ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA METES
P R I M A R

Dispoziţia nr. 97/21.03.2024
privind convocarea Consiliului local al comunei Metes în şedinţă publică ordinară

Domnul Sanzaiana Daniel, primarul comunei Metes, judeţul Alba;

În temeiul art. 133 alin. 1, ale art. 134 alin.1 a coroborat cu art. 134 alin. 5, ale art. 135 alin. 1 – 4, ale art. 196 alin. 1 lit. b şi ale art. 197 alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare

DISPUN:

Art. 1. Se convoacă Consiliul local al comunei Metes , în şedinţă publică ordinară în data de 28.03.2024, ora 16, în sediul Primariei comunei Metes ,comuna Metes,judetul Alba si online prin platforma WhatsApp pentru dezbaterea proiectelor de hotărâre înscrise în proiectul ordinii de zi, anexa nr. 1 la prezenta dispoziţie.

Art. 2. Materialele înscrise pe ordinea de zi, respectiv Proiectele de hotărâre, referatele de aprobare, rapoartele de specialitate şi celelalte documente de prezentare şi motivare sunt puse la dispoziţia consilierilor *în format electronic pe adresa de mail personala a fiecarui consilier local unde vor fi comunicate toate de sedinta;* începând cu data de 21.03.2024, prin grija secretarului general al comunei Metes. Consilierii locali au posibilitatea de a formula şi depune amendamente asupra proiectelor de hotărâre.

Art. 3. Proiectele de hotărâre şi referatele de aprobare ale acestora au fost înaintate de către secretarul general al comunei spre avizare: Comisiei de specialitate nr.1.comisiei de specialitate nr. 2 si comisiei de specialitate nr. 3 din cadrul Consiliului local al comunei Metes;

Comisiile de specialitate a Consiliului local au obligaţia de a transmite secretarului comunei avizele cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectelor până cel mai târziu în dimineaţa zilei în care se va desfăşura şedinţa de consiliu.

Art. 4. Proiectul ordinii de zi, anexa 1 la prezenta dispoziţie, va fi adus la cunoştinţa publică prin afişare la sediul şi pe pagina de internet a instituţiei *www.primariametes.ro;*

Art. 5. Prezenta dispoziţie va fi comunicată prin grija secretarului comunei Metes

- Instituţiei Prefectului – Judeţul Alba,Primarului comunei Metes,Consilierilor locali ai comunei Metes,1 exemplar la dosarul de şedinţă.1 exemplar la dosarul de dispoziţii

Comuna Metes la data de 21. 03.2024

Primar,
Sanzaiana Daniel

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Metes,
Elena Man

JUDETUL ALBA
COMUNA METES
P R I M A R

Anexă la Dispoziţia nr. 97din data 21.03.2024

PROIECTUL ORDINII DE ZI
pentru şedinţa publică ordinară din data de 28 martie 2024

1.Proiect de hotarare privind aprobarea Programului anual de actiuni si lucrari de interes local pentru persoanele majore apte de munca beneficiare de ajutor de incluziune,conform prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune,pe anul 2024.....initiator-primar Sanzaiana Daniel

2.Proiect de hotarare privind privind aprobarea platii cotizatiei anuale , datorata de catre comuna Metes in calitate de membru al GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului .....Initiator-primar Sanzaiana Daniel

3. Prezentarea Raportului privind starea economica,sociala si de mediu pentru anul 2023.....prezinta primarul comunei Metes,judetul Alba

4. Prezentarea Raportului privind asistenta sociala pe semestrul II anul 2023 –prezinta - primar -Sanzaiana Daniel.....initiator-primar- Sanzaiana Daniel

5. Probleme curente.Intrebari.Interpelari

Comuna Metes, data 21 martie 2024

Primar,
Sanzaiana Daniel

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei Metes,
Elena Man

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE / IEȘIRE NR. 2990 21.03.2024

JUDETUL ALBA
COMUNA METES
P R I M A R

C O N V O C A T O R

Se convoaca Consiliul local al comunei Metes,judetul Alba-in sedinta ordinara, publica, in conformitate cu prevederile art.133 alin.(1) si (2) lit."a"si art.134 din OUG nr.57/2019privind Codul administrativ,CU MODIFICARILE SI COMPLETARILE ULTERIORE -pentru data de 28 martie 2024,ora 16,la sediul Primariei comunei Metes si online prin platforma WhatsApp -cu urmatorul

P R O I E C T A L O R D I N I I D E Z I

1.Proiect de hotarare privind aprobarea Programului anual de actiuni si lucrari de interes local pentru persoanele majore apte de munca beneficiare de ajutor de incluziune,conform prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune,pe anul 2024.....initiator-primar Sanzaiana Daniel

2.Proiect de hotarare privind privind aprobarea platii cotizatiei anuale , datorata de catre comuna Metes in calitate de membru al GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului .....Initiator-primar Sanzaiana Daniel

3. Prezentarea raportului privind starea economica,sociala si de mediu pentru anul 2023.....prezinta primarul comunei Metes,judetul Alba

4. Prezentarea Raportului privind asistenta sociala pe semestrul II anul 2023 –prezinta - primar -Sanzaiana Daniel.....initiator-primar- Sanzaiana Daniel

5. Probleme curente.Intrebari.Interpelari

T A B E L N O M I N A L

CU CONSILIERII COMUNEI Metes care primesc invitatia la sedinta publica ,ordinara , din 28 martie 2024,ora 16

Nr.crt.	Numele si prenumele	Semnatura consilierului
1.	Bacila Petru	
2.	Faur Gheorghe Aurel	
3.	Giura Nicoleta Maria	
4.	Haragus Nicolae	
5.	Irimie Stefan	
6.	Man Ioan	
7.	Micu Raveca Florina	
8.	Roman Constantin	
9.	Scrob Daniel	
10.	Todea Rodica	
11.	Ursales Traian Nicolae	

Materialele inscrise in Proiectul ordinii de zi sunt puse la dispozitia consilierilor locali pe e-mail pentru consilierii locali;
Materialele de sedinta au fost comunicate si presedintilor Comisiilor de specialitate nr.1 si nr.2 si Comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului local al comunei Metes in vederea convocarii in sedinta a membrilor comisiilor ;
Sunteti invitati sa formulati si sa depuneti amendamente asupra proiectelor de hotarare

PRIMAR-Sanzaiana Daniel

ROMÂNIA JUD. ALBA COMUNA METEȘ PRIMAR

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE NR. 2201 21.03.2024
IEȘIRE

Catre,
COMISIA DE SPECIALITATE NR.2

PENTRU SEDINTA ORDINARA, CARE VA AVEA LOC IN DATA 28 martie 2024, LA SEDIUL PRIMARIEI COMUNEI METES- VA RUGAM SA CONVOCATI COMISIA DE SPECIALITATE NR.2 DIN CADRUL CONSILIULUI LOCAL IN VEDEREA DISCUTARII URMATOARELOR PROIECTE DE HOTARARE SI ADOPTARII RAPOARTELOR DE AVIZARE CARE VOR FI COMUNICATE SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI METES-PANA CEL MAI TARZIU IN ZIUA SEDINTEI ORDINARE/EXTRAORDINARE;

1.Proiect de hotarare privind aprobarea Programului anual de actiuni si lucrari de interes local pentru persoanele majore apte de munca beneficiare de ajutor de incluziune,conform prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune,pe anul 2024.....initiator-primar Sanzaiana Daniel

2.Proiect de hotarare privind privind aprobarea platii cotizatiei anuale , datorata de catre comuna Metes in calitate de membru al GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului .....Initiator-primar Sanzaiana Daniel

3. Prezentarea Raportului privind starea economica,sociala si de mediu pentru anul 2023.....prezinta primarul comunei Metes,judetul Alba

4. Prezentarea Raportului privind asistenta sociala pe semestrul II anul 2023 –prezinta - primar -Sanzaiana Daniel.....initiator-primar- Sanzaiana Daniel

5. Probleme curente.Intrebari.Interpelari

Primar,
Sanzaiana Daniel

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei Metes,
Elena Man

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE IEȘIRE NR. 2901 21.03.2024

Catre,
COMISIA DE SPECIALITATE NR.3

PENTRU SEDINTA ORDINARA, CARE VA AVEA LOC IN DATA 28 martie 2024, LA SEDIUL PRIMARIEI COMUNEI METES- VA RUGAM SA CONVOCATI COMISIA DE SPECIALITATE NR.3 DIN CADRUL CONSILIULUI LOCAL IN VEDEREA DISCUTARII URMATOARELOR PROIECTE DE HOTARARE SI ADOPTARII RAPOARTELOR DE AVIZARE CARE VOR FI COMUNICATE SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI METES-PANA CEL MAI TARZIU IN ZIUA SEDINTEI ORDINARE/EXTRAORDINARE;

1.Proiect de hotarare privind aprobarea Programului anual de actiuni si lucrari de interes local pentru persoanele majore apte de munca beneficiare de ajutor de incluziune,conform prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune,pe anul 2024.....initiator-primar Sanzaiana Daniel

2.Proiect de hotarare privind privind aprobarea platii cotizatiei anuale , datorata de catre comuna Metes in calitate de membru al GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului .....Initiator-primar Sanzaiana Daniel

3. Prezentarea Raportului privind starea economica,sociala si de mediu pentru anul 2023.....prezinta primarul comunei Metes,judetul Alba

4. Prezentarea Raportului privind asistenta sociala pe semestrul I anul 2023 –prezinta - primar -Sanzaiana Daniel.....initiator-primar- Sanzaiana Daniel

5. Probleme curente.Intrebari.Interpelari

Primar,
Sanzaiana Daniel

Secretar general al comunei Metes,
Elena Man

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE NR. 2901
IEȘIRE 27.03.2024

Ca t r e,
COMISIA DE SPECIALITATE NR.1

PENTRU SEDINTA ORDINARA, CARE VA AVEA LOC IN DATA 28 martie 2024 , LA SEDIUL PRIMARIEI COMUNEI METES- VA RUGAM SA CONVOCATI COMISIA DE SPECIALITATE NR.1 DIN CADRUL CONSILIULUI LOCAL IN VEDEREA DISCUTARII URMATOARELOR PROIECTE DE HOTARARE SI ADOPTARII RAPOARTELOR DE AVIZARE CARE VOR FI COMUNICATE SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI METES-PANA CEL MAI TARZIU IN ZIUA SEDINTEI ORDINARE/EXTRAORDINARE;

1.Proiect de hotarare privind aprobarea Programului anual de actiuni si lucrari de interes local pentru persoanele majore apte de munca beneficiare de ajutor de incluziune,conform prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune,pe anul 2024.....initiator-primar Sanzaiana Daniel

2.Proiect de hotarare privind privind aprobarea platii cotizatiei anuale , datorata de catre comuna Metes in calitate de membru al GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului .....Initiator-primar Sanzaiana Daniel

3. Prezentarea Raportului privind starea economica,sociala si de mediu pentru anul 2023.....prezinta primarul comunei Metes,judetul Alba

4. Prezentarea Raportului privind asistenta sociala pe semestrul II anul 2023 –prezinta - primar -Sanzaiana Daniel.....initiator-primar- Sanzaiana Daniel

5. Probleme curente.Intrebari.Interpelari

Primar,
Sanzaiana Daniel

Secretar general al comunei Metes,
Elena Man

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA METES
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE IEȘIRE NR. 2902 21-03-2024

HOTARARE

privind aprobarea Programului anual de actiuni si lucrari de interes local pentru persoanele majore apte de munca beneficiare de ajutor de incluziune,conform prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune,pe anul 2024

Consiliul local al comunei Metes,judetul Alba-intrunit in sedinta ordinara,publica,in data 28 martie 2024 ,la sediul Primariei comunei Metes;

Luand in dezbatere:

- Proiectul de hotarare nr.18/2024 aprobarea Programului anual de actiuni si lucrari de interes local pentru persoanele majore apte de munca beneficiare de ajutor de incluziune,conform prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune,pe anul 2024;
- Referatul de aprobare al proiectului,inregistrat sub nr.2720/2024 -intocmit de catre d-nul Sanzaiana Daniel-primar,initiatorul proiectului de hotarare;

Avand in vedere prevederile:

-art.4 pct.3 din Cartea europeana a autonomiei locale,adoptata la Strasburg la 15 octombrie 1985 si ratificata prin Legea nr.199/1997;
-art.121 alin.(1) si (2) din Constitutia Romaniei ,republicata,aprobata prin Legea de revizuire a Constitutiei Romaniei nr.429/2003;
-art.7 alin.(2) din Codul Civil al Romaniei,aprobat prin Legea nr.287/2009 ,republicata,cu modificarile si completarile ulterioare;
-art.59 si art.61 alin.(1) lit."a" din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune,cu modificarile si completarile ulterioare coroborate cu prevederile art.14 alin.(2) din anexa la Hotararea Guvernului nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2026 privind venitul minim de incluziune ,cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art.129 alin.(2) lit "d" coroborat cu alin..(7) lit."b" , art.136 si art.196 alin.(1) lit."a" din OUG nr.57/2019-privind Codul administrativ ,adopta prezenta

H O T A R A R E:

ART.1 Se aproba Programului anual de actiuni si lucrari de interes local pentru persoanele majore apte de munca beneficiare de ajutor de incluziune,conform prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune,pe anul 2024-conform anexei parte integranta la prezenta hotarare.

ART.2(1) Impotriva prezentei hotarari ,persoana care se considera vatamata intr un drept al sau sau intr un interes legitim poate formula plangere prealabila la primarul comunei Metes,in termen de 30 de zile de la data comunicarii;

(2) Prezenta hotarare poate fi contestata la sectia de contencios administrativ a Tribunaluluiin termen de 6 luni de la data comunicarii raspunsului la plangerea prealabila,conform Legii contenciosului administrativ nr.554/2004,cu modificarile si completarile ulterioare;

ART.3 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza viceprimarul comunei Metes cu sprijinul compartimentului Asistena sociala din cadrul aparatului de specialitate al priamarului comunei Metes;

Prezenta hotarare se comunica:

Institutiei prefectului judetul Alba; d-lui Man Ioan viceprimar cu atributii de primar al comunei Metes;d-nei Todorut Adina-inspector din cadrul aparatului de specialitate al primarului com.Metes;

Initiator-Primar,
Sanzaiana Daniel

Avizat pentru legalitate-Secretar general al comunei Metes,
Elena Man

Anexa la Proiectul de
Hotarare
nr. 4 /2024

PLANUL DE LUCRARI
DE INTERES LOCAL CARE VOR FI EXECUTATE DE CATRE
BENEFICIARII DE VENIT MINIM DE INCLUZIUNE

Întocmit în conformitate cu prevederile art. 61 alin.(1) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Nr. Crt.	Obiectiv	Acţiuni si măsuri intreprinse	Termene de Realizare	Resurse	Responsabili
1	Lucrări de curăţare manuală a albiilor văilor de pe raza comunei.	Îndepărtarea vegetatiei specifice crescute în albia văilor, îndepărtarea gunoaielor depozitate în aceste zone, decolmatare, săpături manuale	permanent	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Viceprimarul comunei Meteş
2	Lucrări de întreţinere in zona a statiilor de autobuz, si prin localitatile comunei	Îndepărtarea resturilor vegetale, a gunoaielor, întreţinerea acostamentelor, zugrăvirea pomilor,vopsirea capetelor podurilor din comuna	Lunile Aprilie-Mai	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Viceprimarul comunei Meteş
3	Lucrări de întretinere a zonei adiacente Şcolilor din comuna	Îndepărtarea resturilor vegetale, a mărăcinisurilor, a gunoaielor, reparaţia gardurilor.	Luna Iunie	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Viceprimarul comunei Meteş
4	Lucrări de întreţinere a acostamentului pe lungimea drumului judeţean de pe raza comunei şi a drumurilor comunale.	Îndepărtarea resturilor vegetale, a gunoaielor, intreţinerea acostamentelor, curaţarea şanturilor de scurgere a apei rezultată din ploi si zăpezi.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş

5	Lucrări de intreţinere in incinta curţii primăriei.	Indepărtarea resturilor vegetale, curaţarea şantului din fata institutiei, plantarea de flori in curtea institutiei	Lunile Aprilie-Mai	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş
6	Intreţinerea şanturilor de scurgere a apei de pe raza comunei Meteş	Curaţarea şanturilor, desfundarea podeţelor si a rigolelor.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş
7	Intreţinerea terenului de fotbal din localitatea Ampoita	Taiat iarba, reparaţii gard	Lunile Aprilie-Iunie Septembrie -Octombrie	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş
8	Intreţinerea drumurilor comunale.	Lucrări de plombare cu pietris a gropilor Lucrari de intretinere a santurilor	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş

Întocmit,
Todoruţ Adina

Avizat pentru legalitate,
Secretar general
Man Elena

Înregistrat cu nr. 18/2024
Metes la 18.03.2024
Prezentul proiect de hotărâre:
☐ a fost inițiat în conformitate cu prevederile art. 136 alin. 2-4, art. 136 alin. 6 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
☐ a fost avizat de legalitate în conformitate cu prevederile art. 243 alin. 1 lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
☐ va fi transmis în vederea întocmirii raportului de specialitate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. 3 lit. a şi art. 136 alin. 4-5 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:
Compartimentului Asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes;
☐ va fi transmis în vederea avizării, în conformitate cu prevederile art. 125 alin. 1 lit. a şi lit. b, art. 136 alin. 3 lit. b şi art. 136 alin. 4-6 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, către următoarea comisie de specialitate:
Comisia de specialitate nr. 1,Comsia de specialitate nr.2 si Comisia de specialitate nr.3

ROMÂNIA

JUDEŢUL ALBA

COMUNA METES

SECRETAR GENERAL

PRIMĂRIA COMUNEI METEŞ
INTRARE NR. 2903
IEŞIRE 21.03.2024

APROB

PRIMAR

Sanzaiana Daniel

Către

Compartimentul Contabilitate-Achizitii publice-resurse umane

Doamnei Todorut Adina

Având în vedere prevederile **art. 136 alin. 3 lit. a şi art. 136 alin. 4-5 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările şi completările ulterioare, vă transmit ataşat prezentei adrese în vederea analizării şi redactării raportului de specialitate,

PROIECTUL DE HOTĂRÂRE aprobarea Programului anual de actiuni si lucrari de interes local pentru persoanele majore apte de munca beneficiare de ajutor de incluziune,conform prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune,pe anul 2024

Raportul de specialitate va fi redactat şi comunicat secretarului general al comunei Metes până în data de 21.03.2024, pentru a putea fi înscris pe ordinea de zi a şedinţei „ordinară" estimată a avea loc în data de 28 martie 2024.

Proiectul de hotărâre a fost înregistrat cu nr.18 /2024 şi are ataşate următoarele documente:

- referatul de aprobare a proiectului de hotărâre ;

Cu deosebită consideraţiune,

SECRETAR GENERAL,

Elena Man

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE NR. 2720
IEȘIRE 18 03 2024

ROMANIA
JUDETUL ALBA
PRIMARIA COMUNEI METES
Sat Metes, Comuna Metes, Judeţul Alba
Telefon: 0258-849.003 Fax: 0258-849.071
E-mail: contact@primariametes.ro

Referat de aprobare

privind planul de acţiuni şi lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă pe anul **2024** pentru beneficiarii **Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune**

Subsemnatul, Sânzâiană Daniel– primar al Comunei Meteş– am iniţiat un proiect de hotărâre, prin care comuna Meteş, solicită aprobarea planului de acţiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, conform art.59 alin.(1) si art. 61 alin (1) lit. a din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările şi completările ulterioare - „primarii au obligatia să intocmească un plan de acţiuni sau de lucrari de interes local, care se poate revizui semestrial''.

Planul de actiuni sau de lucrari de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului si aprobat prin Hotararea Consiliului Local.

Faţă de cele prezentate mai sus, propun aprobarea Proiectului de hotărâre în formă prezentată.

Iniţiator,
Primar
Sânzâiană Daniel

ROMÂNIA COMUNA METEȘ Județul

PRIMĂRIA COMUNEI METEŞ
INTRARE NR. 2724
IEŞIRE 19.03.2024

Aprob-Primar,
Sânzâiană Daniel

ROMANIA
JUDETUL ALBA
PRIMARIA COMUNEI METES
Sat Metes, Comuna Metes, Judeţul Alba
Telefon: 0258-849.003 Fax: 0258-849.071
E-mail: contact@primariametes.ro

Raport de specialitate
privind aprobarea planului de acţiuni şi lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă pe anul 2024 pentru beneficiarii Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune

Subsemnata, Todorut Adina-inspector cu atributii delegatate de asistenţă socială în cadrul Primariei Comunei Meteş – conform art.59 alin.(1) si art. 61 alin (1) lit. a din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările şi completările ulterioare „primarii au obligaţia să întocmească un plan de acţiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, să ţină evidenţa efectuării acestor ore şi să asigure instructajul privind normele de tehnică a securităţii muncii pentru toate persoanele care prestează acţiuni ori lucrări de interes local''.

Analizand acest aspect şi tinând seamă de obiectivul UAT Meteş privind realizarea ansamblului de măsuri destinate persoanelor cu probleme sociale aflate în dificultate şi cu grad de risc social care nu au posibiliatatea de a-şi asigura prin mijloace şi eforturi proprii un mod normal şi decent de viaţă, beneficiarii de venit minim minim de incluziune, apţi de muncă care au obligativitatea efectuării orelor de muncă în folosul comunităţii, vor fi nominalizaţi lunar de către persoana desemnată din cadrul UAT Meteş pentru efectuarea acţiunilor sau a lucrărilor de interes local şi pentru a li se efectua protecţia muncii conform fişei de instruire colectivă privind securitatea şi sănătatea în muncă.

Avand in vedere Referatul de aprobare nr. 2720/18.03.2024 intocmit de catre domnul primar Sânzâiană Daniel, privind planul de acţiuni şi lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă pe anul 2024 pentru beneficiarii Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune.

Organizarea şi evidenţa orelor de muncă, planul de acţiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului si aprobat prin Hotararea Consiliului Local.

Astfel celor prezentate mai sus propun aprobarea planului de acţiuni şi lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă pe anul 2024 pentru beneficiarii Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, conform Anexei la prezentul Raport.

Întocmit,
Todoruţ Adina

Anexa la Raport de
Specialitate
nr. 2786 /2024

PLANUL DE LUCRARI
DE INTERES LOCAL CARE VOR FI EXECUTATE DE CATRE
BENEFICIARII DE VENIT MINIM DE INCLUZIUNE

Întocmit în conformitate cu prevederile art. 61 alin.(1) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Nr. Crt.	Obiectiv	Acţiuni si măsuri intreprinse	Termene de Realizare	Resurse	Responsabili
1	Lucrări de curăţare manuală a albiilor văilor de pe raza comunei.	Îndepărtarea vegetatiei specifice crescute în albia văilor, îndepărtarea gunoaielor depozitate în aceste zone, decolmatare, săpături manuale	permanent	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Viceprimarul comunei Meteş
2	Lucrări de întreţinere in zona a statiilor de autobuz, si prin localitatile comunei	Îndepărtarea resturilor vegetale, a gunoaielor, întreţinerea acostamentelor, zugrăvirea pomilor,vopsirea capetelor podurilor din comuna	Lunile Aprilie-Mai	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Viceprimarul comunei Meteş
3	Lucrări de întretinere a zonei adiacente Şcolilor din comuna	Îndepărtarea resturilor vegetale, a mărăcinisurilor, a gunoaielor, reparaţia gardurilor.	Luna Iunie	Beneficiarii Legii nr.196/2016	Viceprimarul comunei Meteş
4	Lucrări de întreţinere a acostamentului pe lungimea drumului judeţean de pe raza comunei şi a drumurilor comunale.	Îndepărtarea resturilor vegetale, a gunoaielor, intreţinerea acostamentelor, curaţarea şanturilor de scurgere a apei rezultată din ploi si zăpezi.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş

5	Lucrări de intreţinere in incinta curţii primăriei.	Indepărtarea resturilor vegetale, curaţarea şantului din fata institutiei, plantarea de flori in curtea institutiei	Lunile Aprilie-Mai	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş
6	Intreţinerea şanturilor de scurgere a apei de pe raza comunei Meteş	Curaţarea şanturilor, desfundarea podeţelor si a rigolelor.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş
7	Intreţinerea terenului de fotbal din localitatea Ampoita	Taiat iarba, reparaţii gard	Lunile Aprilie-Iunie Septembrie -Octombrie	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş
8	Intreţinerea drumurilor comunale.	Lucrări de plombare cu pietris a gropilor Lucrari de intretinere a santurilor	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001	Viceprimarul comunei Meteş

Întocmit,
Todoruţ Adina

Avizat pentru legalitate,
Secretar general
Man Elena

ROMANIA

JUDETUL ALBA
COMUNA METES
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE / IEȘIRE NR. 2004 21.03.2024

HOTARARE

privind aprobarea platii cotizatiei anuale , datorata de catre comuna Metes in calitate de membru al GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului

Consiliul local al comunei Metes,judetul Alba-intrunit in sedinta ordinara,publica,in data de 28 martie 2024 ,la sediul Primariei comunei Metes';

Luand in dezbatere:

- Proiectul de hotarare nr.19 /2024 privind aprobarea platii cotizatiei anuale, pe anul 2024 datorata de catre comuna Metes in calitate de membru al GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului;
-Referatul de aprobare al proiectului de hotarare,inregistrat sub nr. 2722/2024;

Vazand Hotararea nr.2/2024-adoptata de catre membri Asociatiei GAL din zona Valea Ampoiului-Valea Muresului-prin care a fost aprobata valoarea cotizatiei pentru anul 2024 datorate de catre membri Asociatiei GAL din zona Valea Ampoiului-Valea Muresului;

Avand in vedere prevederile art.46 alin.(1) lit."a" din OG nr.26/2000-cu privire la asociatii si fundatii,cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile art.35 alin.(3) ,alin.(4) si alin.(6) din Legea nr.273/2006-privind finantele publice locale,cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu prevederile at.129 alin.(2) lit."e" si alin.(9) lit."c" din Ordonata de Urgenta nr.57/2019-privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare
-adresa nr.52/6.02.2024 emisa de catre GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului,inregistrata la Primaria comunei Metes sub nr.1137/7.02.2024;

In temeiul dispozitiilor art.129(1) si (2)lit."b"coroborat cu (4) lit."a",art.139 lit."a" si ale art.196(1) lit. »a »din OUG nr.57/2019-privind Codul administrativ,adopta prezenta

H O T A R A R E

ART.1 Se aproba plata cotizatia datorata de catre comuna Metes, in calitate de membru al Asociatiei Grupul de Actiune Locala din zona Vaii Ampoiului si Muresului-pentru anul 2024- in cuantum de 6.000 lei/an;

ART.2 Achitarea acestei cotributii se va face in contul GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului deschis la Banca Transilvania,nr.cont RO09 BTRL RONC RT06 7431 4201;

ART.3 (1) Impotriva prezentei hotarari ,persoana care se considera vatamata intr un drept al sau sau intr un interes legitim poate formula plangere prealabila la primarul comunei Metes,in termen de 30 de zile de la data comunicarii;

(2) Prezenta hotarare poate fi contestata la sectia de contencios administrativ a Tribunalului in termen de 6 luni de la data comunicarii raspunsului la plangerea prealabila,conform Legii contenciosului administrativ nr.554/2004,cu modificarile si completarile ulterioare;

Art.4 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza primarului comunei Metes cu sprijinul compartimentului Contabilitate-Achizitii publice-Resurse Umane;

Prezenta hotarare se comunica: primarului comunei Metes,Institutiei prefectului –judetul Alba,compartimentului Contabilitate-Achizitii publice-Resurse Umane ,Asociatiei GAL din zona Valea Ampoiului-Valea Muresului;

Initiator-Primar,
Sanzaiana Daniel

Avizat pentru legalitate-Secretar general,
Elena Man

Înregistrat cu nr. 19/2024
Metes la 18.03.2024
Prezentul proiect de hotărâre:
□ a fost inițiat în conformitate cu prevederile art. 136 alin. 2-4, art. 136 alin. 6 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
□ a fost avizat de legalitate în conformitate cu prevederile art. 243 alin. 1 lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
□ va fi transmis în vederea întocmirii raportului de specialitate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. 3 lit. a și art. 136 alin. 4-5 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
Compartimentului Contabilitate –Achizitii publice-Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes;
□ va fi transmis în vederea avizării, în conformitate cu prevederile art. 125 alin. 1 lit. a și lit. b, art. 136 alin. 3 lit. b și art. 136 alin. 4-6 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, către următoarea comisie de specialitate:
Comisia de specialitate nr. 1,Comsia de specialitate nr.2 si Comisia de specialitate nr.3

ROMÂNIA

JUDEŢUL ALBA

COMUNA METES

SECRETAR GENERAL

APROB

PRIMAR

Sanzăiana Daniel

PRIMĂRIA COMUNEI METEŞ
INTRARE NR. 2905
IEŞIRE 21.03.2024

Către

Compartimentul Contabilitate-Achizitii publice-resurse umane

Doamnei Todorut Adina

Având în vedere prevederile **art. 136 alin. 3 lit. a şi art. 136 alin. 4-5 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările şi completările ulterioare, vă transmit ataşat prezentei adrese în vederea analizării şi redactării raportului de specialitate,

PROIECTUL DE HOTĂRÂRE privind aprobarea platii cotizatiei anuale , datorata de catre comuna Metes in calitate de membru al GAL Valea Ampoiului-Valea Muresului

Raportul de specialitate va fi redactat şi comunicat secretarului general al comunei Metes până în data de 21.03.2024, pentru a putea fi înscris pe ordinea de zi a şedinţei „ordinară" estimată a avea loc în data de 28 martie 2024.

Proiectul de hotărâre a fost înregistrat cu nr. 19/2024 şi are ataşate următoarele documente:

- referatul de aprobare a proiectului de hotărâre ;

Cu deosebită consideraţiune,

SECRETAR GENERAL,

Elena Man

ROMANIA
JUD.ALBA
COMUNA METES
PRIMAR
Nr.2722/18.03.2024

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobare plata cotizatie pentru anul 2024 -Asociatia GAL
(Grupul de actiune locala din zona Vailor Ampoiului si Muresului)

Subsemnatul Sanzaiana Daniel – in calitate de Primar al comunei Metes;

Avand in vedere prevederile art. 35 alin .6 din Legea nr. 273/ 2006-privind finantele publice locale cu modificarie si completarile ulterioare prin care se precizeaza ca "Obligaţiile financiare rezultate din acorduri de cooperare, de înfrăţire sau de aderare a unităţilor administrativ-teritoriale la asociaţii interne organizate la nivel naţional ori la organizaţii internaţionale cu personalitate juridică, hotărâte de autorităţile deliberative, în condiţiile legii, se suportă din bugetele locale ale acestora"

Avand in vedere prevederile art. 1 (alin.1) din Ordonanata Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii , aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare,

Tinand cont de adresa Nr. 52/06.02.2024 (Nr.UATC Metes 1137/07.02.2024) -prin care ni se comunica printre altele si achitarea cotizatiei pt.acest an .

Prin Hotararea Nr. 2/06.02.2024 a Asociatiei GAL s-a stabilit cotizatia datorata de catre Unitatile Administrativ –Teritorile afiliate pentru anul 2024, prin care la art.1 s-a aprobat valoarea cotizatiei pt.acest an in suma 6.000 lei / an, mentinandu-se la aceeasi valoare ca si in anii precedenti.

Comuna Metes contribuie anual cu acesta cotizatie in cadrul Asociatiei Gal in vederea sustinerii activitatii desfasurate in scopul indeplinirii obiectivelor din statutul Asociatiei .

Fata de cele prezentate mai sus , propun Consiliului local Metes aprobarea proiectului de hotarire in forma prezentata mai sus.

Primar
Sanzaiana Daniel

ROMANIA
JUD.ALBA
COMUNA METES
Nr.2723/18.03.2024

Aprob-Primar
Sanzaiana Daniel

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea platii cotizatiei pentru anul 2024-Asociatiei GAL
(Grupul de actiune locala din zona Vailor Ampoiului si Muresului)

Subsemnata Todorut Adina , inspectoc in cadrul UAT Comuna Metes ,

Avand in vedere prevederile art. 1 (alin.1) din Ordonanata Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii , aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare ;

Avand in vedere prevederile art. 35 alin .6 din Legea nr. 273/ 2006-privind finantele publice locale cu modificarie si completarile ulterioare prin care se precizeaza ca:"Obligaţiile financiare rezultate din acorduri de cooperare, de înfrăţire sau de aderare a unităţilor administrativ-teritoriale la asociaţii interne organizate la nivel naţional ori la organizaţii internaţionale cu personalitate juridică, hotărâte de autorităţile deliberative, în condiţiile legii, se suportă din bugetele locale ale acestora";

Avand in vedere Referatul de aprobare nr.2722 /18.03.2024 - Privind aprobare plata cotizatie pentru anul 2024 -Asociatia GAL (Grupul de actiune locala din zona Vailor Ampoiului si Muresului) intocmit de catre d-nul primar Sanzaiana Daniel– si expunerea de motive aferenta ;

Avand in vedere statutul Asociatiei GAL –(Grupul de actiune locala din zona Vailor Ampoiului si Muresului) ;

Tinand cont de adresa de inaintare nr. 52/06.02.2024 (Nr.UATC Metes 1137/07.02.2024) -prin care ni se comunica Hotararea nr.2/06.02.2024 -de stabilie a cotizatiei pentru acest an dar si contul bancar RO09BTRLRONCRT0674314201 unde se va achita cotizatia.

Hotararea Nr. 2/06.02.2024-a Asociatiei GAL prevede stabilirea cotizatiei Unitatilor Administrativ –Teritorile afiliate pentru anul 2024, la art.1 precizandu-se valoarea cotizatiei ,aceasta fiind in suma 6.000 lei / an, mentinandu-se la aceeasi valoare ca si in anii precedenti.

Comuna Metes contribuie anual cu acesta cotizatie in cadrul Asociatiei Gal in vederea sustinerii activitatii desfasurate in scopul indeplinirii obiectivelor din statutul Asociatiei si a implementarii sM19.4 "" Sprijin pentru cheltuieli de animare si functionare si respectiv sM 19.3 " Cooperare "– dar si PNS 2023-2027.

Potrivit celor mentionate mai sus , propun Consiliului local Metes luarea in considerare a prezentului raport si aprobarea platii cotizatiei pt.anul 2024.

Intocmit –Compartiment contabilitate ,
Inspector - Todorut Adina

Adm. T
08.02.2024
Sub

Valea Ampoiului - Valea Muresului
Grup de Actiune Locala

Asociația „ **Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului si Mureșului,,**
Vintu de Jos,str. Lucian Blaga,nr.20,CIF 28972181
Tel./Fax. 0258-760480,mobil 0744-636591,e-mail office@galvam.com

Nr.52 /06.02.2024

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE NR. 137
IEȘIRE 08.02.2024

Stimați parteneri,

Prin prezenta, vă comunicăm că în urma ședinței Consiliului Director a Asociației GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului, din data de 06.02.2024, s-a emis Hotărârea **nr.2/06.02.2024**, prin care s-a stabilit valoarea cotizației UAT-urilor pentru anul **2024**, în suma de **6.000 lei.** Cotizația stabilită va fi depusă în contul Asociației GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului, la banca:

- **Banca Transilvania ;**
- **nr. cont : RO09 BTRL RONC RT06 7431 4201.**

Anexe la prezenta adresă:

- Hotărârea Consiliului Director **nr.2/06.02.2024.**

În speranța unei bune colaborări,
Cu stimă și considerație,

Președinte
Onc Sabin

Asociația "**Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului si Mureșului**"
Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr.20, CIF 28972181
Tel./Fax. 0258-760480, mobil 0744-636591, e-mail office@galvam.com

Consiliul Director
al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului

HOTĂRÂREA NR.2/06.02.2024

privind stabilirea cotizației Unităților Administrativ Teritoriale pentru anul 2024 în calitate de membrii ai Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului

Consiliul Director al membrilor Asociației GAL Valea Ampoiului - Valea Mureșului, în urma votului prin corespondență exprimat în data de 06.02.2024, cu unanimitate de voturi, în temeiul art.9, alin.1 (Consiliul Director) și art.14 (cap III Asocierea) din Statutul Asociației și

ținând cont de:

- art.46 alin(1) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea 246/2005;
- Hotărârile Consiliilor Locale din: Comuna Almașu Mare HCL nr.34/20.04.2023, Comuna Blandiana HCL nr. 33/27.04.2023, Comuna Bucium HCL nr.45/20.04.2023, Comuna Ceru Băcăinți HCL nr. 20/27.04.2023, Comuna Ciuruleasa HCL 29/21.04.2023, Comuna Meteș HCL nr. 29/23.05.2023, Comuna Pianu HCL nr.45/25.04.2023, Comuna Săsciori HCL nr. 60/27.04.2023, Orașul Abrud HCL nr.41/27.04.2023, Comuna Săliștea HCL nr. 41/19.04.2023, Comuna Șibot HCL nr.34/27.04.2023, Comuna Vințu de Jos HCL nr.42/27.04.2023, Orașul Zlatna HCL nr.67/08.05.2023 prin care s-a aprobat susținerea Parteneriatului LEADER al Asociației Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului prin includerea comunelor în parteneriat;
- OUG nr.57/2019 din 3 iulie 2019 – Partea I, privind Codul administrativ;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- proiectul de hotărâre întocmit de către dl. Bârsan Constantin Mircea, directorul executiv al asociației, prezentat în CD din data de 06.02.2024

luând act de:

- procesul verbal al ședinței CD

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Aprobă valoarea cotizației UAT-urilor: Comuna Almașu Mare; Comuna Blandiana; Comuna Bucium, Comuna Ceru Băcăinți; Comuna Ciuruleasa; Comuna Meteș; Comuna Pianu; Comuna Săliștea; Comuna Săsciori; Comuna Șibot, Comuna Vințu de Jos; Orașul Zlatna și Orașul Abrud în calitate de membri ai Asociației "Grupul de Acțiune Locală din zona Văilor Ampoiului și Mureșului" pentru **anul 2024**, în sumă de **6.000 lei/an**, în vederea susținerii activităților desfășurate în scopul îndeplinirii obiectivelor din statutul Asociației Grupul de Acțiune locala din zona Văilor Ampoiului și Mureșului.

Art.2 Prezenta hotărâre se comunică :

- Directorului executiv al asociației;

Aprob-Primar,
Sânziana Daniel

ROMANIA
JUDEŢUL ALBA
PRIMARIA COMUNEI METEŞ
Sat Meteş, Comuna Meteş, Judeţul Alba
Telefon: 0258-849-003 Fax: 0258-849-071
E-mail: contact@primariametes.ro

Nr. 2721 /17.03 2024

RAPORT
Privind activitatea desfasurată de asistenţii personali ai persoanelor cu handicap grav pe anul 2023, semestrul II

În conformitate cu prevederile art.40, alin.(2) din Legea nr.448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările şi completările ulterioare, Compartimentul de Asistenţă Socială controlează periodic activitatea asistenţilor personali şi prezintă semestrial un raport Consiliului Local.

Potrivit art. 29, alin(1) din H.G.nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecţiaşi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, modificata si completata, raportul contine cel putin următoarele:

- Informatii cu privire la dinamica angajariiasistentilorpersonali;
- Informatii privind modul in care se asigura inlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihna,in stransa legatura cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- Informatii privind numarul de asistenti personali instruiti;
- Informatii privind numarul de controale efectuate si problemele sesizate.

Faţă de prevederile legale mai sus menţionate, vă facem cunoscut următoarele:

Informaţii cu privire la dinamica angajării asistenţilor personali:

În anul 2023(Iulie 2023- Decembrie 2023), în cadrul Primăriei comunei Meteş, figurează ca angajaţi un număr de 18 de asistenţi personali ai persoanelor cu handicap grav (din 25 de posturi aprobate prin HCL nr. 49 din 19.08.2021 privind modificarea Organigramei şi Statului de funcţii al serviciilor şi activităţilor,subordonate Consiliului local Metes, pe anul 2023, semestrul II, si 28 de persoane cu handicap grav care beneficiază de indemnizaţie de insoţitor.

Pe parcursul anului, au fost fluctuatii, in cee ace priveste numarul angajatiilor, respectiv au fost 3 asistenti personali nou incadrati in munca (Opruţa Livia, Pantea Ion si Panta Laura) si o persoana careia i-a incetat contractul de munca, datorita decesului persoanei cu handicap ,respectiv asistent personal – Nechifor Dumitru.

In anul 2023, sem II salariile asistentilor personali si indemnizatiile platite persoanelor cu handicap grav au însumat 724.546 lei, astfel: 329.664 lei pentru plata indemnizaţiilor pentru persoane cu handicap şi 394.882 lei salariile asistenţilor personali, sume ce se suportă din bugetul local al comunei Metes şi din sume defalcate din TVA, alocate din bugetul de stat.

Plata acestora s-a efectuat in conformitate cu prevederile art.10 alin(4) si art.39 din Legea 153/2017-privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu mogificarile si completarile ulterioare; art. 1 din OUG nr. 168/2022 privind unele masuri fiscal-bugetare,

prorogarea unor termene, precum si modificarea si completarea unor acte normative; prevederile art. 37 alin(1) lit. a din Legea 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap-cu modificarile si completarile ulterioare; prevederile
Legii nr. 53/2003-Codul Muncii - cu modificarile si completarile ulterioare; prevederile art. 1 din HGR nr. 1047/2022-pentru stabilirea salariului de baza brut pe taragarantat in plata.

Informatii privind modul in care se asigura înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă,in stransă legatură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro:

Conform art. 37, alin.(1),lit.c, precum si alin.(3) din Legea nr. 448/2006, republicata-"asistentul personal are dreptul anual la concediu de odihna iar angajatorul are obligatia sa asigure persoanei cu handicap grav un înlocuitor al asistentului personal. Încazul in care nu se poate asigura acest lucru ,persoanei cu handicap grav se acordă o indemnizaţie echivalentă cu salariul net al asistentului personal la gradaţia 0 (1898 lei –indemnizaţia lunară pentru perioada ianuarie 2023- septembrie 2023 si 2079 lei pentru perioada octombrie 2023-decembrie 2023)
sau găzduirea într-un centru de tip respiro.

Pe teritoriul administrativ al comunei Metes nu există însă un centru de tip respiro, astfel Primăria comunei Metes nu poate asigura înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, făcându-se astfel obligată de a plăti persoanei cu handicap grav o indemnizatie echivalenta cu salariul net al asistentului personal gradaţia 0.

În anul 2023, semnestrul I 4 asistenţi personali din cadrul UAT Metes şi-au depus cerere pentru efectuarea concediul de odihnă, astfel s-a platit persoanei cu handicap o indemnizatie echivalenta cu salariul minim net al asistentului personal gradatia zero.

Informatii privind numarul de asistenti personali instruiti:

Conform art.27 din Normele Metodologice de aplicare a prevederilorLegii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap"autoritatile publice au obligatia sa asigure gratuit instruirea asistentilor personali " ,tematica fiind stabilita prin Ordinul nr. 319/02.10.2007 privind aprobarea tematicii instruirii asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav. Având in vedere acest Ordin, furnizorii de formare profesionala autorizati au obligatia de a respecta tematica in desfasurarea cursurilor de instruire.

In anul 2023, semestrul II, asistentii personali din cadrul UAT Comuna Metes au fost instruiti, prin participarea la cursul de intruire organizat de catre Hospice Eliana, si au beneficiat de îndrumare şi consiliere din partea Secretarului comunei Metes, care au în grijă persoane cu handicap adulte.

Informatii privind numarul de controale efectuate asupra activitatii asistentilor personali si problemele sesizate:

Legea nr. 448/2006,republicata,privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , stipulează faptul că Primăria controlează activităţile desfăşurate de asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav. S-au efectuat periodic, pe parcursul anului 2023, controale asupra activitatii asistentilor persnali, din care s-a constatat ca nu au fost abateri disciplinare ale acestora care să impună luarea unor masuri de sanctionare disciplinara conform Codului Muncii.

Intocmit,
Todoruţ Adina

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA METES

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE NR. 906
IEȘIRE 21-03-2024

RAPORTUL PRIMARULUI
Privind starea economica, sociala si de mediu a Comunei Metes, judetul Alba in anul 2023

STIMATI LOCUITORI AI COMUNEI METEȘ,

Vă prezint Raportul anual al Primarului Comunei Metes privind starea economică, socială și de mediu a comunei, document care prezintă proiectele și acțiunile întreprinse pentru creșterea calității vieții și dezvoltarea socio-economică a comunei Metes, imbunătătirea factorilor de mediu, a infrastructurii și serviciilor publice locale.

Prezentul raport reflecta starea economica, sociala si de mediu al comunei Metes. Continutul acestui raport evidentiaza evolutia principalilor indicatori economico-sociali ai comunei Metes. Ramane o datorie de onoare sa fac cunoscute principalele actiuni de interes public realizate in anul precedent.

Obiectivul major al administratiei locale in anul 2023 si implicit al meu, ca ales al comunitatii, a fost gasirea de solutii la solicitarile cetatenilor, prin implicarea directa si prompta in rezolvarea acestora, dar si continuarea dezvoltarii edilitare.

Acest raport reprezinta mijlocul prin care cetatenii pot urmarii in ce masura obiectivele propuse au fost atinse, respectand principiul transparentei decizionale.

Datele prezente in raport pot oferi cetatenilor comunei Metes, o imagine reala asupra activitatii noastre, asupra modului si eficientei rezolvarii problemelor comunitatii locale in anul 2023.

Imi doresc si mi-am propus sa fac tot posibilul ca fiecare cetatean al comunei Metes sa ajunga sa traiasca in conditii decente, iar datoria mea este sa sprijin toate proiectele ce au finalitate in beneficiul cetateanului.

Chiar daca acest raport nu poate cuprinde toata activitatea a institutiei pe care o conduc, va prezint o sinteza, un material de studio si analiza a activitatii fiecarui compartiment in parte din cadrul Primariei comunei Metes.

Am muncit impreuna cu colegii din primarie si Consiliul Local pentru cetateni, si impreuna cu ei avand permanent grija de a respecta principiul legalitatii, permanentei si continuitatii in asigurarea interesului general, mentinand astfel un echilibru social si o ordine publica.

Am folosit in acest sens, cu maxima eficienta posibila, toate resursele financiare locale, precum si cele venite din fonduri europene, cultivand si dezvoltand atuurile comunei noastre, concentrandu-ne pe bune administrare a resurselor existente. Totodată, s-a dus o muncă intensă pentru pregătirea temeinică a proiectelor care urmează să fie finanțate din fonduri europene, etapă esențială în obținerea finanțărilor viitoare necesare dezvoltării comunei.

Comuna noastra merita si poate mai mult, dar stiu ca ne aflam pe drumul cel bun. Eu cred ca impreuna putem duce toate proiectele la bun sfarsit. Aceasta este viziunea in care eu cred cu tarie.

La capitolul investiții începute în anul 2023, atât din punct de vedere al depunerii cât și din punct de vedere al începerii implemantarii lor, sunt în lucru următoarele proiecte:

- Modernizare drumuri in comuna Metes (Anghel S.)
- Dotarea unitatilor de invatamant preuniversitar din Comuna Metes.
- Modernizare drum comunal DC 68, comuna Metes, judetul Alba
- Infiintare sistem de distributie gaze naturale in satele Metes, Tauti, Ampoita, Poiana Ampoiului, Presaca Ampoiului si Valeni componenete ale comunei Metes, Judetul Alba
- Construire baza sportiva Tip 2 , Comuna Metes, Judetul Alba
- Amenajarea si dotarea unui spatiu destinat activitatilor sportive ale elevilor scolii Generale din Comuna Metes
- Extindere retea de apa potabila in localitatea AMPOITA (DE 1183 si Calea Gomusii) Comuna Metes, Judetul Alba
- Extindere retea apa potabila in localitatiile METEȘ si TAUTI
- Reabilitare moderata a Școali Generala METEȘ - corp II, comuna Metes, jud. Alba
- Reabilitare moderata a Gradinita cu program normal – Ion Creanga, comuna Metes, Judetul Alba;
- Reabilitare moderata a Școlii Generale Tauti, comuna Metes, jud. Alba ;
- Rabla local

  OBIECTIVE NOI DE INVESTITII
- Construire centrala fotovoltaica pt. acoperirea consumului propriu de energie electrica UAT METES

  ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII
- Reabilitare, Dotare, Extindere punct sanitar,Presaca Ampoiului :cabinet medical in regim ambulatoriu –medicina de familie"in Presaca Ampoiului, com.Metes, judetul Alba
- "Reabilitare si modernizare Scoala Generala de 4 ani pentru infiintarea unui Centru Social fara competenta rezidentiala, Comuna Metes, Judetul Alba"(loc.Poiana Ampoiului)
- Elaborarea Planului Urbanistic General al Comunei Metes

De asemenea doresc să remarc bună colaborare pe care am avut-o în ultimul an atât cu membrii Consiliului Local cât și cu aparatul de specialitate al primarului.

Va mulțumesc și sunt convins că doar împreună modernizăm comună Metes

Cu respect,
Primarul dumneavoastră,
SÂNZÂIANĂ DANIEL

Raportul pe compartimentele din aparatul de specialitate al primarului se prezinta astfel:

Cuprins:

1. **Secretar**
   - **1.1.Compartiment stare civila**
   - **1.2.Compartiment asistenta sociala**
   - **1.3.Compartiment agricol**
2. **Compartiment urbanism**
3. **Compartiment Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta**
4. **Compartiment administrativ registratura, stare civila, administrare domeniu public si privat**
5. **Compartiment impozite si taxe**
6. **Compartiment Contabilitate, Achizitii publice si resurse umane**
7. **Compartiment Cultura, Turism si Sport**
8. **Cabinet primar**
9. **Consiliul local**

1. *SECRETAR*

Obiectul activitatii Secretarului :

- Asigura avizarea spre legalitate a dispozitiilor primarului si a hotararilor de consiliu local;
- Asigura realizarea lucrarilor de secretariat pentru Consiliul Local Metes si intocmeste raspuns la corespondenta curenta referitoare la activitatea proprie;
- Asigura gestionarea procedurilor administrative privind relatia dintre Consiliul Local si Primar, precum si dintre acestia si Prefect;
- Asigura pregatirea dosarelor de sedinta, multiplicarea materialelor si difuzarea catre consilierii locali;
- Asigura transparenta decizionala si comunicarea catre institutiile publice si persoanele interesate a dispozitiilor primarului, hotararile de consiliu in conditiile Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;
- Asigura procedurile de convocare a Consiliului Local si efectueaza lucrarile de secretariat, comunica ordinea de zi, intocmeste procesul –verbal al sedintelor Consiliului Local si redacteaza hotararile Consiliului Local;
- Transmite catre Compartimentele de specialitate din cadrul Primariei Metes proiectele de hotarari in vederea intocmirii raportului de specialitate.
- Participa la sedintele Consiliului local
- Pregateste lucrarile supuse dezbaterii consiliului local

Sinteza activitatii pe anul 2023:

- Numar de dispozitii emise si transmise Institutiei Prefectului- Judetul Alba pentru a fi efectuat controlul de legalitate - 349 dispozitii.
- Numar de Hotarari adoptate,de catre Consiliul Local si transmise catre Institutia Prefectului – Judetul Alba pentru a fi efectuat controlul de legalitate: 94 hotarari.

In anul 2023, autoritatea executiva a comunei Metes a urmarit in pemanenta ducerea la indeplinire a atributiunilor deliberative si executorii prevazute de OUG 57/2019privind administratia publica locala si actele normative aparute in cursul anului curent, prin care se stabilesc sarcini pentru autoritatile locale.

Secretarul comunei a intocmit pentru fiecare sedinta de consiliu , convocatorul pe care l-a adus la cunostinta consilierilor locali, stabilind prin acesta ordinea de zi a sedintelor, problema analizata si ora desfasurarii acestora. Totodata au fost intocmite pentru fiecare proiect de hotarare supus aprobarii Consiliului Local, rapoartele de specialitate, de catre Compartimentele de specialitate din cadrul Primariei Comunei Metes.

Dezbaterile din cadrul sedintelor au fost consemnate in procese-verbale care au fost semnate la finalul sedintelor de consilierii locali si de secretarul comunei.

Legea 544/2001privind liberul acces la informatii de interes public - raport anual-

In decursul anului 2023 au fost inregistrate la Primaria comunei Metes, la compartimentul Administratie publica, juridic si de relatii cu publicul un numar de 10 solicitari de informatii de interes public. Datele solicitate au privit activitatea compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului Comunei Metes.

Au fost rezolvate favorabil toate cele 10 solicitari de informatii de interes public. In decursul anului 2023, au fost 0 plangeri in instanta in baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informati de interes public.

1.1 Compartiment stare civila

Compartimentul stare civila functioneaza in subordinea secretarului comunei Metes. Conform organigramei pentru acest compartiment este prevazut un post de referent. Postul este ocupat.

Obiectul de activitate al compartimentului de stare civila.

- Raspunde de asigurarea registrelor, a certificatelor de stare civila, a altor imprimante si materiale necesare activitatii de stare civila;
- Intocmeste acte de stare civila, de nastere, de casatorie, de deces;
- Pastreaza registrele de stare civila, exemplarul 1
- Elibereaza la cerere, duplicate de certificate de nastere, casatorie, deces.

Sinteza activitatii pe parcursul anului 2023 – stare civila

Activitatea profesionala in cadrul compartimentului de stare civila s-a materializat in cursul anului 2023 in indicatori principali dupa cum urmeaza:

- Acte de nastere – transcrieri – 3
- Adoptie -
- Acte rectificate -
- Acte casatorie - 9
- Acte deces - 34
- Divorturi –
- Comunicari de nastere - 3
- Eliberari de livrete de familie - 18
- Certificate eliberate:
  - Nastere – 13
  - Deces -49
  - Casatorie - 18

1.2. Compartimentul asistență socială

Compartimentul de asistenta sociala functioneaza in subordinea Secretarului comunei Metes. Conform organigramei pentru acest compartiment sunt prevazute 1 post de referent.

Obiectul de activitate al compartimentului asistenta sociala:

- Face propuneri pentru ajutorarea familiilor cu probleme socio – economice cu venituri sub nivelul de subzistenta.
- Intocmeste anchete sociale privind situatia materiala si morala a famililor
- Intocmeste situatia copiilor lipsiti de ocrotire parinteasca si propune, dupa caz, instituirea tutelei sau curatelei
- Intocmeste dosare pentru acordare ajutorului social, a ajutorului pentru incalzire conform Legii 416/2001privind venitul minim garantat
- Intocmeste fisele de calcul pentru cuantumul ajutorului social, transmite dispozitiile primarului cu privire la acordarea/neacordarea ajutorului, intocmeste situatii cu privire la participarea la activitatile in folosul comunitatii efectuate de asistenti pentru plata corecta a acestora
- Intocmeste dosare de alocatii pentru sustinerea familiei si urmareste orice modificari intervenite in dosare, in vederea luarii masurilor necesare in vederea modificarii, suspendarii, repunerii in plata, incetarii.

Sinteza activitatii pe parcursul anului 2023, al compartimentului asistenta sociala:

- Ancheta sociala – persoane cu handicap, asistenti personali si indemnizatii persoane cu handicap –109 dosare
- Dosare asistenti personali si indemnizatii persoane cu handicap – 41 dosare
- Dosare de ajutor social - 26 dosare
- Dosare pentru incalzirea locuintei : 88 dosare
- Dosare alocatii de stat: 18 dosare
- Anchete sociale pentru familiile cu copii cu probleme sociale:- 33 dosare
- A intocmit 2 dosare pentru tichete gradinita
- Indemnizatii persoane cu handicap grav – 28 dosare
- Indemnizatii persoane crestere copil dosar- 16
- Dosare pentru stimulent – 8
- Dosar ASF - 7

1.3. Compartimentul agricol

Compartimentul de registru agricol si cadastru functioneaza in subordinea Secretarului Comunei Metes. Conform organigramei, acest compartiment are prevazut un numar de 2 posturi, dupa cum urmeaza:

- 1 post inspector debutant registrul agricol
- 1 post de consilier principal

Obiectul activitatii inspectorului de la registrul agricol:

- Se ocupa de tinerea la zi a Registrelor Agricole si inscrierea datelor sub semnatura proprietarilor;
- Pregateste datele pentru inscrierea in centralizatorul agricol si intocmeste darile de seama statistice;
- Elibereaza certificate si adeverinte ce contin date din registrul agricol;
- Verifica existenta produselor in vederea eliberarii atestatelor de producator;
- Elibereaza atestate de producator agricol;

Sinteza activitatii pe parcursul anului 2023 :

Activitatea compartimentului de Registru Agricol si cadastru s-a concretizat in urmatorii indicatori
Au fost eliberate la cererea cetatenilor acte ce contin date pezente in Registrul Agricol- Total :350

- Atestate de producator – 20
- Carnete de comercializare - 20
- Adeverinta Cultura (APIA) – 592
- Adeverinte cadastrare gratuita- 578

2. Compartiment urbanism

Compartimentul de urbanism si amenajarea teritoriului, autoritatea de autorizare functioneaza in subordinea viceprimarului comunei Metes.

Structura compartimentului
Compartimentul de urbanism si amenajarea teritoriului, are un numar de 2 posturi, dupa cum urmeaza:

- 1 post de inspector debutant – ocupat
- 1 post de inspector debutant - vacant

Obiectul activitatii inspectorului de la urbanism:

- Asigura respectarea si realizarea prevederilor din documentatiile de urbanism si amenajarea teritoriului;
- Verifica documentatiile prezentate in vederea eliberarii certificatelor de urbanism si a autorizatiilor de construire/desfiintare;
- Intocmeste si propune eliberarea certificatelor si autorizatiilor de construire /desfiintare pentru lucrarile din competenta primariei;

Sinteza activitatii pe parcursul anului 2023
Activitatea compartimentului urbanism s-a concretizat pe parcursul anului 2023, in urmatorii indicatori:
In cursul anului 2023 au fost analizate si eliberate un numar de 44 **Certificate de urbanism.**
Autorizatiile de construire, pe categorii de lucrari, se prezinta astfel:

- Autorizatii de construire locuinte – 15
- Autorizatii de construire anexe gospodaresti – 0
- Autorizatii de construire extinderi locuinta- 0
- Autorizatii de construire pentru alte destinatii – 3

- Autorizatii de demolare – 0
- Procese verbale de vecinatate - 23

In cursul anului 2023 , au fost eliberate un numar de 315 de adeverinte (de intravilan, extravilan), 5 certificate de atestare a edificarii constructiilor si 7 procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor, 4 avize eliberate pentru Consiliul Judetean Alba in vederea eliberarii certificatelor de urbanism si a autorizatiilor de construire.

3. Compartiment Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta

Compartimentul, Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta, functioneaza in subordinea viceprimarului comunei Metes.
La nivelul comunei Metes, activitatea de protecție civilă s-a desfășurat în baza următoarelor prevederi legale:
• Legea nr. 481 / 2004 privind protecția civilă, modificată prin Legea nr.212 din 24.05.2006;
• Legea nr.307/2006 privind apărarea împotiva incendiilor;
• O.U.G nr. 21 / 2004 privind sistemul național de management al situațiilor de urgență;
• O.M.A.I. nr. 638 / 420 din 12.052005 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluării accidentale;
• O.M.A.I. nr. 712 / 23.06 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
• H.G. nr. 642 / 29.06.2005 pentru aprobarea criteriilor de clasificare a unităților administrativ teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile în funcție de tipurile de risc specifice;
• H.G. nr. 1.579 / 08.12.2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
• O.M.A.I. nr. 1.184 / 06.02.2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
• O.M.A.I. nr. 1.259 / 10.04.2006 pentru aprobarea Normalor privind organizarea și asigurarera activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de urgență;
• O.M.A.I. nr. 132 / 29.01.2007 privind aprobarea metodologiei de elaborare a planului de analiza și acoperire a riscurilor;
• O.M.A.I. nr. 163 / 28.02.2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;

Capacitatea de intervenție a sistemului de înștiințare:

a) înștiințarea populației la nivel local se face de către Echipa de înștiințare – avertizare din cadrul SVSU Metes cu ajutorul:
• Sirenă electrică 5,5 kW – amplasată la sediul Primariei Metes;
• Clopotele de la cele 6 biserici de pe raza comunei Metes

b) sistemul de alarmare: Alarmarea populației în cazul unei situații de urgență se realizează cu ajutorul, a sirenei electrice și a clopotelor de la biserici.

Organizarea serviciului voluntar pentru situatii de urgenta Structura Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
S.V.S.U. este format din 16 membrii voluntari încadrați în baza contractelor de voluntariat și este structurat pe 3 compartimente:

- Compartiment de prevenire: 3 persoane
- Compartiment de stingere incendii: 4 persoane
- compartimentul de avertizare – alarmare, salvare, evacuare – 4 persoane.

MATERIALE

Nr.crt.	DENUMIREA	U.M.	NECESAR	EXISTENT	DEFICIT
1.	Furtun refulare	buc.	2	2	-
2.	Teava	buc	**2**	**2**	-
3.	Reductii racord	buc.	**2**	**2**	-
4.	Găleți	buc.	**11**	**11**	-
5.	Cazmale cu cozi	buc.	**2**	**2**	-
6.	Lopeți cu cozi	buc.	**4**	**4**	-
7.	Târnăcoape cu cozi	buc.	**1**	**1**	-
8.	Roabe metalice cu roți pe pneuri	buc.	**1**	**1**	-
9.	Barde pentru cioplit și topoare	buc.	**1**	**1**	-

MIJLOACE DE PROTECȚIE

Nr.crt.	DENUMIREA	U.M.	NECESAR	EXISTENT	DEFICIT
1.	Complete de protectie	buc	3	3	-
2.	Cizme de cauciuc	buc	**4**	**4**	-
3.	Manusi de protectie	buc.	**5**	**0**	-
4.	Mantale de ploaie cu gluga	buc.	**3**	**3**	-
5.	Salopete de doc	buc.	**3**	**3**	-

6.	Casti de protectie	buc.	3	3	-

S-au mai efectuat:

- 1 raport operativ
- 1 raport de sinteza
- 2 rapoarte de eveniment
- 5 rapoarte de interventie

4. Compartiment administrativ registratura, administrare domeniu public si privat

Obiectul de activitate al compartimentului administrativ registratura, administrare domeniu public si privat.

- Este la dispozitia cetatenilor, indrumandu-l in rezolvarea problemelor personale, sociale sau de interes general, incercand solutionarea acestora pe loc, iar in cazul in care problemele necesita analize si verificari din partea altor servicii da solicitantilor indrumarile necesare ;
- Primeste, inregistreaza si tine evidenta corespondentei adresata primariei si o prezinta secretarului in vederea repartizarii;
- Gestioneaza si justifica timbrele postale;
- Asigura, prin registratura generala, expedierea plicurilor primite de la serviciile primariei;
- Urmareste rezolvarea corespondentei in termen legal;
- Primeste, inregistreaza si tine evidenta reclamatiilor si sesizarilor primite;
- Sunt indeplinite si alte sarcini trasate de primar ;
- Inventarierea domeniului public si privat
- Preia inventarul tuturor spatiilor aflate in domeniul public si privat al comunei
- Urmareste repectarea clauzelor contractuale referitoare la folosirea si pastrarea bunurilor inchiriate, concesionate sau date in administrare
- Urmareste si verifica respectarea legislatiei in domeniul gospodarii comunale, de catre persoanele fizice si juridice de pe raza comunei Metes, intomeste rapoarte de specialitate pentru initierea unor proiecte de hotarare cu privire la gospodarirea comunala, conform legislatiei in vigoare
- Verifica ocuparea terenurilor sau altor bunuri apartinand domeniului public si privat al Comunei Metes cat si in ceea ce priveste curatenia terenurilor apartinand domeniului public si privat, precum si malurilor raurilor si vailor- ia masuri de sanctionare a contravenientilor, conform legislatiei in vigoare
- Participa la toate sedintele in care se dezbat probleme de administrare a patrimoniului
- Rezolva in termen legal sesizarile primite de la cetatenii comunei referitoare la respectarea legalitatii in administrarea si exploatarea bunurilor cuprinse in domeniul public si privat al comunei Metes
- Verifica si urmareste rezolvarea actelor notariale (intabulari, dezmembrari, vanzari) in interesul comunei Metes
- Raspunde de administrarea si intretinerea drumurilor si parcurilor aflate in domeniul public si privat al comun

5. Compartimentul impozite și taxe, executare silită

Biroul de impozite şi taxe, executare silită face parte din Serviciul contabilitate, salarizare, resurse umane, impozite şi taxe locale, executare bugetară, investiţii, aprovizionare, achiziţii publice şi funcţionează în subordinea directă a primarului comunei Metes.

Obiectul activităţii Compartimentului:

- Intocmeşte matricola la clădiri, terenuri, mijloace de transport pentru persoane fizice şi juridice;
- Intocmeşte procese verbale de declarare a mijloacelor de transport la persoanele fizice şi juridice;
- Eliberează adeverinţe de atestare fiscală;
- Intocmeşte declaraţii de impunere pentru persoanele fizice şi juridice;
- Verifică în teren veridicitatea datelor declarate la impunere;
- Inaintează înştiinţări în vederea depunerii declaraţiilor de impunere persoanelor juridice şi fizice;
- Asigură integritatea mijloacelor băneşti pe care, conform reglementărilor în vigoare, le gestionează;
- Efectuează încasări din bancă, direct de la cetăţeni sau unităţi plătitoare către consiliu;
- Evidenţiează zilnic, pe bază de documente, încasările şi plăţile efectuate şi le predă contabilului de venituri;
- Intocmeşte situaţii periodice cu privire la încasarea şi debitele persoanelor fizice;
- Colaborează la identificarea persoanelor care nu depun la timp declaraţii de impunere pentru proprietăţi;
- Sesizează contabilul pe venituri de existenţa debitelor la încasarea taxelor şi impozitelor în vederea întocmirii documentaţiei de executare silită a creanţelor bugetare;

Sinteza activitatii pe anul 2023

- In anul 2023 au fost inregistrate un nr de 544 documente reprezentand inscrieri si radieri ale mijloacelor de transport persoane fizice si juridice.
- In ceea ce priveste impozitul/taxa pe cladiri datorata de personele fizice, debitele aferente anului 2023 au fost in cuantum de 133.213 lei din care s-a incasat suma de 109.715,19 lei, rezultand un grad de colectare de 88.70%, De asemenea, au fost incasate taxe/impozite restante in suma de 11.037,24 LEI si majorari de intarziere in suma de 2.798,57 lei;
- Referitor la impozitul/taxa pe cladiri datorata de personele juridice, debitele aferente anului 2023 au fost in cuantum de 27.492 lei din care s-a incasat suma de 9.744,56, rezultand un grad de colectare de 74,80%; De asemenea au fost incasate taxe/impozite majorari de intarziere in suma de 219 lei;
- In ceea ce priveste impozitul/taxa pe teren intravilan datorata de personele fizice, debitele aferente anului 2023 au fost in cuantum de 79.835 lei din care s-a incasat suma de 64.862,17 lei, rezultand un grad de colectare de 86.80 %;

De asemenea au fost incasate taxe/impozite restante in suma de 6.186,51 lei si majorari de intarziere in suma de 1.713,62 lei;

* In ceea ce priveste impozitul/taxa pe teren extravilan datorata de personele fizice, debitele aferente anului 2023 au fost in cuantum de 140.563 lei din care s-a incasat suma de 114.535,19 lei,

rezultand un grad de colectare de 87,80 %; De asemenea au fost incasate taxe/impozite restante in suma de 11.392,05 lei si majorari de intarziere in suma de 3.257,94 lei;

* In ceea ce priveste impozitul/taxa pe teren extravilan datorata de persoanele juridice, debitele aferente anului 2023 au fost in cuantum de 24.895 lei din care s-a incasat suma de 21.957,23 lei, rezultand un grad de colectare de 98,70 %;
De asemenea au fost incasate taxe/impozite restante in suma de 5.373,59 lei si majorari de intarziere in suma de 1.833,18 lei;

- Cu privire la impozitul/taxa pe teren intravilan datorata de personele juridice, debitele aferente anului 2023 au fost in cuantum de 1.690 lei din care s-a incasat suma de 1462,19 lei, rezultand un grad de colectare de 91,3 %; De asemenea au fost incasate taxe/impozite restante in suma de 256 lei si majorari de intarziere in suma de 51,81 lei;
- In ceea ce priveste impozitul pe mijloacele de transport datorat de persoanele fizice, debitele aferente anului 2023 au fost in cuantum de 282.442 lei din care s-a incasat suma de 200.770,86 lei, rezultand un grad de colectare de 75,90 %; De asemenea au fost incasate impozite restante in suma de 56.306,50 lei si majorari de intarziere in suma de 34.205,61 lei;
- Cu privire la impozitul pe mijloacele de transport datorat de persoanele juridice, debitele aferente anului 2023 au fost in cuantum de 18.084 lei din care s-a incasat suma de 13.328,76 lei, rezultand un grad de colectare de 77,10 %; De asemenea au fost incasate impozite restante in suma de 1601 lei si majorari de intarziere in suma de 385,24 lei;
- S-au inregistrat si solutionat un nr de 8 cereri privind scutirea/reducerea de impozit.

In 2023 compartimentul a desfasurat in principal urmatoarele activitati:
a) s-a urmărit organizarea activităţii de constatare, urmărire şi încasare la termenele legale de plată, calculându-se majorări de întârziere;
b) a fost organizată activitatea de urmărire silită a bunurilor şi veniturilor persoanelor fizice si juridice pentru încasarea impozitelor şi taxelor neachitate în termen şi a creanţelor băneşti constatate prin titluri executorii ce intră în competenţa organelor fiscale din cadrul administraţiei publice locale, întocmindu-se astfel un numar de 64 somatii avand ca obiect amenzile contraventionale neachitate, 64 somatii si titluri executorii avand ca obiect neachitarea la termenele scadente a impozitelor si taxelor locale si s-au infiintat un numar de 35 popriri;
c) s-au efectuat radieri ale mijloacelor de transport detinute de persoane fizice si juridice;
e) s-au intocmit si eliberat, la cererea persoanelor fizice si juridice un nr. de 650 certificate fiscale;
f) s-au soluţionat permanent cererile, sesizările şi reclamaţiile cu privire la stabilirea impozitelor şi taxelor locale de la persoanele fizice si juridice;
g) s-au întocmit răspunsuri la solicitările executorilor judecătoreşti privind bunurile mobile şi imobile ale contribuabililor persoane fizice si juridice;

6. Compartiment Contabilitate, Achizitii publice si resurse umane

Obiectul de activitate al compartimentului Contabilitate, Achizitii publice si resurse umane.

Compartimentul Contabilitate, salarizare, resurse umane functioneaza in subordinea directa a Primarului Comunei Metes. Conform Regulamentului de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Primariei Comunei Metes, acest compartiment are urmatoarele atributii:

- Intocmeste bugetul local
- Identifica noi surse de venituri
- Urmareste activitatea casierului
- Urmareste executia veniturilor, incasarea debitelor, efectuarea cheltuielilor din bugetul local si a cheltuielilor cu incadrarea in prevederile bugetare.
- Inregistreaza si descarca chitantele fiscale
- Intocmeste evidenta analitica a mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar si le inregistreaza in registrul inventar.
- Verifica si aproba foile de parcurs si a stocurilor de benzina aflate in rezervor
- Inregistreaza toate operatiunile contabile in fise de cont
- Urmareste respectarea legalitatii privind incadrarea, salarizarea si acordarea tuturor drepturilor prevazute de legislatia muncii pentru personalul din aparatul propriu al primariei.
- Verifica notele contabile si asigura transpunerea datelor in calculator pentru prelucrarea automata
- Verifica executia emisa de Trezoreria Alba Iulia si rezolva eventualele neconcordante
- Intocmeste balantele lunare si bilantul contabil
- Intocmeste documentele de inchidere a anului financiar in baza Normelor emise de Ministerul Finantelor
- Verifica intocmirea zilnica a registrului de casa si soldul casei, atat in lei, in baza registrului de casa intocmit zilnic de casiera
- Asigura si raspunde de inregistrarea achizitiilor, consumului si stocului de materiale necesar institutiei.
- Raspunde de intocmirea documentatiei de contractare a imprumuturilor in conditiile legii
- Vizeaza CFP si urmareste atributiile responsabilului de achizitii publice, ale casierie si ale inspectorului de impozite si taxe si indruma activitatea acestora
- Intocmeste si actualizeaza procedurile privind contabilitatea in conformitate cu prevederile Ordinului nr.400/2015
- Indeplineste si alte atributii stabilite prin lege, alte acte normative, hotarari

Avand in vedere atributiile de serviciu si obiectivele stabilite pe anul 2023, Compartimentul Contabilitate, salarizare, resurse umane a realizat urmatoarele activitatii:

- A intocmit statele de plata lunare si ordinele de plata pentru plata salariilor si a contributiilor
- A transmis catre banci fisierele pentru a alimenta cardurile salariatilor
- A intocmit adrese privind sumele provenite din TVA
- A intocmit centralizatorul pentru asistenti personali si pentru indemnizatiile persoanelor cu handicap
- A intocmit situatia privind justificarea platilor mai mici
- A inregistrat in program asistentii personali si indemnizatiile persoanelor cu handicap si a transmis situatiile catre Trezorerie. La sfarsitul anului 2023 Primaria Comunei Metes a avut un numar de 22 asistenti personali si 14 persoane cu hadicap indemnizate.
- A realizat monitorizarea cheltuielilor de personal lunara si trimestriala
- A intocmit lunar declaratia 112, M500, OUG 48, bilant
- A intocmit situatie plati restante
- A intocmit situatia centralizata a arieratelor

- A transmis catre Casa de Asigurari de Sanatate, situatia concediilor medicale, atunci cand si daca a fost cazul
- A intocmit adeverinte pentru salariatii pentru angajatii Primariei

7. Compartiment Cultura, Turism si Sport

Compartimentul Cultura, Turism si Sport functioneaza in subordinea Viceprimarului si a Primarului.
Organigrama Primariei Metes are prevazut pentru compartimentul Cultura, Turism, Sport un post :

- Referent 2 – 1 vacant

Misiunea Compartimentului Cultura, Turism si Sport este de a promova potentialul turistic al comunei Metes, de a prezenta produsele turistice si atractiile turisitice locale in scopul cresterii beneficiilor obtinute de pe urma valorificarii patrimoniului local pentru comunitatea locala.

Obiectul activitatii referentului:

- Concepe si proiecteaza directii de actiune, coreland strategiile proprii cu cele culturale nationale.
- Initiaza si organizeaza formatii artistice, sezatorii, expozitii;
- Elaboreaza regulamentele de organizare si desfasurare a concursurilor locale si propune componenta juriului;
- Descopera si promoveaza noi talente
- Organizeaza evenimentele culturale din comuna;
- Se preocupa de conservarea si valorificarea potentialului folcloric local, al obiceiurilor si mestesugurilor traditionale;
- Protejeaza valorile autentice de factorii nocivi ;
- Indeplineste si alte sarcini trasate de primar

8. Cabinet primar

Cabinetul primarului functioneaza in subordinea directa a Primarului. Organigrama primariei Metes, are prevazut pentru Cabinetul Primarului 2 posturi de consilier, unul fiind ocupat.

Obiectul activitatii Consilierului:

- Acorda asistenta primarului
- Se ocupa de organizarea si programarea intalnirilor Primarului Comunei Metes
- Raspunde in termen legal la adresele care ii sunt repartizate
- Participa la organizarea evenimentelor socio- culturale ale primariei;
- Atributile delegate privind asistenta sociala

A acordat audiente, iar in cadrul programului de audienta s-a rezolvat majoritatea problemelor cu care cetatenii s-au adresat autoritatii locale, iar in cazul in care solutionarea acestora nu era de competenta Primariei au fost indicate institutiile abilitate cu rezolvarea lor.

9. Consiliul local

In anul 2023 au fost initiate un numar de 94 proiecte de hotarari, dintre care de catre Primarul comunei Metes a initiat 94 de proiecte de hotarari, si 349 dipozitii.

Din totalul de 94 proiecte de hotarari initiate, nu au fost respinse nici un proiect de hotarare.

Cu respect
PRIMARUL COMUNEI METES
SÂNZÂIANĂ DANIEL

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE NR. 2907
IEȘIRE 01.03.2024

JUDETUL ALBA
COMUNA METES
CONSILIUL LOCAL

PROCES-VERBAL,

Incheiat azi 29 februarie 2024 cu ocazia sedintei extraordinare cu convocare de indata, publice, a Consiliului local al comunei Metes,convocat in baza dispozitiei nr.88/2024 emisa de primarul comunei Metes in data de 27.02.2024.

Dispozitia nr. 88/2024 si proiectul ordinii de zi au fost afisate la afisierul Primariei comunei Metes,incheindu-se de catre secretarul comunei un proces-verbal de afisare,precum si pe site ul Primariei comunei Metes.

Invitatiile la sedinta au fost transmise consilierilor,prin grija secretarului general al comunei Metes,acestia semnand de primire in convocator.

Proiectele de hotarare au fost transmise compartimentelor de specialitate din cadrul Primariei comunei Metes,precum si comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local in vederea intocmirii rapoartelor de avizare.

La sedinta participa un nr.de 11 consilieri din totalul de 11consilieri.Au fost prezenti in sistem online d-nii Bacila Petru si Faur Gheroghe Aurel .

La lucrarile sedintei mai participa d-nul primar Sanzaiana Daniel si d-na Man Elena-secretarul general al comunei Metes ;

Procesul verbal al sedintei anterioare a fost pus la dispozitia acestora conform prevederilor art.138(15) din OG nr.57/2019-privind Codul administrativ,fiind comunicat d-lor consilieri o data cu matterialele sedintei .Fata de cele consemnate nu exista obiectii din partea consilierilor,presedintele sedintei supune la vot procesul verbal si este votat cu un nr. De 10 voturi »pentru » si 1 abtinere-d-nul Ursales Traian Nicolae.

In conformitate cu prevederile art.138(16) din OG nr.57/2019-procesul verbal al sedintei anterioare si documentele dezbatute in sedinta au fost depuse intr-un dosar special care a fost numerotat,sigilat si semnat de catre presedintele de sedinta si secretar.

In temeiul dispozitiilor art.135 alin.7 din OG nr.57/2019-primarul supune aprobarii consiliului local proiectul ordinii de zi al sedintei :

1.Proiect de hotărâre privind demararea procedurii de atribuire simplificate pentru achizitie de material didactic necesar dotarii unui numar de 12 Sali de clasa din cadrul scolii Metes in cadrul proiectului „"Dotarea unitatilor de invatamant preuniversitar din comuna Metes".....initiator-primar-Sanzaiana Daniel

2..Proiect de hotărâre privind aprobarea inchirierii pasunatului comunal „Valea Muntelui"-situat in extravilan apartinand domeniului privat al comunei Metes.....initiator-primar-Sanzaiana Daniel

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea volumului maxim de masa lemnoasa si stabilirea pretului de vanzare pentru valorificare in anul 2024 din fondul forestier proprietatea communei Metes ,administrat de catre Ocolul silvic Iezerul Trascau-Ighiu.....initiator-viceprimar-Man Ioan

4.Probleme curente.Intrebari .Interpelari

In continuare ,presedintele sedintei supune la vot proiectul ordinii -**care in urma votului este votat cu unanimitate de voturi"pentru"-fiind adoptata HCL nr. 18/2024-privind aprobarea ordinii de zi.**

Se trece la punctul 1 al ordinii de zi :

1.Proiect de hotărâre privind demararea procedurii de atribuire simplificate pentru achizitie de material didactic necesar dotarii unui numar de 12 Sali de clasa din cadrul scolii Metes in cadrul proiectului „"Dotarea unitatilor de invatamant preuniversitar din comuna Metes".....initiator-primar-Sanzaiana Daniel

D-nul primar se inscrie la cuvant si prezinta proiectul de hotarare insotit de referatul de aprobare al proiectului de hotarare;

D-na secretar prezinta cvorumul necesar adoptarii hotararii ca fiind majoritatea consilierilor in functie si intreaba daca sunt nelamuriri cu privire la raportul de specialitate intocmit de catre d-na Haragus Nicoleta Silvia –consilier achizitii publice in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes,raport care a fost comunicat impreuna cu materialele de sedinta .

Presedintele comisiei de specialitate nr.1,nr.2 si nr.3 din cadrul Consiliului local al comunei Metes prezinta rapoartele de avizare"favorabil" pentru proiectul de hotarare;

Nefiind alte intrebari presedintele sedintei supune la vot proiectul de hotarare care in urma votului **este votat cu unanimitate de voturi"pentru" -fiind adoptata HCL nr. 19/ 2023 privind demararea procedurii de atribuire simplificate pentru achizitie de material didactic necesar dotarii unui numar de 12 Sali de clasa din cadrul scolii Metes in cadrul proiectului „"Dotarea unitatilor de invatamant preuniversitar din comuna Metes".**

Punctul 2 al ordinii de zi:

2..Proiect de hotărâre privind aprobarea inchirierii pasunatului comunal „Valea Muntelui"-situat in extravilan apartinand domeniului privat al comunei Metes.....initiator-primar-Sanzaiana Daniel

D-nul primar se inscrie la cuvant si prezinta proiectul de hotarare insotit de referatul de aprobare al proiectului de hotarare;

D-na secretar prezinta cvorumul necesar adoptarii hotararii ca fiind majoritatea consilierilor in functie si intreaba daca sunt nelamuriri cu privire la raportul de specialitate intocmit de catre d-na Marincas Silvia-referent in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Metes,raport care a fost comunicat impreuna cu materialele de sedinta .

Presedintele comisiei de specialitate nr.1,nr.2 si nr.3 din cadrul Consiliului local al comunei Metes prezinta rapoartele de avizare"favorabil" pentru proiectul de hotarare;

D-nul consilieri Ursales Traian Nicolae- se inscrie la cuvant si adduce la cunostinta d-lor consilieri si d-lui primar ca este de accord cu scoaterea la licitatie a pasunatului communal din Valea Muntelui cu mentiunea sa fie licitatie ,nu atribuire directa si ca trebuia sa fie scoasa la licitatie pentru a fi inchiriata mai demult;

-Sa se faca publicitate cat mai multa,sa fie facute si afise pe sate sa stie toata lumea sa nu fie discutii ca nu au avut cunostinta si au ramas cu animalele si nu unde pasuna la vara;

D-nul primar-o sa publicam anuntul pe site ul primariei ,pe Facebook,la fisierele pe sate ,o sa mai dam si telefoane la cine stim ca ar fi interesati si vom face si ceva sedinte pe sate;

Nefiind alte intrebari presedintele sedintei supune la vot proiectul de hotarare care in urma votului **este votat cu unanimitate de voturi"pentru" -fiind adoptata HCL nr. 20/ 2024 privind aprobarea inchirierii pasunatului comunal „Valea Muntelui"-situat in extravilan apartinand domeniului privat al comunei Metes;**

Punctul 3 al ordinii de zi:

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea volumului maxim de masa lemnoasa si stabilirea pretului de vanzare pentru valorificare in anul 2024 din fondul forestier proprietatea communei Metes

,administrat de catre Ocolul silvic Iezerul Trascau-Ighiu.....initiator-viceprimar-Man Ioan

D-nul viceprimar al comunei Metes prezinta proiectul de hotarare,insotit de referatul de aprobare al proiectului de hotarare;

D-na secretar general prezinta raportul de specialitate intocmit de catre d-na Todorut Adina-Inspector contabil si persoana responsabila cu CFP in cadrul aparatului de specialitate al primarului si aprobat de catre primarul comunei Metes si cvorumul necesar adoptarii hotararii ca fiind majoritatea consilierilor in functie ;

D-nul viceprimar prezinta modificarile intervenite in cadrul Regulamentului **de** acordare a materialului lemnos (lemne de foc) catre cetatenii cu domiciliul in comuna Metes,in anul 2024 si propune ca data pentru depunerea cererilor sa fie 11.03.-12.04.2024;

D-nul viceprimar intreaba daca sunt intrebari sau alte propuneri cu privire la proiectul de hotarare sau regulamentul prezentat.

D-nul consilier Ursales Traian Nicolae- eu mergeam pe cantitati mai mici decat cele prevazute in amenajament ;

D-nul viceprimar-cantitatea de lemn nu se pierde oricum ci se raporteaza in anul urmator.Anul trecut am avut probleme deoarece a fost si vremea rea cand a trebuit sa exploatam principalele, a plouat mult si s au deteriorat rau drumurile ;

D-nul consilier Ursales Traian Nicolae- as dori sa fie prezentata din partea Ocolului silvic Ighiu o situatie pentru anul trecut cu privire la cat lemn s a vandut si ce cheltuieli cu prestarile de servicii au fost pentru a sti cati bani am obtinut la buget din vanzarea lemnului;

Presedintii comisiilor de specialitate nr.1,nr.2 si nr.3 din cadrul Consiliului local al comunei Metes prezinta raportele de avizare"Favorabil" pentru proiectul de hotarare;

Nemaifiind nicio inscriere la cuvant presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare -care in urma votului **este votat cu unanimitate de voturi"pentru" fiind adoptata HCL nr. 21 /2024 privind aprobarea volumului maxim de masa lemnoasa si stabilirea pretului de vanzare pentru valorificare in anul 2024 din fondul forestier proprietatea communei Metes ,administrat de catre Ocolul silvic Iezerul Trascau-Ighiu;**

Punctul 4 al ordinii de zi

4.PROBLEME CURENTE .Intrebari.Interpelari

D-na secretar prezinta noutatile legislative care au fost comunicate d-lor consilieri impreuna cu materialele de sedinta ;

Deseamnea reaminteste d-lor consilieri obligativitatea prezentatii unui raport de activitate pentru anul 2023 pana la sfarsitul lunii martie 2024,precum si presedintilor comisiilor de specialitate cu privire la necesitatea prezentarii unui raport de si cu privire la activitatea comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Metes ;

D-na consilier Todea Rodica se inscrie la cuvant si il intreaba pe d-nul primar cand se apuca firmele de lucru la lucrarile incepute la drumuri ?

D-nul primar-saptatamana viitoare ,daca vremea permite,vin la munca ,la lucrarile contractate prin PNRR déjà se munceste,iar la drumuri o sa vina saptamana viitoare ;

D-nul consilier Bacila Petru- se inscrie la cuvat si intreaba care este cantitatea de lemne /gospodarie care va fi acordata in anul 2024 ;

D-nul viceprimar-asa cum am prevazut in regulament este de 6 mc/gospodarie ,nu s a modificat fata de anul trecut ;

Nemaifiind alte inscrieri la cuvant presedintele sedintei multumeste pentru participare si precizeaza ca sedinta ordinara a lunii martie va fi -asa cum s-a stabilit –va fi in ziua de joia a ultimei sapatamani ,daca nu se ivesc alte probleme urgente ,drept pentru care va fi convocat Consiliul local,la o data anuntata ulterior si declara inchise lucrarile sedintei extraordinare.

Presedintele sedintei,
Giura Nicoleta Maria

Intocmit-Secretar general,
Elena Man

Secretar
06.03.2024

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE NR. 2031
IEȘIRE 05.03.2024

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUŢIA PREFECTULUI – JUDEŢUL ALBA

P-ţa.I.I.C. Brătianu nr.1, 510118 Alba Iulia
tel.0258/811179; fax.0258/811382; e-mail.prefectura@prefecturaalba.ro, www.prefecturaalba.ro

Serviciul juridic Nesecret
Nr.4027/G/SJ/2024

CIRCULARA NR.10 - Monitorizarea aplicării actelor normative

Către,

Primăria municipiului, oraşului, comunei (1-78)
- În atenţia domnului(ei) primar şi domnului(ei) secretar general -
- (*se transmite scanată prin poșta electronică*) –

Referitor la: *acte publicate în Monitorul Oficial al României în perioada februarie 2024*

Având în vedere prevederile art. 253 alin. 1 lit. a) din *OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,* potrivit cărora, în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 252 alin. (1) lit. a), prefectul are atribuţia de a *"asigura monitorizarea aplicării unitare şi respectării Constituţiei, a legilor, a ordonanţelor şi a hotărârilor Guvernului, precum şi a celorlalte acte normative de către autorităţile administraţiei publice locale şi serviciile publice deconcentrate, la nivelul judeţului,..."*,

Vă informăm că au fost publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, următoarele acte care ar putea fi de interes în activitatea pe care o desfășurați:

1. ORDONANŢĂ DE URGENŢĂ Nr. 10/2024 din 22 februarie 2024
pentru modificarea şi completarea unor acte normative
EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 160 din 27 februarie 2024

2. ORDONANŢĂ DE URGENŢĂ Nr. 13/2024 din 28 februarie 2024
privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru compensarea parţială a pierderilor la cultura de tomate în spaţii protejate şi cultura de usturoi, în contextul crizei provocate de agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei
EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 168 din 29 februarie 2024

3. ORDONANŢĂ DE URGENŢĂ Nr. 14/2024 din 28 februarie 2024
privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru compensarea parţială a pierderilor suferite în anul 2023 în sectorul apicol, în contextul crizei provocate de agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei
EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 166 din 29 februarie 2024

4. ORDONANŢĂ DE URGENŢĂ Nr. 12/2024 din 28 februarie 2024

pentru modificarea art. 4 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 60/2020 privind unele măsuri financiare în vederea implementării proiectelor de infrastructură fazate din perioada de programare 2007 - 2013 şi a proiectelor de asistenţă tehnică, finanţate din fondurile Uniunii Europene aferente perioadei de programare 2014 - 2020, precum şi în vederea elaborării şi implementării strategiilor teritoriale integrate în perioada de programare 2021 - 2027
EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 165 din 29 februarie 2024

5. ORDIN Nr. 3840/81/2024 din 23 februarie 2024
privind aprobarea Listei unităţilor de învăţământ preuniversitar incluse în Programul naţional "Masă sănătoasă" în anul 2024
EMITENT: MINISTERUL EDUCAŢIEI
Nr. 3.840 din 23 februarie 2024
MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE
Nr. 81 din 27 februarie 2024
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 161 din 27 februarie 2024

6. LEGE Nr. 25/2024 din 28 februarie 2024
pentru aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 28/2022 privind stabilirea unor măsuri pentru derularea Programului naţional de dezvoltare locală etapa I
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 165 din 29 februarie 2024

7. LEGE Nr. 24/2024 din 28 februarie 2024
pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 166/2022 privind unele măsuri pentru acordarea unui sprijin categoriilor de persoane vulnerabile pentru compensarea preţului la energie, suportat parţial din fonduri externe nerambursabile
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 165 din 29 februarie 2024

8. HOTĂRÂRE Nr. 181/2024 din 28 februarie 2024
pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii
EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 171 din 1 martie 2024

9. HOTĂRÂRE Nr. 177/2024 din 28 februarie 2024
privind repartizarea pe unităţi/subdiviziuni administrativ-teritoriale şi pe unităţi de învăţământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanţarea Programului naţional "Masă sănătoasă"
EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 167 din 29 februarie 2024

Vă adresăm rugămintea de a dispune diseminarea prezentei informări către personalul din compartimentele de specialitate, pe fiecare zonă de responsabilitate, după caz.

Alba Iulia, 04.03.2024

PREFECT
NICOLAE ALBU

Secretar-
19-03-2024
5474

PRIMĂRIA COMUNEI METEȘ
INTRARE NR. 2896
IEȘIRE 18-03-2024

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUŢIA PREFECTULUI - JUDEŢUL ALBA

P-ţa.I.I.C. Brătianu nr.1, 510118 Alba Iulia
tel.0258/811179; fax.0258/811382; e-mail.prefectura@prefecturaalba.ro, www.prefecturaalba.ro

Serviciul juridic Nesecret
Nr.4575/G/SJ/2024
CIRCULARA NR.12 - Monitorizarea aplicării actelor normative

Către,

Primăria municipiului, oraşului, comunei (1-78)
- În atenţia domnului(ei) primar şi domnului(ei) secretar general -
- (*se transmite scanată prin poșta electronică*) –

Referitor la: *acte publicate în Monitorul Oficial al României în perioada martie 2024*

Având în vedere prevederile art. 253 alin. 1 lit. a) din *OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,* potrivit cărora, în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 252 alin. (1) lit. a), prefectul are atribuţia de a *"asigura monitorizarea aplicării unitare şi respectării Constituţiei, a legilor, a ordonanţelor şi a hotărârilor Guvernului, precum şi a celorlalte acte normative de către autorităţile administraţiei publice locale şi serviciile publice deconcentrate, la nivelul judeţului,..."*,

Vă informăm că au fost publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, următoarele acte care ar putea fi de interes în activitatea pe care o desfășurați:

1. HOTĂRÂRE Nr. 2/2024 din 14 martie 2024
privind aprobarea modelului listei susţinătorilor care va fi folosit la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din 9 iunie 2024
EMITENT: AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 222 din 15 martie 2024

2. HOTĂRÂRE Nr. 3/2024 din 15 martie 2024
privind aprobarea modelelor listelor electorale care vor fi folosite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din data de 9 iunie 2024
EMITENT: AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 222 din 15 martie 2024

3. HOTĂRÂRE Nr. 4/2024 din 15 martie 2024
privind aprobarea modelului buletinului de vot care va fi folosit la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din data de 9 iunie 2024
EMITENT: AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 222 din 15 martie 2024

4. LEGE Nr. 42/2024 din 11 martie 2024
privind modificarea şi completarea Legii nr. 61/1991 pentru sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme de convieţuire socială, a ordinii şi liniştii publice
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 206 din 12 martie 2024

5. LEGE Nr. 47/2024 din 13 martie 2024
pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 189/2022 privind modificarea art. VIII alin. (1) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 39/2022 pentru modificarea şi completarea unor acte normative în domeniul gestionării financiare a fondurilor europene şi pentru adoptarea unor măsuri privind beneficiarii de fonduri europene şi modificarea altor acte normative
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 215 din 14 martie 2024

6. LEGE Nr. 48/2024 din 13 martie 2024
pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 215 din 14 martie 2024

7. HOTĂRÂRE Nr. 199/2024 din 11 martie 2024
privind aprobarea calendarului acţiunilor din cuprinsul perioadei electorale la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 şi la alegerile pentru autorităţile administraţiei publice locale din anul 2024
EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 203 din 11 martie 2024

8. ORDIN Nr. 954/2024 din 6 martie 2024
pentru aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, precum şi pentru stabilirea unor măsuri financiare
EMITENT: MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ŞI ADMINISTRAŢIEI
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 202 din 11 martie 2024

9. HOTĂRÂRE Nr. 205/2024 din 14 martie 2024
privind stabilirea măsurilor tehnice necesare pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 şi a alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale din anul 2024
EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 217 din 14 martie 2024

10. HOTĂRÂRE Nr. 206/2024 din 14 martie 2024
pentru aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pregătirii şi desfăşurării în bune condiţii a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 şi a alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale din anul 2024
EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 217 din 14 martie 2024

Vă adresăm rugămintea de a dispune diseminarea prezentei informări către personalul din compartimentele de specialitate, pe fiecare zonă de responsabilitate, după caz.

Alba Iulia, 18.03.2024

PREFECT
NICOLAE ALBU

DR/DR. 2ex
Nr.4575/G/SJ/2024 **Circulara nr.12 Acte normative recente publicate în MO**