și încetează plata ajutorului social..
- Efectuează periodic noi anchete sociale în vederea respectării condițiilor care au stat la baza acordării ajutorului social.
- Înregistrează și soluționează pe bază de anchetă socială cererile de acordare a ajutoarelor de urgență.

Transmite în termen legal la AJPIS ALBA situațiile statistice privind aplicarea Legii nr.416/2001 (Anexa nr.10,14,8 și 7,4(5) și 5(6))

- Intocmește situații lunare privind efectuarea orelor ce urmează a fi prestate de beneficiarii de ajutor social și cu respectarea normelor de securitate și igiena în muncă .
- Intocmește situația privind persoanele și familiile marginalizate social și stabilește măsuri individuale în vederea prevenirii și combaterii marginalizării sociale.

Art.10. Asigură acordarea, încetarea dreptului la ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne beneficiarilor de ajutor social în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat.

##### **ALOCAȚIA DE STAT PENTRU COPII**

Art.11. În aplicarea prevederilor Legii nr.61/1993 privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare, urmărește:

- Primește cererile pentru acordarea alocației de stat pentru copiii și actele doveditoare din care rezultă îndeplinirea condițiilor legale de acordare a acestui drept.
- Intocmește și înaintează la AJPIS ALBA borderoul privind situația cererilor înregistrate pentru acordarea alocației de stat.
- Primește cererile și propune AJPIS ALBA schimbarea reprezentantului legal al copilului și plata alocației de stat restantă,sau oricealte modificari care au aparut pe parcursul acordarii acestui drept

##### **ALOCATIA DE SUSTINERE A FAMILIEI**

Art.12. În aplicarea prevederilor Legea nr..277/2019 privind alocația de susținere a familiei cu completările ulterioare:

- Primește cererile și a declarațiilor pe propria răspundere depuse de familiile care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani;
- Verifică prin anchete sociale îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor de acordare a alocației susținere a familiei;
- Propune pe bază de referat primarului acordarea / neacordarea prin dispoziție, după caz, a alocației de susținere a familiei;
- Efectuează periodic anchete sociale în vederea urmăririi respectării condițiilor de acordare a dreptului de acordare a alocației
- Propune pe bază de referat primarului modificarea,suspendarea , încetarea prin dispoziție, după caz, a alocației
- Intocmește și transmite până în data de 5 ale lunii curente pentru luna precedentă la AJPIS ALBA: Borderoul privind cererile noi de acordare a alocației (Anexa 3 și 4 la Normele metodologice de aplicare a Legii ,respectiv HG. 38/
- Comunică în termen legal familiilor beneficiare dispoziția primarului de acordare / respingere / modificare /incetare a dreptului la alocație de susținere a pentru familie

## **STIMULENT EDUCATIONAL**

ART.13. In aplicarea prevederilor Lg.248/2016 , privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate :

- Primeste cererile si declaratiile pe proprie raspundere depuse de familiile cu copii; -
- Verifica indeplinirea conditiilor de eligibilitate a dreptului la stimulent educational;
- Pe parcursul acordarii asigura verificarea mentinerii conditiilor de acordare si indeplinirea criteriilor de prezenta a copiilor proveniti din familii defavorizate , propune spre aprobare /modificarea / incetarea dreptului ,dupa caz;
- Comunica dispozitiile primarului ,beneficiarului in termenul legal stabilit;
- Asigura lunar comandarea si distribuirea tichetelor sociale de gradinita catre beneficiari;
- Intocmeste lunar anexele privind Tichete sociale de gradinita,comandate ,distribuite ,achizitionate de unitatea administrativ teritoriala si returnate de catre titular UAT-ului.
- Intocmeste si transmite lunar Agentiei Judetene pentru Plati si Inspectie Sociala ALBA ,situatia privind beneficiarii dreptului la Stimulent Educational .

## **CONCEDIU SI INDEMNIZATIE CRESTERE COPIL**

**Art.14** In vederea aplicarii OUG 111/2010 cu modificarile si completarile ulterioare ,persoana cu atributii de asistenta sociala,din cadrul Compartimentului de asistenta Sociala ,primeste cererile de acordarea a concediului de crestere copil si indemnizatiei lunare ,si actele doveditoare din care rezulta indeplinirea conditiilor legale de acordare a acestui drept ,a Stimulentului de insertie si Sprijinului lunar.

- Transmite lunar la AJPIS ALBA in termenul legal stabilit ,Borderoul cuprinzand cererile inregistrate de acordare a acestor drepturi.

## **PROTECTIE SPECIALĂ**

Art.14. In aplicarea prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările si completările ulterioare coroborate cu prevederile H.G. 268/2007 cu modificarile si completariel ulterioare si HG .430/2008

- Primeste dosarele de incadrare in grad de handicap de la beneficiari atat pentru cazurile noi cat si prelungiri ,insotite de actele doveditoare si le trasmite Serviciul de Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Handicap ALBA,in termen legal
- Intocmeste anchetă socială necesara in vederea incadrarii in grad de handicap si in cazul reevaluării certificatelor de incadrare in grad de handicap ,in vederea mentinerii dreptului,cu conditia sa fie indeplinite conditiile legislatiei in vigoare.
- Verifică activitate asistentului personal al persoanei cu handicap grav,cu privire la indeplinirea obligatiilor prevazute in contractul de munca
- Intocmeste anchetele sociale pentru copiii cu handicap grav care au angajat asistent personal in vederea reexpertizarii si incadrarii intr-un grad de handicap, planul de servicii si fisa de monitorizare a copiilor acre beneficiaza de protectie speciala .
- Intocmeste anchetesociale pentru acordarea indemnizației de insotitor convenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum si adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal si propune după caz
- Intocmeste dosarul administrativ pentru persoanele incadrate in grad de handicap mediu,accentuat si grav si se ocupa de transmiterea acestora la Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului ALBA .
- Preia cererile de acordare a unor facilitati pentru persoanele cu handicap si se ocupa de solutionarea acestora : card legitimatie de parcare si rovineta.

## **PROTECTIA COPILULUI**

Art.15. In aplicarea prevederilor Legii nr.272/2004 privind protecția si promovarea drepturilor copilului cu modificarile si completarile ulterioare

- monitorizeaza si analizeaza situatia copiilor din unitatea administrativ-teritoriala, precum si modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurand centralizarea si sintetizarea datelor si informatiilor relevante;
- identifica si evalueaza situatiile care impun acordarea de servicii si/sau prestatii pentru

prevenirea separării copilului de familia sa întocmind planul de servicii pe care îl supune primarului spre aprobare prin dispoziție;

-identifica și monitorizează copii cu părinții plecați la muncă în străinătate și întocmește și transmite la DGASPC ALBA toate solicitările referitoare la această categorie de copii;

- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

- vizitează copiii la locuința lor și se informează despre felul în care aceștia sunt îngrijiți, despre sănătatea și dezvoltarea lor fizică, educarea, învățătura și pregătirea lor profesională, acordând, la nevoie, îndrumările necesare, întocmește anchete sociale cu privire la situația acestor copii

- propune primarului, în cazul în care este necesar luarea unor măsuri de protecție specială, în condițiile legii;

- colaborează cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului în domeniul protecției copilului și transmite toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu;

- colaborează cu colectivitatea locală în vederea identificării nevoilor comunității și soluționării problemelor sociale care privesc copiii.

## Cap.V. DISPOZIȚII FINALE

Art.16. Sarcinile, atribuțiile și competențele din prezentul regulament pot fi completate și modificate cu aprobarea Consiliului Local, ca urmare a modificării structurii organizatorice în baza noilor prevederi legale în domeniul asistenței sociale.

Fisele posturilor se aprobă de către primar, secretar, în funcție de delegarea competențelor și se actualizează ori de câte ori este nevoie în funcție de dispozițiile legale intervenite ulterior.

Personalul este obligat să cunoască sarcinile și responsabilitățile ce revin compartimentului în care este încadrat și să le îndeplinească întocmai.

Nerespectarea dispozițiilor Regulamentului de organizare și funcționare atrage după sine răspunderea disciplinară, administrativă, civilă sau după caz, penală.

Prezentul Regulament de organizare și funcționare intră în vigoare începând cu data aprobării lui de către Consiliul Local METES

Intocmit-Inel Veronica Livia

PRESEDINELE SĂDINTEI,  
Husag Ioana Aurelia



Contrasemneaza pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL AL COM.METES  
MANELENA

ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
COMUNA METES  
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind desemnare reprezentant al Consiliului local Metes  
in cadrul Consiliului de administratie al Scolii gimnaziale Metes

Consiliul local al comunei Metes, judetul Alba- intrunit in sedinta ordinara , publica, in data de 27 AUGUST 2020, la sediul Primariei comunei Metes;

Vazand:

- adresa nr.536/26.08.2020 emisa de catre Scoala gimnaziala Metes , inregistrata la Primaria comunei Metes sub nr.5159/26.08.2020 prin care solicita desemnarea unui reprezentant al Consiliului local al comunei Metes in cadrul Consiliului de administratie al scolii gimnaziale Metes, pentru anul scolar 2020-2021;

Avand in vedere prevederile art.96 alin.2 lit."a" din legea nr.1/2011-legea educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cele ale art.1, art.4 alin.(1) lit."a", art.5 alin.(1) lit."a" si art.7 alin.(1) lit."b" din Ordinul Ministrului Educatiei Nationale nr.4619/2014 - pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare si functionare a consiliului de administratie din unitatile de invatamant preuniversitar, cu modificarile si completele ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art.129 alin.(2) lit "d" coroborat cu alin.(7) lit."a" , art.136 si art.196 alin.(1) lit."a" din OUG nr.57/2019-privind Codul administrative , adopta prezenta

H O T A R A R E

**ART.1** Consiliul local al comunei Metes, judetul Alba - desemneaza pe d-nul consilier local SCROB DANIEL- ca reprezentant al Consiliului local al comunei Metes in cadrul Consiliului de administratie al Scolii gimnaziale Metes;

**ART.2** (1) D-nul Scrob Daniel va participa la sedintele Consiliului de Administratie al Scolii gimnaziale Metes si va prezenta Consiliului local problemele dezbatute in cadrul acestor sedinte ;

(2) Se revoca HCL nr.54/2019

**ART.3** (1) Impotriva prezentei hotarari , persoana care se considera vatamata intr-un drept al sau sau intr-un interes legitim poate formula plangere prealabila la primarul comunei Metes, in termen de 30 de zile de la data comunicarii;

(2) Prezenta hotarare poate fi contestata la sectia de contencios administrativ a Tribunalului in termen de 6 luni de la data comunicarii raspunsului la plangerea prealabila, conform Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;

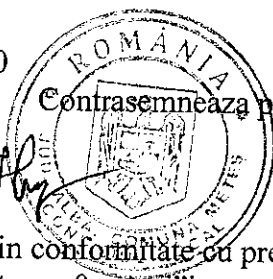
(3) Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza d-nul Scrob Daniel- consilier local in cadrul Consiliului local al comunei Metes ;

Prezenta hotarare se comunica : Institutiei Prefectului- judetul Alba, primarului comunei Metes , d-lui consilier Scrob Daniel, Scolii gimnaziale Metes;

Metes la 27 august 2020  
Nr 43 /2020

Presedinte de sedinta,

Husag Ioana Aurelia



Contrasemneaza pentru legalitate- Secretar general al com. Metes,

Elena Man

Hotararea a fost adoptata in conformitate cu prevederile art.139 alin.(1) din OUG nr.57/2019 cu un nr. De 9 voturi »pentru« , 0 voturi »impotriva« , 0 abtineri din 9 consilieri prezenti si din 10 din consil.in functie

## HOTĂRÂRE

-Privind aprobarea implementarii proiectului ***M.O.D.E –Metes-oportunitate si dezvoltare europeana***” pentru comuna Metes, județul Alba- **Masurii P.O.C.U /AP 5/PL9VI/OS.5.2-Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii.**

Consiliul local al comunei Metes,judetul Alba-intrunit in sedinta ordiara ,publica,in 27 august 2020,la sediul Primariei comunei Metes;

Vazand :

- Referatul de aprobare al proiectului de hotarare nr.5202/27.08.2020 intocmit de catre d-na Inel Veronica Livia—Consilier in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes
- Raportul de specialitate nr.5201/27.08.2020-intocmit de catre d-na Inel Veronica Livia,avizat de catre Todorut Adina-inspector contabil si aprobat de catre primarul comunei Metes-Opruta Dan Cosmin;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr.1 si nr.2 din cadrul Consiliului local al comunei Metes;
- Prevederile Ghidului solicitantului - Conditii Specifice de accesare a fondurilor - Apelul de proiecte **Masurii P.O.C.U /AP 5/PL9VI/OS.5.2-Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii.**,
- Prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Metes;
- Raportul Comisiei de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului Local Metes.

In temeiul prevederilor art.129, alin. 2, lit. c) si d) si ale alin. (7), lit. m), art.139 alin. (1) si (3) din OUG nr.57/2001-privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

**ART 1.** (1) Se aprobă Devizul general al proiectului *M.O.D.E –Metes-opportunitate si dezvoltare europeana*” pentru comuna Meteș, județul Alba- **Masurii P.O.C.U /AP 5/PL9VI/OS.5.2-Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii.**- inregistrat sub nr.5200/27.08.2020-conform anexei nr.1 la prezenta hotarare.

(2) Valoarea totala a investitiei ,conform Devizului general, este de 527.198,30 lei cu TVA inclus, respectiv- 108.846,56 euro din care C+M in valoare de 422.818,90 lei ,cu TVA inclus, respectiv 87.296,15 euro;

**ART 2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului *M.O.D.E –Metes-opportunitate si dezvoltare europeana*” pentru comuna Meteș, județul Alba- **Masurii P.O.C.U /AP 5/PL9VI/OS.5.2-Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii** , în cuantum de 4.795.065 lei TVA inclus ,respectiv 990.000 euro cu TVA inclus;

**ART 3.** Se aprobă contribuția proprie în proiect a Comunei Metes in calitate de solicitant , reprezentând contribuția de 2% din valoarea totala a proiectului, în cuantum de 95.901 lei cu TVA inclus, respectiv 19.799,94 euro cu TVA inclus, reprezentând cofinanțarea proiectului *M.O.D.E –Metes-opportunitate si dezvoltare europeana*” pentru comuna Meteș, județul Alba- **Masurii P.O.C.U /AP 5/PL9VI/OS.5.2-Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii**

**ART 4.** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului *M.O.D.E –Metes-opportunitate si dezvoltare europeana*” pentru comuna Meteș, județul Alba- **Masurii P.O.C.U /AP 5/PL9VI/OS.5.2-Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii** , pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din Bugetul Local al Comunei Metes, in calitate de Solicitant ;

**ART 5.**(1)Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

(2) Se desemneaza d-na Inel Veronica Livia-responsabil de proiect in vederea depunerii acestuia si implementarii proiectului;

**ART 6.** Se împuternicește D-l Primar Dan Cosmin OPRUTA să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Comunei Metes.

**ART 7.** (1)Prezenta hotărâre se va comunica :

- Primarului Comunei Metes – Dan Cosmin Opruta
- Consiliului Local Metes - la dosarul ședinței
- Institutiei prefectului-judetul Alba;
- D-nei Inel Veronica Livia;

Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Comunei Metes și publicare pe site-ul propriu Primăriei Comunei Metes.

Metes la 27 august 2020  
Nr.44/2020

Presedinte de sedinta,  
Husag Ioana Aurelia



Contrasemneaza pentru legalitate Secretar general al com.Metes,  
Elena Man

Hotararea a fost adoptata in conformitate cu prevederile art.139 alin.(3) din OUG nr.57/2019 cu un nr. De 9 voturi »pentru» ,0 voturi”impotriva”,0 abtineri din 9 consilieri prezenti si din 10 din consil.in functie