FORMULARUL nr. 4

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului privind achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"

Prezentul acord de asociere are ca temei legal dispoziţiile art.53 -54 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice.

1. Părţile acordului:

, reprezentată prin....., în calitate de..... *(denumire operator economic, sediu, telefon)*

şi reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul contractului:

2.1 Asociaţii au convenit să desfăşoare în comun următoarele activităţi:

a) participarea la procedura de achiziţie publică organizată de .....

.....*(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea contractului /acordului cadru .....*(obiectul contractului/acordului-cadru)*

b) derularea în comun a contractului de achiziţie publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare.*

2.2 Alte activitaţi ce se vor realiza în comun:

1.

2.

2.3 Contribuţia financiară/tehnică/profesională a fiecarei părţi la îndeplinirea contractului de achiziţie publică este:

1._ % S.C.

2._ % S.C.

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activităţile comune desfăşurate de asociaţi se va efectua proporţional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1._ % S.C.

2._ % S.C.

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a acordului-cadru/contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie).*

4. Condiţiile de administrare şi conducere a asociaţiei:

4.1 Se împuterniceşte SC....., având calitatea de lider al asociaţiei pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuterniceşte SC....., având calitatea de lider al asociaţiei pentru semnarea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie).*

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităţilor prevăzute la art. 2 din acord;

c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociaţii pot stabili şi alte modalităţi de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părţi se vor soluţiona pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluţionate de către instanţa de judecată competentă.

8. Alte clauze:_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*) .

Liderul asociatiei:
(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,_

ASOCIAT 2,_

Notă!: *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului acordului- cadru/contractului/contractelor.*

FORMULARUL nr. 5

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa.....
....., cu sediul în.....
.., înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ....., CUI
....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin
....., în calitate de
....., împuternicim prin prezenta pe
....., domiciliat în .....
....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ....., CNP .....,
eliberat de ....., la data de ....., având funcţia de .....,
să ne reprezinte la procedura SIMPLIFICATA ONLINE nr. ....., organizată de UAT COMUNA METES, în calitate de autoritate contractantă în scopul atribuirii contractului având ca obiect achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:
1. Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură.
Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.
Notă: Împuternicirea va fi însoţită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).

Data

Denumirea mandantului
S.C .....
reprezentată legal prin
(Nume,prenume)
(Funcţie)
(Semnătura autorizată şi ştampil

Operatorul economic
.....

FORMULAR NR. 6

Declaratie cuprinzand – informaţiile considerate confidenţiale

Subsemnatul , reprezentant legal al ..... *(denumire si date de identificare operator)* declar pe propria răspundere că pentru procedura simplificata online de achizitie de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"

Urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara sunt confidentiale:

_____

_____

Justificarea caracterului confidential.

Atasam prezentei dovezi care confera caracterul confidential al informatiilor indicate ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elemente confidentiale ale ofertelor. Intelegem ca nu este suficienta simpla mentiune ca oferta este confidentiala si de asemenea intelegem ca in cazul in care nu atasam dovezile solicitate mai sus sau daca ele nu sunt concludente conform mentiunilor de la sectiunea "Note" din prezenta, oferta noastra in integralitatea ei va fi document public. *Numarul imputernicirii reprezentantului pt semnrea ofertei* .....

Numele şi prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Ţara de reşedinţă

.....

Adresa .....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax .....

Data

.....

FORMULAR NR. 7

Ofertant,
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE DE ACCEPTARE A CONDIŢIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul ..... (nume şi prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu şi în numele asocierii, declar că sunt de acord cu toate prevederile contractului publicat în cadrul **achizitiei de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"** şi ne obligăm să respectăm toate obligaţiile menţionate în conţinutul acestuia.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele şi prenume)_ , (semnătura şi ştampila), în calitate de
, legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele
. (denumire/nume operator economic)

Formular nr. 8

OPERATOR ECONOMIC

_____
(denumirea/numele)

Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016

Subsemnatul ....., reprezentant legal / imputernicit al ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) in calitate de ofertant la procedura simplificata ONLINE , organizată de autoritatea contractantă **Comuna METES,** pentru atribuirea contractului avand ca obiect **achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES",** declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură, ca nu vom subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "***Declararea necorespunzătoare a adevărului,*** *făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe,* ***se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.***"

Data _____/_____/_____

.....,
(nume, prenume și semnătură),
L.S.
în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... *(denumirea/numele operatorului economic)*
.....

Formular nr. 10

Operator Economic
..... (denumirea)

ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

Art.1 Părţile acordului :
_____, reprezentată prin ....., în calitate de **contractor**
(denumire operator economic, CUI, adresa sediu, telefon)
şi
_____, reprezentată prin ....., în calitate de **subcontractant**
(denumire operator economic, CUI, adresa sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:
Părţile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câştigătoare la procedura de achiziţie publică organizată de UAT COMUNA METES să desfăşoare următoarele activitaţi ce se vor subcontracta
_____.

Art. 3. Valoarea estimată a produselor ce se vor furniza de subcontractantul _____ reprezinta _____ % din valoarea totală a produselor ofertate.

Art. 4. Durata de livrare a _____ (produselor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziţii:
Încetarea acordului de subcontractare
Acordul îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:
a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări
Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă l adresa/adresele ....., prevăzute la art.1

Art. 7. Subcontractantul se angajează faţă de contractant cu aceleaşi obligaţii şi responsabilităţi pe care contractantul le are faţă de investitor conform contractului _____
(denumire contract)

Art. 8. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pe cale legală.
Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

_____ _____
(contractant) (subcontractant)
Note:
Prezentul acord constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului contractului/contractelor.
În cazul în care oferta va fi declarată câştigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleaşi condiţii în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.
Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Operator economic
.....

Operator Economic
..... (denumirea)

Formularul nr.11

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Descrierea tehnica a produselor

Către .....
(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

Examinând documentaţia de atribuire in cadrul contractului avand ca obiect **achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"** subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ..... *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini sa furnizam produsele, in urmatoarele conditii tehnice:

Descriere specificatii tehnice ale produselor ofertate:

Nr crt.	Denumire – Conform caiet de sarcini	Cerinta solicitata: Specificaţii tehnice- conform caiet de sarcini	Conformitate (modul de indeplinire)
1	Banci scolari	**Caracteristici : Banca scolara reglabila** . - Material pal rezistent cu cant din plastic HDP - Dimensiuni blat: L x l x H = 60 x 45 x 1,8 cm - Culoare blat : GRI - Colturi rotunjite, pentru evitarea lovirii - Inaltime reglabila 3 pozitii: De la 67 la 79 cm - Agatatori ghiozdane pe ambele parti - Cadru otel vopsit in camp electrostatic - Protectii antiderapante pentru a evita zgomotul sau zgarieturile podelei, nisa pt creioane, pixuri. - Birou - inclinatie 1 cm - Reglabil pe inaltime: 64 - 79	
2	Scaun scolari	**Caracteristici** : -scaun reglabil, sezut confortabil din PAL - Culoare : GRI - Colturi rotunjite, pentru evitarea lovirii - Inaltime reglabila 3 pozitii. - Cadru otel vopsit in camp electrostatic - Protectii antiderapante pentru a evita zgomotul sau zgarieturile podelei. - scaun: reglabil intre: 37-46 cm - spatar 32 x 39 x 67-76 cm inaltime	

		- sezut 38 x 38 x 37-46cm inaltime	
3	Scaun catedra	**Caracteristici:** Scaun rotativ reglabil , roti din poliuretan pentru deplasare facila, baza scaunului metalica ,sub forma de stea . Scaunul rotativ sa fie prevazut cu sezut din burete acoperit cu mesh negru, spatar acoperit cu mesh, baza cromata si brate fixe din polipropilena. Inaltimea reglabila intre 87 - 97 cm . Culoare : negru. Dimeniuni: 55 cm latime totala, 97 cm inaltime totala si 61 cm adancime totala. Greutatea minima suportata : 120 kg.	
4	Catedra	Catedra cu 2 sertare: Structura din PAL melaminat de 18 mm, cant ABS Dimensiune: 1200x600x750mm . Partea lemnoasa este realizat din PAL melaminat de 16/18 mm grosime, cantuit cu cant ABS de 1,00/2,00mm •Material corp mobilier/blat masă: melaminat • Material cadru: PAL melaminat •Dimensiuni: latime: 120 cm x inaltime: 75 cm x adancime: 68 cm . • Colturi rotunjite, pentru evitarea lovirii •Culoare : GRI	
5	Dulap	Caracteristici: Poliţe reglabile; Suprafaţă furniruită, cu aspect natural. Balamale reglabile astfel incat uşa sa se poata regla pe verticală şi pe orizontală. Uşile prevazute cu incuietori Dimensiuni: Lăţime: 80 cm Adâncime: 30 cm Înălţime: 202 cm Sarcină maxima/poliţă: 30 kg Culori baza pal melaminat : negru -maro .	
6	Etajere	Caracteristici : Etajera va contine 4 organizatoare, **Material:** PAL, Hârtie laminată, MDF, Vopsea acrilică imprimată şi gofrată, Umplutură din carton cu structură de fagure (100% reciclat), Plastic. **Accesoriu cu uşă** : MDF, Folie de plastic	

		Uşă: PAL, Vopsea pe bază de acril, Plastic, Plastic Accesoriu 2 sertare :MDF, Folie de plastic **Fund sertar:** MDF, Vopsea pe bază de acril **Front sertar:** PAL, Plastic, Plastic, Plastic, Vopsea **Laterală sertar/ Spate sertar:** PAL, Folie de plastic Culoare : negru-maro	
7	Cuiere	**Cuiere** Caracteristici: cuiere cu 12 agatatori Material: PAL rezistent de 18 mm Cantuit cu cant de tip ABS Dimensiun minima: 1000 mm x 250 mm Sistem de prindere in perete; Culoare : gri	
8	Scaune prescolari	**Scaun colorat:** Caracteristici : - Spatarul si sezutul din placaj lacuit usor curbat cu grosimea de 8 mm, acoperit cu vopsea acrilica pe baza de apa, non-toxica. - Picioarele scaunului confectionate din placaj lustruit cu grosimea de 12 mm-15 mm acoperite cu vopsea acrilica pe baza de apa de culoare •Toate piesele scaunului asamblate prin suruburi cu cap semirotund sigure si piulite ascunse. •Culoarea spatarului si sezutului: albastru . - Inaltimea sezutului =340 mm. - Dimensiuni (Lxlxh): 310 x 355 x 642 mm.	
9	Masuta prescolari cu 4 locuri	Masa prescolari cu inaltime reglabila dreptiunghiulara. Picioare metalice reglabile pe inaltime, vopsite in camp electrostatic, din profile rotunde, acoperite cu polimeri sub forma de pulbere, pentru protectie. Reglarea inaltimii la: 460 – 520 – 580 mm. Culoare: albastru . •adancime blat: 1200 x 500 mm	

		•cadru metalic vopsit in camp electrostatic •tip material blat: PAL •tip cant: ABS •tehnologie: EFFS •sistem: demontabil •picioarele dotate cu dopuri antiderapante care nu zgarie pardoseala .	
10	Etajere prescolari	-model casuta; Caracteristici: **Dimensiuni:** • Latime: 81 cm • Adancime: 30 cm • Inaltime: 161 cm **Detalii tehnice:** • Materiale folosite: PAL gri • Culoare: multicolor (albastru , galben, gri). Va contine: - 2 dulapioare cu 2 sertare, care vor fi inchise cu material PAL (1 dulapior albastru si 1 dulapior galben); - 4 etajere orizontale, fara usa, culoare gri. - 3 etajere verticale , fara usa, culoare gri.	
11	Dulapuri prescolari	Caracteristici - dulap prescolari cu 12 compartimente. material : PAL; - culoare: multicolor (albastru: 3 usi, galben: 3 usi , gri: 3 usi , alb: 3 usi). - usile vor fi realizate inovator, fara manere pentru a impiedica accidentarile, dar si cu spatii deschise la imbinari pentru a permite aerisirea si deschiderea. - in spatele usilor vor fi 12 compartimente spatioase, ideale pentru depozitarea materialelor didactice - inaltimea dulapului trebuie sa permita asezarea accesoriilor pe dulap, copiii avand acces la acestea - dulapul va fi prevazut cu picioare antiderapanta, care nu zgarie pardoseala **Date tehnice**	

		•dimensiuni dulap: 1300 x 350 x 1100 mm (lungime x adancime x inaltime) •material PAL, FAG •cant ABS •tehnologie EFFS •sistem demontabil	
12	Tabla magnetica	Caracteristici: Tabla scolara monobloc alba dimensiuni: 3000 x 1200. Suprafață de lucru magnetică, de culoare albă; Partea din spate realizată din oțel galvanizat ce conferă tablei duritate și rezistență sporită; Ramă din aluminiu cu grosimea de 18 mm, cu nervuri de rigidizare; Colțare realizate din PVC, având formă rotunjită; Tabla prevăzută cu suport din aluminiu pentru marker; Tabla incasabilă la șocuri punctuale; Trebuie sa fie inclus kit-ul de montare : prinderea de perete .	
13	Suport pentru prezentare planse	Caracteristici: Sistem superior de agatare plansa/harta linear, sudat, pentru a evita rotirea plansei in timpul vizualizarii. Dimensiuni (mm):600x500x 1850 ; Suport metalic mobil pentru planse si harti. Prevazut cu rotile cu frana. Material metal, sudata argonic si vopsit in camp electrostatic. Structura mobila, prevazut cu rotile de silicon dur cu sistem de blocare in pozitia dorita. Culoare: Gri .	
14	Masa luminoasa	Caracteristici : Cu telecomanda , minim 10 culori, care se vor se răspândi uniform. Încărcarea acesteia prin intermediul unității de siguranță de joasă tensiune . O medie de	

		5-10 ore de lumină. Dimensiuni: 70 x 70 x 40 cm.	

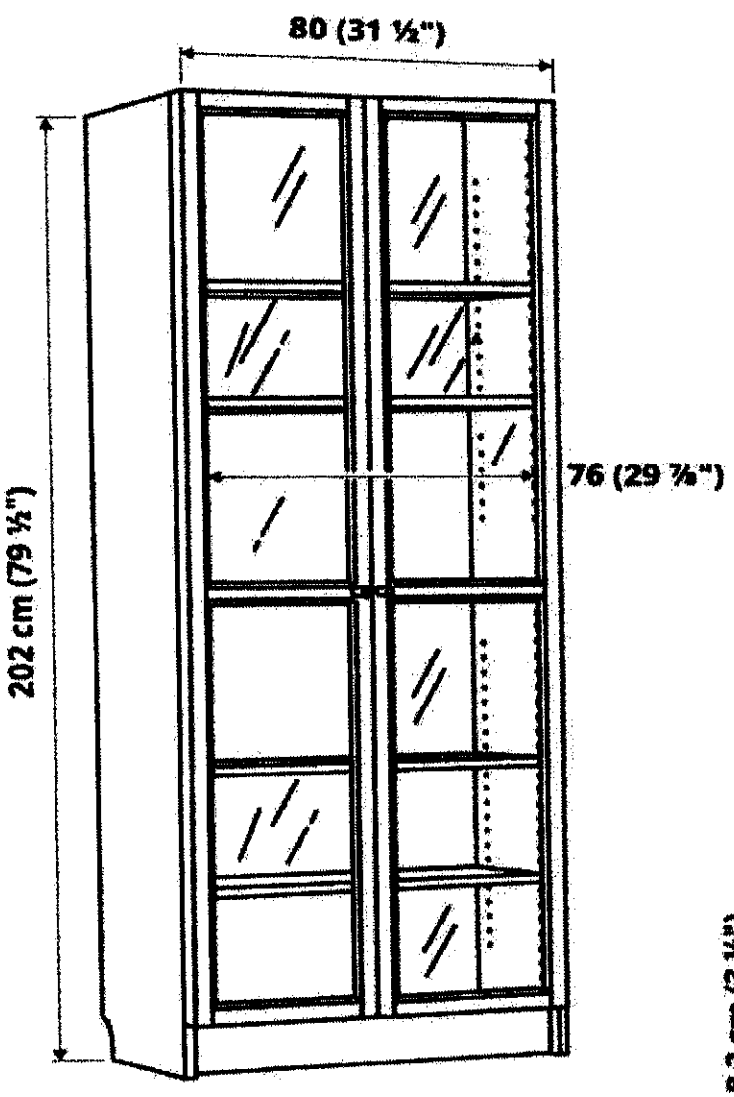
Cantitate	Unitate de masura	Loc de livrare	Data de livrare solicitata	Specificaţii tehnice SAU cerinţe de performanţă / funcţionale minime	Durata minima garanţie/ termen de valabilitate	Data de livrare propusa	Informatii referitoare la producator	Specificaţii tehnice / cerinte functionale propuse
					Ofertantul introduce informaţii referitoare la perioada minimă de garanţie]	[Ofertantul introduce temenul de livrare propus]	[Ofertantul introduce denumirea producatorului şi date de contact ale acestuia]	[Ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificaţiile tehnice / cerintele functionale minime solicitate, precizand "DA"/"NU" pentru a indica corespondenţa] DA ☐ NU ☐ Referinta în oferta: [introduceti pagina din oferta unde se regasesc informatiile pentru a demonstra corespondenta]
180	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptare a de catre Autoritate	**BANCI SCOLARI : Caracteristici : Banca scolara reglabila .** - Material pal rezistent cu cant din plastic HDP - Dimensiuni blat: L x l x H = 60 x 45 x 1,8 cm - Culoare blat : GRI				

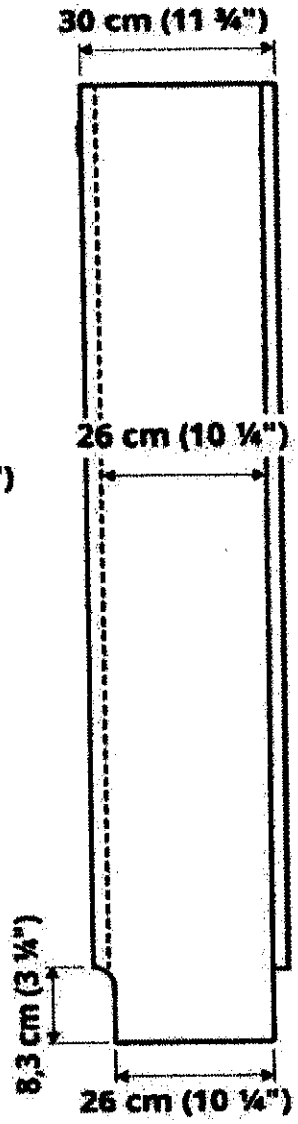
			a contracta nta (receptia calitativa si cantitativ a)	- Colturi rotunjite, pentru evitarea lovirii - Inaltime reglabila 3 pozitii: De la 67 la 79 cm - Agatatori ghiozdane pe ambele parti - Cadru otel vopsit in camp electrostatic - Protectii antiderapante pentru a evita zgomotul sau zgarieturile podelei, nisa pt creioane, pixuri. - Birou - inclinatie 1 cm - Reglabil pe inaltime: 64 - 79				
180	Buc	Sediul autorit atii contra ctante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractul ui de furnizare, include si acceptare a de catre Autoritate a contracta nta (receptia calitativa si cantitativ a)	**Scaun scolari** **Scaun scolari reglabil** **Caracteristici**: -scaun reglabil, sezut confortabil din PAL - Culoare : GRI - Colturi rotunjite, pentru evitarea lovirii - Inaltime reglabila 3 pozitii. - Cadru otel vopsit in camp electrostatic - Protectii antiderapante pentru a evita zgomotul sau zgarieturile podelei. - scaun: reglabil intre: 37-46 cm - spatar 32 x 39 x 67-76 cm inaltime				

				- sezut 38 x 38 x 37-46cm inaltime				
12	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptarea de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si cantitativa)	**Scaun catedra: Caracteristici:** Scaun rotativ reglabil , roti din poliuretan pentru deplasare facila, baza scaunului metalica ,sub forma de stea . Scaunul rotativ sa fie prevazut cu sezut din burete acoperit cu mesh negru, spatar acoperit cu mesh, baza cromata si brate fixe din polipropilena. Inaltimea reglabila intre 87 - 97 cm . Culoare : negru. Dimeniuni: 55 cm latime totala, 97 cm inaltime totala si 61 cm adancime totala. Greutatea minima suportata : 120 kg.				
12	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptare	**Catedra cu 2 sertare**: Structura din PAL melaminat de 18 mm, cant ABS Dimensiune: 1200x600x750mm . Partea				

			a de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si cantitativa)	lemnoasa este realizat din PAL melaminat de 16/18 mm grosime, cantuit cu cant ABS de 1,00/2,00mm •Material corp mobilier/blat masă: melaminat • Material cadru: PAL melaminat •Dimensiuni: latime: 120 cm x inaltime: 75 cm x adancime: 68 cm . • Colturi rotunjite, pentru evitarea lovirii •Culoare : GRI				
18	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptarea de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si	**Dulap materiale didactice** Caracteristici: Poliţe reglabile; Suprafaţă furniruită, cu aspect natural. Balamale reglabile astfel incat uşa sa se poata regla pe verticală şi pe orizontală. -cele 2 usi vor fi prevazute cu incuietori Dimensiuni:				

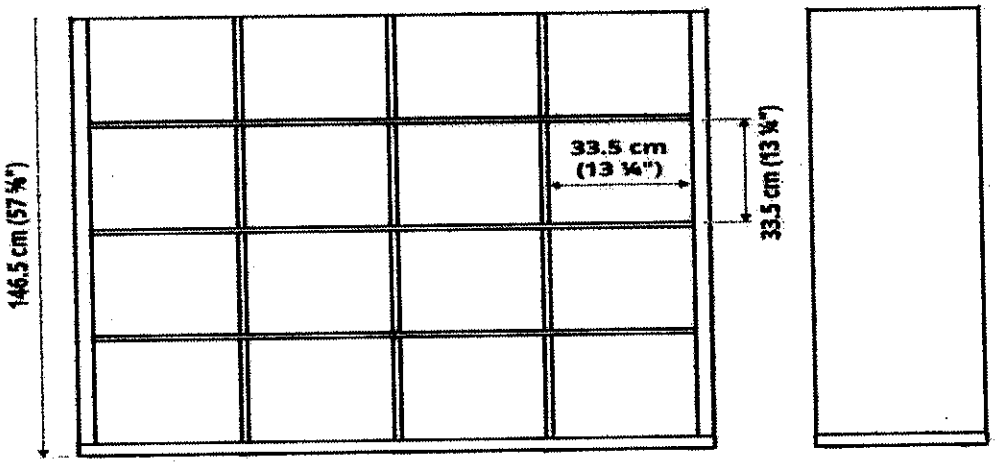
			cantitativa)	Lăţime: 80 cm Adâncime: 30 cm Înălţime: 202 cm Sarcină maxima/poliţă : 30 kg Culori baza pal melaminat : negru -maro . *1				
*1								

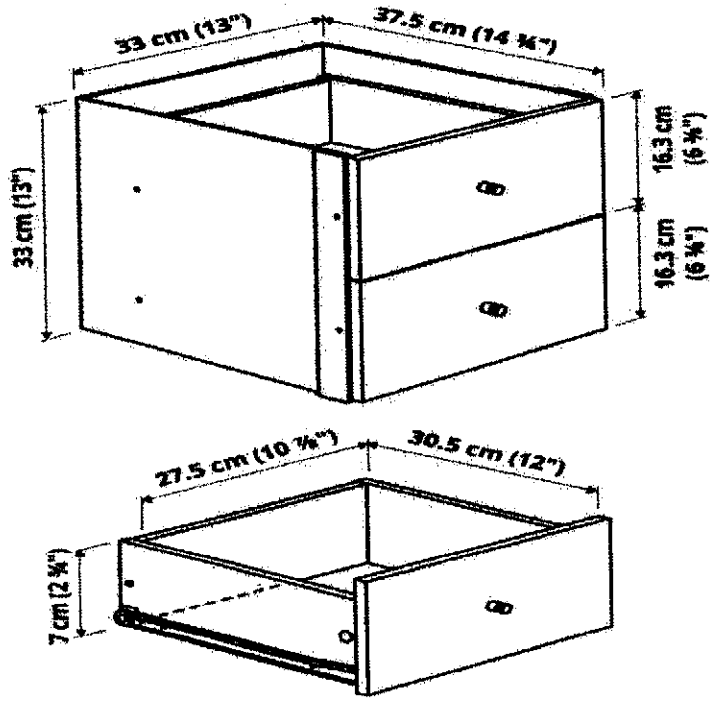




18	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptarea de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si cantitativa)	**Etajere:** Caracteristici : Etajera va contine 4 organizatoare, **Material:** PAL, Hârtie laminată, MDF, Vopsea acrilică imprimată şi gofrată, Umplutură din carton cu structură de fagure (100% reciclat), Plastic. **Accesoriu cu uşă** : MDF, Folie de plastic **Uşă:** PAL, Vopsea pe bază de acril, Plastic, Plastic Accesoriu 2 sertare :MDF, Folie de plastic **Fund sertar:** MDF, Vopsea pe bază de acril **Front sertar:** PAL, Plastic, Plastic, Plastic, Vopsea **Laterală sertar/ Spate sertar:** PAL, Folie de plastic				

				Culoare : negru-maro *2				





*2

18	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptarea de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si cantitativa)	**Cuiere** Caracteristici: cuiere cu 12 agatatori Material: PAL rezistent de 18 mm Cantuit cu cant de tip ABS Dimensiun minima: 1000 mm x 250 mm Sistem de prindere in perete; Culoare : gri				
60	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptarea de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si cantitativa)	Scaune prescolari **Scaun colorat:** Caracteristici : - Spatarul si sezutul din placaj lacuit usor curbat cu grosimea de 8 mm, acoperit cu vopsea acrilica pe baza de apa, non-toxica. - Picioarele scaunului confectionate din placaj lustruit cu grosimea de 12 mm-15 mm acoperite cu vopsea acrilica pe baza de apa de culoare •Toate piesele scaunului asamblate prin suruburi cu cap				

				semirotund sigure si piulite ascunse. •Culoarea spatarului si sezutului: albastru . - Inaltimea sezutului =34 0 mm. - Dimensiuni (Lxlxh): 310 x 355 x 642 mm.				
15	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptarea de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si cantitativa)	**Masute prescolari cu 4 locuri;** Caracteristici: Masa prescolari cu inaltime reglabila dreptiunghiulara. Picioare metalice reglabile pe inaltime, vopsite in camp electrostatic, din profile rotunde, acoperite cu polimeri sub forma de pulbere, pentru protectie. Reglarea inaltimii la: 460 – 520 – 580 mm. Culoare: albastru . •adancime blat: 1200 x 500 mm •cadru metalic				

				vopsit in camp electrostatic •tip material blat: PAL •tip cant: ABS •tehnologie: EFFS •sistem: demontabil •picioarele dotate cu dopuri antiderapante care nu zgarie pardoseala .				
6	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptarea de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si cantitativa)	**Etajere prescolari –** model casuta; Caracteristici: **Dimensiuni:** • Latime: 81 cm • Adancime: 30 cm • Inaltime: 161 cm **Detalii tehnice:** • Materiale folosite: PAL gri • Culoare: multicolor (albastru , galben,				

				gri). Va contine: - 2 dulapioare cu 2 sertare, care vor fi inchise cu material PAL (1 dulapior albastru si 1 dulapior galben); - 4 etajere orizontale, fara usa, culoare gri. - 3 etajere verticale , fara usa, culoare gri.				
6	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptarea de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si cantitativa)	**Dulapuri prescolari:** Caracteristici - dulap prescolari cu 12 compartimente. material : PAL; - culoare: multicolor (albastru: 3 usi, galben: 3 usi , gri: 3 usi , alb: 3 usi). - usile vor fi realizate innovator, fara manere pentru a impiedica accidentarile, dar si cu spatii deschise la imbinari pentru a permite aerisirea si deschiderea. - in spatele usilor vor fi 12				

				compartimente spatioase, ideale pentru depozitarea materialelor didactice - inaltimea dulapului trebuie sa permita asezarea accesoriilor pe dulap, copiii avand acces la acestea - dulapul va fi prevazut cu picioare antiderapanta, care nu zgarie pardoseala **Date tehnice** •dimensiuni dulap: 1300 x 350 x 1100 mm (lungime x adancime x inaltime) •material PAL, FAG •cant ABS •tehnologie EFFS •sistem demontabil				
5	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si	**Tabla magnetica:** Caracteristici: Tabla scolara monobloc alba dimensiuni: 3000 x 1200. Suprafață de lucru magnetică, de				

			acceptare a de catre Autoritate a contracta nta (receptia calitativa si cantitativ a)	culoare albă; Partea din spate realizată din oțel galvanizat ce conferă tablei duritate și rezistență sporită; Ramă din aluminiu cu grosimea de 18 mm, cu nervuri de rigidizare; Colțare realizate din PVC, având formă rotunjită; Tabla prevăzută cu suport din aluminiu pentru marker; Tabla incasabilă la șocuri punctuale; Trebuie sa fie inclus kit-ul de montare : prinderea de perete .				
9	Buc	Sediul autorit atii contra ctante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractul ui de furnizare, include si acceptare a de catre Autoritate a contracta nta (receptia	**Suport pentru prezentare planse** Caracteristici: Sistem superior de agatare plansa/harta linear, sudat, pentru a evita rotirea plansei in timpul vizualizarii. Dimensiuni (mm):600x50 0x				

			calitativa si cantitativa)	1850 ; Suport metalic mobil pentru planse si harti. Prevazut cu rotile cu frana. Material metal, sudata argonic si vopsit in camp electrostatic. Structura mobila, prevazut cu rotile de silicon dur cu sistem de blocare in pozitia dorita. Culoare: Gri .				
3	Buc	Sediul autoritatii contractante	30 de zile de la data emiterii ordinului de livrare, ulterior semnarii contractului de furnizare, include si acceptarea de catre Autoritatea contractanta (receptia calitativa si cantitativa)	**Masa luminoasa;** Caracteristici : Cu telecomanda , minim 10 culori, care se vor se răspândi uniform. Încărcarea acesteia prin intermediul unității de siguranță de joasă tensiune . O medie de 5-10 ore de lumină. Dimensiuni: 70 x 70 x 40 cm.				

Garanţie şi remedierea defectelor apărute în perioada de garanţie în contextul cerinţelor incluse in Caietul de Sarcini la cap. 3.6.:

_____

_____

_____

_____

Perioada de garanţie tehnica pentru produse (nr. luni) _____

Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităţilor şi cerinţelor incluse în Caietul de Sarcini la cap.3.7._____
_____
_____

Perioada de livrare (număr de zile calendaristice) _____
Perioada medie de remediere a defectelor (număr de zile calendaristice) _____

Modalitatea de îndeplinire a cerinţelor referitoare la instalare, testare şi punere în funcţiune, în contextul responsabilităţilor şi cerinţelor incluse in Caietul de Sarcini la cap. 3.9 Instalare, testare, punere în funcţiune:
_____
_____
_____

Persoane responsabile cu punerea in functiune: _____

Note:
** Propunerea tehnică va fi întocmită în corespondenţă cu specificaţiile şi cerinţele minime si obligatorii din Caietul de sarcini, astfel încât să permită verificarea corespondenţei cu cerinţele solicitate, punct cu punct.*
*** Pentru fiecare produs ofertat se vor prezenta : producatorul si modelul*
**** Se vor atasa **Fisele tehnice pentru toate produsele ofertate, completate cu caracteristicile tehnice de la producătorul produsului/echipamentului.***

Data ____/____/_____

.....,
(nume, prenume şi semnătură),
L.S.
în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele .....
(denumirea/numele operatorului)

Formularul nr.12

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

Declaratie privind termenul de garantie acordat produselor

Subsemnatul, ... (*nume/prenume*) reprezentant imputernicit al .....

(denumire/numele şi sediu/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere că termenul de garanţie acordat produselor este de_____, de la data semnării procesului verbal procesului verbal de recepţie calitativa al produselor şi aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicaţiile de utilizare.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data .....

Operator economic,

.....

Formularul nr.13

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

Declaratie privind termenul de livrare al produselor

Subsemnatul, ... (*nume/prenume*) reprezentant imputernicit al .....

(denumire/numele şi sediu/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere că termenul de livrare al produselor ofertate este de_____, de la data semnării ordinului de livrare al produselor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data .....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată şi ştampila)

Operator Economic
..... (denumirea)

FORMULARUL nr. 14

Declaratie privind respectarea principiului DNSH
(„Do no significant harm" – „A nu aduce prejudicii asupra mediului")

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in ..... (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ....., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de** *reprezentant imputernicit* **al Ofertantului/ Subcontractantului** ..... (***in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri***) la procedura simplificată pentru atribuirea contractului de **achizitie de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"**, organizată de U.A.T. COMUNA METES, declar pe propria raspundere, că proiectul va respecta principiul DNSH ("*Do no significant harm*"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul privind taxonomia.

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);

2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creşterea efectului negativ al climatului actual şi al climatului preconizat în viitor asupra activităţii în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor (6);

3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă şi protejarea resurselor de apă şi a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potenţialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafaţă şi subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;

4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deşeuri şi reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficienţe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creştere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deşeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deşeurilor poate cauza prejudicii semnificative şi pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea şi controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creştere semnificativă a emisiilor de poluanţi în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecţia şi refacerea biodiversităţii şi a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiţia bună şi rezilienţa ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor şi a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Lista de verificare a respectării principiilor DNSH pentru **achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"**

Nr.crt.	Obiectiv de mediu evaluat conform principiului DNSH	Evaluare simplificată	Evaluare de fond	Justificarea respectării principiului DNSH pentru obiectivul de mediu relevant
1	**Atenuarea schimbărilor climatice**			Echipamentele utilizate vor fi conforme cu cerinţele privind energia aşa cum sunt acestea prevăzute de Directiva 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerinţelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic. Se vor respecta cele mai bune practici pentru echipamentele şi serviciile IT furnizate (aşa cum sunt ele prevăzute de Codul European de Conduită pentru Eficienţa Energeticţă a Centrelor de Date sau de documentul CLC TR50600-99-1 "Facilităţi şi infrastructuri pentru centrele de date – partea 99-1: practici recomandate pentru managementul energiei). În consecinţă, prin activităţile specifice, investiţia nu are impact negativ semnificativ asupra creşterii emisiilor de GHG.
2	***Adaptarea la schimbările climatice***			Investiţia nu va avea un impact negativ semnificativ asupra obiectivului de mediu privind adaptarea la schimbările climatice, luând în considerare efectele directe şi indirecte de pe parcursul implementării
3	***Utilizarea durabilă şi protejarea resurselor de apă şi a celor marine***			Activităţile asociate acestei investiţii nu vor avea un impact asupra utilizării durabile şi protejării resurselor de apă şi a celor mar
4	***Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deşeuri şi reciclarea acestora***			Prin activităţile derulate se va urmări limitarea generării de deşeuri şi se va încuraja reciclarea echipamentelor sau tehnologiilor care se înlocuiesc, acolo unde este cazul. Se vor respecta, în acest sens, prevederile directivei 2009/125/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 21 octombrie 2009 de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerinţelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic (pentru servere sau dispozitive de stocare, computere sau displayuri electronice).

				Echipamentele utilizate nu conţin substanţlee restricţionate listate în Anexa II la Directiva 2011/65/EU. Se va asigura elaborarea unui plan de management al deşeurilor care asigură cantitatea maximă de reciclare la finalul duratei de funcţionare a echipamentului electric şi electronic, plan implementat inclusiv prin asigurarea că la nivelul contractelor cu partenerii se asigură activitatea de reciclare, reflectată şi de proiectţiile financiare sau documentele oficiale ale proiectului. La finalul duratei normale de funcţionare, echipamentul va fi supus activităţilor de pregătire pentru reutilizare, recuperare sau reciclare, sau tratamentului adecvat, inclusiv eliminarea tuturor fluidelor şi tratamentul selectiv, conform Anexei VII la Directiva 2012/19/EU.
5	***Prevenirea şi controlul poluării aerului, apei sau solului***			Prin activităţile de modernizare care vizează achiziţii se va urmări achiziţionarea unor soluţii tehnice de ultimă generaţie, astfel încât acestea să contribuie la diminuarea efectelor negative ale poluării
6	***Protecţia şi refacerea biodiversităţii şi a ecosistemelor***			Investiţia nu va avea un impact asupra ariilor protejate ori asupra biodiversităţii. Se vor respecta prevederile legislaţiei specifice în domeniul biodiversităţii (inclusiv a Directivei Habitate, Directivei Păsări şi Directivei privind EIA).

Ofertant
(***in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri***)
_____ (semnatura autorizata)

FORMULARUL nr. 15

Operator Economic
.....
(denumirea)

DECLARAŢIE
privind respectarea legislatiei naţionale privind achizitiile publice verzi

Subsemnatul ..... (nume şi prenume), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă angajez să furnizez produsele solicitate în cadrul contractului având ca obiect **achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"** în conformitate cu legislatia naţionala privind achizitiile publice verzi şi a Ordinului Nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ţinut cont de obligaţiile impuse de legislatia naţionala şi europeana cu privire la:
- legalitatea sursei de provenienţă a lemnului;
- respectarea limitei de emisii E1, susţinută de rapoarte de testare efectuate conform standardelor EN 717-1, EN 717-2/EN ISO 12460-3 sau EN 120/EN ISO 12460-5sau echivalent;
- produsele ofertate nu contin substante care sa depaseasca o concentatie mai mare de 0,1% în produs sau în oricare dintre părţile sale componente, conform art. 59 alin. (10) din Regulamentul REACH: https://echa.europa.eu/ro/candidate-listtable;
- produsele ofertate sunt in conformitate cu cele mai recente versiuni ale standardelor EN (https://circabc.europa.eu/ui/group/44278090-3fae-4515-bcc2-44fd57c1d0d1/library/b1af4b10-e76c-4e7c-816a-6d9644a5691b?p=1&n=-1&sort=name_ASC) relevante care fac referire la durabilitate, cerinţe dimensionale, siguranţă şi rezistenţa produsului, respectiv _____;
- piesele de schimb sau elementele care îndeplinesc o funcţie echivalentă vor fi puse la dispoziţia autorităţii/entităţii contractante pe o perioadă de cel puţin trei ani de la data montarii produsului de mobilă.
-

Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art. 326 «Falsul în Declaraţii» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele şi prenume) , (semnătura şi ştampilă), în calitate de , legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele (denumire/nume operator economic)

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA METES
Sat Metes, Comuna Metes, Judeţul Alba
Telefon: 0258-849.003 Fax: 0258-849.071
E-mail: contact@primariametes.ro

Contract de achiziţie publică de furnizare produse
privind
achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"

Prezentul Contract de achiziţie publica de produse, (denumit în continuare "Contract"), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice (denumită în continuare "Legea nr. **98/2016**"), precum şi orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia încheiat în data de _____,

Intre:

Autoritatea contractanta _____, cu sediul in loc. _____, telefon /fax: _____, codul fiscal _____, cod postal _____, cont Trezoreria _____, reprezentată prin _____ avand funcţia de primar, in calitate de achizitor, pe de o parte,

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele şi prenumele reprezentantului/reprezentanţilor legal(i) al/ai Contractantului], [funcţia(ile) reprezentantului/reprezentanţilor legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de **furnizor** şi denumită în continuare "**Contractant**", pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părţile" şi care,

având în vedere că:

- Autoritatea contractantă a derulat procedura de atribuire având ca obiect **achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"**, iniţiată prin publicarea în SEAP a Anunţului de participare/de participare simplificat nr. [nr. Anunţ de participare/de participare simplificat],

- Prin Raportul procedurii de atribuire nr. *[nr. Raportului procedurii]* din data de *[zz/ll/an]* Autoritatea contractantă a declarat câştigătoare Oferta Contractantului, [se va completa cu denumirea Contractantului] au convenit încheierea prezentului Contract.

1.DEFINIŢII

1.1.În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a)**Autoritate contractantă şi Contractant** - Părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

b)**Act Adiţional** - document prin care se modifică termenii şi condiţiile prezentului Contract de achiziţie publică/sectorială de produse, în condiţiile Legii nr. **98/2016** privind achiziţiile publice,;

c)**Caiet de Sarcini** - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificaţiile şi caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii Autorităţii contractante, menţionând, după caz, metodele şi resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant şi/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate şi furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanţă, protecţie a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranţă şi altele asemenea, după caz, precum şi cerinţe aplicabile Contractantului în ceea ce priveşte informaţiile şi documentele care trebuie puse la dispoziţia Autorităţiicontractante;

d)**Cazul fortuit** - Eveniment care nu poate fi prevăzut şi nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

e)**Cesiune** - înţelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terţe părţi, în condiţiile Legii nr. **98/2016**, drepturile şi/sau obligaţiile deţinute prin Contract sau parte din acestea;

f)**Conflict de interese** - orice situaţie influenţând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă şi imparţială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorităţiicontractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricţii sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanţi, acţionând sub autoritatea şi controlul Contractantului, în condiţiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;

g)**Contract** - prezentul Contract de achiziţie publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziţionate] (şi toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă şi Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

h)**Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant şi un terţ ce dobândeşte calitatea de Subcontractant, în condiţiile Legii nr. **98/2016**, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

i)**Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanţa de judecată ca despăgubire plătibilă Părţii prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

j)**Dispoziţie** - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului şi cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. **98/2016**, şi a normelor de aplicare a acesteia;

k)**Documentele Autorităţii contractante** - toate şi fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificaţii, desene, schiţe, modele, date informatice şi rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă şi necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

l)**Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului şi până la epuizarea convenţională, legală sau stabilita de instanţa de judecata a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde şi intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăşi, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

m)**Contractul** este considerat finalizat:

i) a realizat toate activităţile stabilite prin Contract şi a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa şi în Contract,

ii.a remediat eventualele Neconformităţi care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obţinerii beneficiilor anticipate şi îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

n)**Forţă majoră** - eveniment independent de controlul Părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului şi care face imposibilă îndeplinirea obligaţiilor de către una dintre Părţi şi include calamităţi, greve, sau alte perturbări ale activităţii industriale, acţiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecţii, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundaţii, deversări, turbulenţe civile, explozii şi orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părţilor şi care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligenţă;

o)**Întârziere** - orice eşec al Contractantului sau al Autorităţii contractante de a executa orice obligaţii contractuale în termenul convenit;

p)**Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu şi care se referă la legislaţia română dar şi la Regulamente emise de CE şi, de asemenea, la obligaţiile care decurg din tratatele la care este parte statul român şi orice altă legislaţie secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudenţa comunitară;

q)**Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);

r)**Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, şi stocare a datelor emise, transmise şi, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice şi utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obţinute în cadrul Contractului;

s)**Neconformitate (Neconformităţi)** - execuţia de slabă calitate sau deficienţe care încalcă siguranţa, calitatea sau cerinţele tehnice şi/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract şi/sau de Legea aplicabilă şi/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract şi/sau de Legea aplicabilă precum şi orice abatere de la cerinţele şi de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformităţile includ atât viciile aparente, cât şi viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, aceste vicii putand fi invocate in termenele expres prevazute de Codul Civil;

t)**Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul şi-a manifestat voinţa de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziţie publică/sectorială de Produse şi cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum şi alte documente care au fost menţionate în Documentaţia de Atribuire;

u)**Penalitate** - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătibilă de către una dintre Părţile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligaţiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părţi a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligaţiilor, astfel cum s-a stabilite prin Documentele Contractului;

v)**Personal** - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanţi pentru îndeplinirea Contractului;

w)**Preţul Contractului** - Preţul plătibil Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza şi în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului şi a documentaţiei de atribuire, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin Contract;

x)**Prejudiciu** - paguba produsă Autorităţii contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligaţiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

y)**Proces-Verbal de Recepţie a Produselor** - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant şi semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant şi că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

z)**Recepţia** - reprezintă operaţiunea prin care Autoritatea contractantă îşi exprimă acceptarea faţă de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziţie publică/sectorială şi pe baza căreia efectuează plata;

aa)**Rezultat/Rezultate** - oricare şi toate informaţiile, documentele, rapoartele colectate şi/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

bb)**Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus şi comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informaţii transmise şi stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

cc)**Standarde profesionale** - cerinţele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoştinţele şi experienţa necesară şi pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

dd)**Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract şi care execută şi/sau furnizează anumite părţi ori elemente ale Contractului ori îndeplineşte activităţi care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în faţa Contractantului pentru organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

ee)**Termen** - intervalul de timp în care Părţile trebuie trebuie să-şi îndeplinească obligaţiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorităţii contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

ff)**Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2.Interpretare

2.1.În prezentul Contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, şi invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, şi invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2.În cazul în care se constată contradicţii între prevederile clauzelor contractuale şi documentele achiziţiei, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziţiei.

3.Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului *„DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES”***, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică, cu dispoziţiile legale, aprobările şi standardele tehnice, profesionale şi de calitate în vigoare, respectiv:

Nr.crt.	Denumire produse	U.M.	Cantitate

4.Preţul Contractului :
4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Preţul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziţie publică a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere] [moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere] [moneda]), conform prevederilor legale.
4.2. Preţul Contractului este ferm.

5.Durata Contractului
5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare şi se finalizează la data îndeplinirii obligaţiilor contractuale în sarcina Părţilor, dupa expirarea perioadei de garantie acordata, conform ofertei tehnice.
5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părţi.
5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe la data intrarii in vigoare a accestui contract, şi va dura maxim _____ de zile de la emiterea ordinului de livrare .

6.Documentele Contractului
6.1. Documentele prezentului Contract sunt:
-Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare - Anexa nr. 1;
-Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 2;
-Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 3;
-Garantia de buna executie ;

7.Ordinea de precedenţă
7.1. În cazul oricărei contradicţii între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedenţă stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.
7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8.Comunicarea între Părţi
8.1. Orice comunicare făcută de Părţi va fi redactată în scris şi depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
8.2. Comunicările între Părţi se pot face şi prin fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.
8.3.În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerinţă în comunicarea sa şi să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp şi în termen a comunicării sale.
8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:Sediul Autorităţii contractante
8.5. Orice document (dispoziţie, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepţie, notificare şi altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat şi transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă şi înregistrată.
8.6. Orice comunicare între Părţi trebuie să conţină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul şi numărul de înregistrare) şi să fie transmisă la adresa/adresele menţionate la pct. 8.4.
8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părţi va fi considerată primită:
(i)la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părţi,
(ii)la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
(iii)la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiţia ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).
8.8.Părţile se declară de acord că nerespectarea cerinţelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancţionată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
8.9.În orice situaţie în care este necesară emiterea de notificări, înştiinţări, instrucţiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părţi, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba

Contractului şi nu vor fi reţinute sau întârziate în mod nejustificat.
8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părţi, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9.Garanţia de bună execuţie a contractului
9.1. Contractantul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de 5 **%** din preţul contractului fără TVA, adică ..... **lei, în termen de 5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului de ambele părţi. Garanţia de bună execuţie se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din **Legea nr. 98/2016**, cu modificarile si completarile ulterioare.
9.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie în condiţiile prevăzute la art. 41 din **HG nr. 395/2016**.
9.3. Restituirea garanţiei de bună execuţie se face în termen 14 zile de la data întocmirii Procesului-verbal de recepţie a produselor care fac obiectul contractului de achiziţie publică, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenţii asupra ei.

10.Începere, Întârzieri, Sistare
10.1. Contractantul are obligaţia de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.
10.2.În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptăţesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

11.Modificarea Contractului, Clauze de revizuire
11.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părţile au dreptul de a conveni modificarea şi/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părţilor, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispoziţiilor prevăzute de actele normative în vigoare.
11.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz şi în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câştigător în cadrul procedurii de atribuire.
11.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligaţia de a transmite celeilalte Părţi propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părţi cu cel puţin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.
11.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părţile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adiţional. Acceptarea modificării poate rezulta şi din faptul executării acesteia de către ambele părţi.
11.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităţilor, rezultatelor şi performanţelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispoziţiilor legale şi conform cerinţelor din Caietul de Sarcini.
11.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:
(i)Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

12.Evaluarea Modificărilor Contractului şi a circumstanţelor acestora, dacă este cazul
12.1. Identificarea circumstanţelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părţi.
12.2. Modificările Contractului se realizează de Părţi, în cadrul Duratei de Execuţie a Contractului şi cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. - Comunicarea între Părţi din prezentul Contract, ca urmare a (i)identificării, determinării şi documentării de soluţii juste şi necesare, raportat la circumstanţele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului şi obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini şi/sau
(ii)concluziilor obţinute ca urmare a evaluării activităţilor, rezultatelor şi performanţei Contractantului în cadrul Contractului. Părţile stabilesc, prin consultare, efectele soluţiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare şi/sau asupra preţului Contractului şi/sau asupra Produselor, astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele soluţiilor, cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:
- prelungirea Termenului/Termenelor de livrare şi/sau
- suplimentarea preţului Contractului, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de Contractant şi a profitului rezonabil stabilit de Părţi ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

12.3. Fiecare Parte are obligaţia de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existenţa unor circumstanţe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a preţului Contractului.
12.4. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziţii privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 16 - Obligaţii ale Autorităţii contractante, cu respectarea prevederilor contractuale şi cu respectarea Legii.
12.5.În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri şi/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerinţele Autorităţii contractante şi Contractantul dovedeşte că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului .

13.Subcontractarea, dacă este cazul
13.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract şi/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanţii specificat/specificaţi în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorităţii contractante.
13.2. Contractantul are obligaţia de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanţii desemnaţi în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.
13.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorităţii contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunţarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanţi. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorităţii contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obţinerii aprobării Autorităţii contractante privind implicarea de noi Subcontractanţi se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuşi o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităţilor care urmează a fi subcontractate.
13.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.
13.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanţii care îşi exprimă acordul cu privire la obligaţiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.
13.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant şi Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător faţă de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplineşte Contractul. Contractantul răspunde pentru actele şi faptele Subcontractanţilor săi ca şi cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părţi a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanţi pentru anumite părţi din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligaţiile sale din Contract.
13.7.În cazul în care un Subcontractant nu reuşeşte să îşi execute obligaţiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să deţină calificările şi experienţa solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuşi partea din Contract care a fost subcontractată.
13.8. Partea/părţile din Contract încredinţată/încredinţate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredinţate unor terţe părţi de către Subcontractant.
13.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorităţii contractante sau orice încredinţare a unei părţi din Contract, de Subcontractant către terţe părţi este considerată o încălcare a Contractului, situaţie care îndreptăţeşte Autoritatea contractantă la rezilierea Contractului şi obţinerea de despăgubiri din partea Contractantului.
13.10.În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanţii nu afectează drepturile Autorităţii contractante în temeiul prezentului Contract.
13.11.În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situaţiile de excludere specificate în Lege.
13.12.În cazul în care un Subcontractant şi-a exprimat opţiunea de a fi plătit direct, atunci această opţiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:
(i)această opţiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract şi făcând parte integrantă din acesta;
(ii)Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită şi specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant şi care precizează toate şi

fiecare dintre elementele de mai jos:
- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
- modalitatea concretă de certificare a părţii din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obţinut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorităţiicontractante,
- partea/proporţia din suma solicitată la plată corespunzătoare părţii din Contract/activităţii care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condiţiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, aşa cum sunt acestea detaliate în Contract,
- stabileşte condiţiile în care se materializează opţiunea de plată directă,
-precizează contul bancar al Subcontractantului .

14.Cesiunea
14.1.În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor şi obligaţiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorităţii contractante şi în condiţiile Legii nr. **98/2016**.
14.2. Contractantul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale asumate prin Contract, fără să obţină, în prealabil, acordul scris al Autorităţiicontractante.
14.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin Contract .
14.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenţia de a cesiona drepturile sau obligaţiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părţile convin asupra acesteia.
14.5.În cazul în care drepturile şi obligaţiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile şi obligaţiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorităţiicontractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorităţii contractante informaţii cu privire la identitatea entităţii căreia îi cesionează drepturile.
14.6. Orice drept sau obligaţie cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorităţii contractante nu este executoriu împotriva Autorităţiicontractante.
14.7.În cazul transmiterii/preluării obligaţiilor de către Contractant, Notificarea generează iniţierea novaţiei între cele două Părţi, cu condiţia respectării cerinţelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. **98/2016**, pentru:
(i)Operatorul Economic ce preia drepturile şi obligaţiile Contractantului din acest Contract, care îndeplineşte criteriile de calificare stabilite iniţial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,
(ii)prezentul Contract, cu condiţia ca această modificare să nu presupună alte modificări substanţiale ale Contractului,
(iii)Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.
14.8.În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorităţii contractante contractele încheiate cu Subcontractanţii.

15.Confidenţialitatea informaţiilor şi protecţia datelor cu caracter personal
15.1. Contractantul va considera toate documentele şi informaţiile care îi sunt puse la dispoziţie în vederea încheierii şi executării Contractului drept strict confidenţiale.
15.2. Obligaţia de confidenţialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informaţii venite, în format oficial, din partea anumitor autorităţi publice (ex: instanţe de judecată, ANAF, autorităţi contractante etc.) - conform prevederilor legale aplicabile.

16.Obligaţiile principale ale Autorităţii contractante
16.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziţia Contractantului, cu promptitudine, orice informaţii şi/sau documente pe care le deţine şi care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informaţiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.
16.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispoziţiile din Caietul de sarcini.
16.3. Autoritatea contractantă îşi asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea şi legalitatea

datelor/informaţiilor/documentelor puse la dispoziţia Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informaţiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însuşite de către conducătorul unităţii şi/sau de către persoanele în drept având funcţie de decizie care au aprobat respectivele documente.
16.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informaţiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
16.5. Autoritatea contractanta are obligaţia să desemneze, în termen de [se completează cu numărul de zile] zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
16.6. Autoritatea Contractantă se obligă să recepţioneze produsele furnizate şi să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.
16.7. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori consecutiv, pe motive de calitate.
16.8. Recepţia produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.
16.9. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Preţul Contractului către Contractant, în termen de maximum **30 de zile** de la data primirii sumelor de la finantator (UEFISCDI).
16.10. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

17.Asocierea de operatori economici, dacă este cazul
17.1. Fiecare asociaţi este responsabil individual şi în solidar faţă de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligaţii comune şi individuale pentru executarea Contractului.
17.2. Membrii asocierii înţeleg şi confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acţioneze în numele său şi este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.
17.3. Membrii asocierii înţeleg şi confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziţii din partea Autorităţii contractante şi să primească plata pentru şi în numele persoanelor care constituie asocierea.
17.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorităţiicontractante.

18.Obligaţiile principale ale Contractantului
18.1. Contractantul va furniza Produsele şi îşi va îndeplini obligaţiile în condiţiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentaţiei de atribuire şi a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
18.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenţie, eficienţă şi diligenţă, cu respectarea dispoziţiile legale, aprobările şi standardele tehnice, profesionale şi de calitate în vigoare.
18.3. Contractantul va respecta toate prevederilor legale în vigoare în România şi se va asigura că şi Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederi legale, aprobările şi standardele tehnice, profesionale şi de calitate în vigoare.
18.4.În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulţi operatori economici, toţi aceştia vor fi ţinuţi solidar responsabili de îndeplinirea obligaţiilor din Contract.
18.5.Părţile vor colabora, pentru furnizarea de informaţii pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.
18.6. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele şi suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligaţiilor asumate prin Contract.
18.7. Contractantul are obligaţia de a desemna, în termen de **5 (cinci) zile** de la semnarea contractului, persoana de contact.
18.8. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepţia produselor în condiţiile din Caietul de sarcini.
18.9. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condiţiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului .
18.10. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce priveşte modul de utilizare a Produselor.
18.11. Contractantul va asigura masurile privind respectarea obligatiilor prevazute in PNRR pentru implementarea principiului « **Do No Significant Harm** » **(DNSH)** conform ghidului solicitantului Componenta 10-Fondul Local, program finantat prin Programul National de Redresare si Rezilienta.

19.Conflictul de interese

19.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situaţie care ar putea compromite derularea obiectivă şi imparţială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor politice ori de naţionalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorităţii contractante, fără întârziere.

19.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat şi fără vreo compensaţie din partea Autorităţiicontractante, orice membru al Personalului său, care se regăseşte într-o astfel de situaţie (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplineşte condiţiile minime stabilite prin prezentul Contract.

19.3. Contractantul are obligaţia de a respecta prevederile legale în domeniul achiziţiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înţelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai Autorităţii contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziţie implicaţi în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziţie publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancţiunea rezilierii contractului.

20.Conduita Contractantului

20.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanţii va/vor acţiona întotdeauna loial şi imparţial şi ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor şi/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum şi cu discreţia necesară.

20.2.În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanţii săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilităţi, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

20.3. Contractantul şi Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum şi după încetarea Contractului .

21.Obligaţii privind daunele şi penalităţile de întârziere

21.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i)reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, şi/sau (ii)daune, despăgubiri, penalităţi, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum şi ale obligaţiilor sale conform prevederilor Contractului.

21.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiţii:

(i)despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii)Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidenţa oricăreia dintre situaţiile prevăzute mai sus;

(iii)valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătoreşti definitive, după caz.

21.3.În cazul în care, Contractantul nu îşi îndeplineşte la termen obligaţiile asumate prin contract sau le îndeplineşte necorespunzător, atunci Autoritate a contractantă este îndreptăţita de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,1 % / zi de intarziere din valoarea produselor nelivrate, pana la indeplinirea efectiva si conforma a obligatiilor.

21.4.Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situaţii:

a)datele/informaţiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziţia Contractantului sau sunt puse la dispoziţie cu întârziere;

b)neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligaţiilor ce revin Contractantului se datorează

culpei Autorităţiicontractante;
c)Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligaţilor contractuale imputate.
21.5.În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu îşi îndeplineşte obligaţia de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 16.9, atunci acesteia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati o suma echivalenta cu 0,1 %/ zi de intarziere din plata neefectuata, care curge de la expirarea termenului de plata, pana la indeplinierea efectiva a obligatiilor.
21.6. Penalităţile de întârziere datorate curg de drept din data scadenţei obligaţiilor asumate conform prezentului contract.
21.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. **16.9**, Contractantul are dreptul de a rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor şi la plata unor daune interese.

22.Obligaţii privind asigurările şi securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant
22.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii şi, după caz, standardele internaţionale agreate cu privire la forţa de muncă, convenţiile cu privire la libertatea de asociere şi negocierile colective, eliminarea muncii forţate şi obligatorii, eliminarea discriminării în privinţa angajării şi ocupării forţei de muncă şi abolirea muncii minorilor.
22.2. Contractantul este Partea asiguratoare, care are obligaţia de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.
22.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea şi menţinerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.
22.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părţii obligate să suporte aceste daune conform Legii şi/sau prevederilor contractuale.

23.Obligaţii în legătură cu calitatea Produselor
23.1 Contractantul garanteaza Autoritatii Contractante ca acesta opereaza un sistem de management al calitatii pentru Produsele furnizate in cadrul Contractului si ca va aplica acest sistem pe toata perioada derularii Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate ce formeaza obiectul garantiei, in perioada de garantie a Produselor sau in cazul in care Neconformitatea este constatata la momentul livrarii Produselor, acesta o va remedia intr-un termen agreat de Parti.
23.2 Autoritatea contractanta notifica Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate, imediat ce aceasta o identifica. La Finalizare, Contractantul notifica Autoritatea contractanta cu privire la Neconformitatile ce nu au fost remediate si comunica Autoritatii contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autoritatii contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(a) sau nenotificata de catre Contractant, pe durata Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediaza Neconformitatile, in termenul agreat cu Autoritatea Contractanta.

24.Facturare şi plăţi în cadrul Contractului
24.1. Plăţile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităţilor efectuate de Contractant, în condiţiile Caietului de sarcini.
24.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptăţit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.
24.3. Achizitorul va apela la mecanismul cererilor de plata/transfer (sau mecanism similar) disponibil în cadrul contractelor de finantare nerambursabilă prin intermediul Programului National de Redresare si Rezilienta, plata se va efectua dupa cum urmeaza:

- **în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii sumelor de la autoritatea finantatoare.**

24.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU
24.5. Facturile furnizate vor fi emise şi completate în conformitate cu legislaţia română în vigoare.
24.6. Dacă factura are elemente greşite şi/sau greşeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, şi sunt necesare revizuiri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condiţiilor de formă şi de fond ale facturii.
24.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea şi exactitatea datelor înscrise în facturi şi se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât şi foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în

plus, cât şi foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.
25.8. Solicitările de plată către terţi pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligaţii ale Contractantului către terţi, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

25.Suspendarea Contractului
25.1.În situaţii temeinic justificate, părţile pot conveni suspendarea executării Contractului.
25.2.În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esenţiale, nereguli sau de fraudă, Părţile au dreptul să suspende executarea Contractului.
25.3.În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

26.Forţa majoră
26.1. Forţa majoră şi cazul fortuit exonerează de răspundere Părţile în cazul neexecutării parţiale sau totale a obligaţiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.
26.2. Forţa majoră şi cazul fortuit trebuie dovedite.
26.3. Partea care invocă forţa majoră sau cazul fortuit are obligaţia să o aducă la cunoştinţă celeilalte părţi, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.
26.4. Partea care a invocat forţa majoră sau cazul fortuit are obligaţia să aducă la cunoştinţa celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârşit.
26.5.Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
26.6. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

27.Încetarea Contractului
27.1. Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligaţiile stabilite în sarcina părţilor au fost executate.

27.2. Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părţilor de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:
(i)Contractantul nu se conformează, în perioada de timp stabilita de comun acord, in urma notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformităţii sau executarea obligaţiilor care decurg din prezentul Contract;
(ii)Contractantul subcontractează părţi din Contract fără a avea acordul scris al Autorităţiicontractante;
(iii)Contractantul cesionează drepturile şi obligaţiile sale fără acordul scris al Autorităţiicontractante;
(v)Are loc orice modificare organizaţională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepţia situaţiei în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adiţional la prezentul Contract, cu respectarea dispoziţiilor legale;
(vi)Devin incidente oricare alte incapacităţi legale care să împiedice executarea Contractului;
(vii)Contractantul eşuează în a furniza/menţine/prelungi/reîntregi/completa garanţiile ori asigurările solicitate prin Contract;
(viii)în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorităţii contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
(ix)la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
(x)în situaţia în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligaţiile care rezultă din legislaţia europeană relevantă iar această împrejurarea fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene;
(xi)În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
(xii)Contractantul a săvârşit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorităţii contractante;
(xiii)Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestaţiilor din vina Contractantului.

27.3. Contractantul poate rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părţilor de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i)Autoritatea contractantă a comis erori esenţiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
(ii)Autoritatea contractantă nu îşi îndeplineşte obligaţiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condiţiile stabilite prin prezentul Contract.
27.4. Rezilierea Contractului în condiţiile pct. 27.2 şi pct. 27.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile şi fără a mai fi necesară intervenţia vreunei instanţe judecătoreşti şi/sau arbitrale.
27.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.
27.6. Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiţia notificării Contractantului cu cel puţin 3 zile înainte de momentul denunţării.

28. Insolvenţă şi faliment
28.1.În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvenţă împotriva Contractantului, acesta are obligaţia de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.
28.2. Contractantul, are obligaţia de a prezenta Autorităţiicontractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidenţa deschiderii procedurii generale de insolvenţă asupra Contractului şi asupra livrărilor şi de a propune măsuri, acţionând ca un Contractant diligent.
28.3.În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvenţă împotriva unui Subcontractant, unui terţ susţinător sau, dacă este cazul, în situaţia menţionată la capitolul 18. - Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleaşi obligaţii stabilite la clauzele 28.1 şi 28.2 din prezentul Contract.
28.4.În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situaţie care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acţioneze în acelaşi fel cum este stipulat la clauzele 28.1, 28.2 şi 28.3 din prezentul Contract.
28.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 28.2, 28.3 şi 28.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

29.Limba Contractului
29.1. Limba prezentului Contract şi a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

30.Legea aplicabilă
30.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

31.Soluţionarea eventualelor divergenţe şi a litigiilor
31.1.Părţile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe şi negociere amiabilă, orice neînţelegere sau dispute/divergenţe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.
31.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluţionată şi Părţile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc şi în scris, în privinţa poziţiei lor asupra aspectului în dispută precum şi cu privire la a soluţia pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.
31.3. Dacă încercarea de soluţionare pe cale amiabilă eşuează sau dacă una dintre Părţi nu răspunde în termen [se precizează termenul de răspuns] la solicitare, oricare din Părţi are dreptul de a se adresa instanţelor de judecată competente.
Drept pentru care, Părţile au încheiat prezentul Contract azi, [data încheierii Contractului], în [localitatea], în [număr exemplare în cifre] ([număr exemplare în litere]) exemplare.

Tutoclust,
Consilier Achiziții Publice
Hărăguș Nicoleta Silvia
ACHIZITOR

Președinte de ședință
SCRIOD DANIEL

VIZAT
INSPECTOR TODORUȚ ADINA
FURNIZOR

Contrasemnează pt. legalitate,
Secretar General, MAN ELENA

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA METES
Sat Metes, Comuna Metes, Județul Alba
Telefon: 0258-849.003 Fax: 0258-849.071
E-mail: contact@primariametes.ro

Nr.inreg. 8972 / 10.10.2023

APROBAT,
Primar,
SANZAIANA DANIEL

ROMANIA COMUNA METEŞ Județul Alba

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI

pentru achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului

„DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"

Pilonul VI Politici pentru noua generatie Componenta C15: Educatie /Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru invatamant tehnic superior/ Investitia 13. Echiparea atelierelor de practica din unitatile de invatamant profesional si tehnic si Reforma 5 Adoptarea cadrului legislativ pentru digitizarea educatiei / Investitia 9. Asigurarea echipamentelor si a resurselor tehnologice digitale pentru unitatile de invatamant precum si Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigur standarde ecologice de proiectare ,constructie si dotare in sistem de invatamant preuniversitar/Investitia 11. Asigurarea dotarilor pentru salile de clasa preuniversitar si laboratoarele/atelierele scolare

UAT COMUNA METES

ANUL 2023

Secţiunea I: Autoritatea/entitatea contractantă:
I.1) Denumire şi adrese :
UAT COMUNA METES, strada Principala, nr.43, localitatea Metes, Comuna Metes, Judetul Alba, CUI 4562150, telefon: 0258849003, fax: 0258849.071, email: contact@primariametes.ro, web site: www.primariametes.ro .

I.2) Achiziţie comună
Contractul implică o achiziţie comună
În cazul unei achiziţii comune care implică diferite ţări - legislaţia naţională privind achiziţiile publice în vigoare:
o DA xNU
o Contractul este atribuit de un organism central de achiziţie
o DA x NU

I.3) Comunicare:
Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): **www.e-licitatie.ro**
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6 zile.
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:
adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante:
Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala:
Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului:
II.1 Obiectul achizitiei
II.1.1 Titlu: **pentru achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES"**

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta:4562150_2023_PAAPD1437330 .

II.1.2 Cod CPV Principal:
39160000-1 Mobilier scolar (Rev.2)
Cod CPV secundar: 39121100-7 Birouri (Rev.2)
- 39121200-8 Mese (Rev.2)
- 39122100-4 Dulapuri (Rev.2)
- 39141300-5 Dulapuri compartimentate (Rev.2)
- 39141100-3 Etajere (Rev.2)
- 39100000-3 Mobilier (Rev.2)
- 39161000-8 Mobilier pentru gradinite (Rev.2)
- 30195920-7 Table magnetice (Rev.2)
- 39150000-8 Diverse tipuri de mobilier si de echipament (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:
Furnizare : Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor:
Achizitia de mobilier necesar dotarii unui numar de 12 sali de clasa in cadrul proiectului „DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES".

Pilonul VI Politici pentru noua generatie Componenta C15: Educatie /Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru invatamant tehnic superior/ Investitia 13. Echiparea atelierelor de practica din unitatile de invatamant profesional si tehnic si Reforma 5 Adoptarea cadrului legislativ pentru digitizarea educatiei / Investitia 9. Asigurarea echipamentelor si a resurselor tehnologice digitale pentru unitatile de invatamant precum si Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigur standarde ecologice de proiectare ,constructie si dotare in sistem de invatamant preuniversitar/Investitia 11. Asigurarea dotarilor pentru salile de clasa preuniversitar si laboratoarele/atelierele scolare

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA: 171.074,39 lei, valoare estimata fara TVA;
Moneda: RON.

Alte valori: **Valoarea garantiei de participare**: 1700 RON

II.1.6) Impartire in loturi: NU

II.2 Descriere :

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?
Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): **Nu**

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO121 Alba
Locul principal de executare: Comuna Metes, Judetul Alba

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul ce urmeaza a fi atribuit este un contract de achizitie publica ce are ca obiect furnizarea urmatoarelor dotari -mobilier: Banca scolara reglabile: 180 bucati ; Scaune scolari reglabile: 180 bucati; Scaune catedra:12 bucati; Catedra cu 2 sertare:12 bucati; Dulap materiale didactice : 18 bucati; Etajere: 18 bucati; Cuiere : 18 bucati; Scaune prescolari :60 bucati; Masute prescolari cu 4 locuri: 15 bucati; Etajere prescolari: 6 bucati; Dulapuri prescolari:6 bucati; Tabla magnetica:5 bucati ; Suport pentru prezentare planse :9 bucati ; Masa luminoasa: 3 bucati ;

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret :

- ***Pretul ofertei* : 40 puncte** . Punctaj maxim factor: 40 puncte .

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:

P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.

- ***Termenul de livrare*: 30 puncte** - Termenul de livrare al produselor ofertate este de maxim 30 zile .

Punctaj maxim factor: 30 puncte .

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scurt termen de livrare se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 30 puncte;

b) Pentru celelalte termene de livrare ofertate punctajul se acordă astfel:

PTL(n)=(TLmin / TLn) x 30 puncte ;unde :TLmin = termen de livrare minim ofertat ; TLn = termenul de livrare ofertat;
PTL(n)= punctajul privind termenul de livrare al ofertei care se evaluează.

Ofertantul care va oferi un termen de livrare mai mic de 10 zile nu va fi punctat suplimentar.

Ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice o declaratie privind termenul de livrare pentru produsele ofertate. Se va accepta un singur termen de livrare.

- ***Durata de garantie extinsa acordata produselor*: 30 puncte**; Durata de garanţie acordată produselor ofertate nu poate fi mai mică de 36 luni. Oferta care prezintă o durata de garanţie acordată mai mică de 36 luni este declarată neconformă.Durata de garantie maxima este de 60 luni – durată peste care oferta nu va fi punctată suplimentar.

Punctaj maxim factor: 30 puncte .

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cea mai mare durata de garanţie ofertată se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 30 puncte.

b) Pentru o durata de garanţie mai mică decât cea prevăzută la lit. a), punctajul se calculează astfel:

PDG(n) = (DGn/ DGmax) x 30 puncte, unde:
DGmax = durata de garanţie maximă ofertată,
DGn = durata de garanţie ofertată,
PDG(n) = punctajul privind durata de garanţie a ofertei care se evaluează.

Ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice o declaratie privind durata de garanţie (in luni calendaristice) acordată pentru produsele ofertate.

Garanţia trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificaţiile contractuale, fără costuri suplimentare.

Punctaj maxim total: **100 puncte .**

II.2.6 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 5 ; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.7 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.8. Informatii privind optiunile
Optiuni: Nu

II.2.9 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: Proiectul de investiție **DOTAREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA METES** se implementează în cadrul apelului "Dotarea cu mobilier ,materiale didactice si echipamente digitale a unitatilor de invatamant preuniversitar si a unitatilor conexe", derulat prin intermediul PROGRAMULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, Componenta C15-Educatie
Tip de finantare : Program / Proiect
Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR.

II.3 Ajustarea pretului contractului:
Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice
III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:
III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016
Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.
Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget de stat), valabile la momentul prezentarii;
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local), valabile la momentul prezentarii – pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul
general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.
Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: SANZAIANA DANIEL-Primar,MAN IOAN–Viceprimar,MAN ELENA-Secretar General,TODORUT ADINA–Contabil,HARAGUS NICOLETA SILVIA–Consilier Achiziti publice,VOICA ANCA MARIA-Referent Urbanism, CIMPEAN MONICA IOANA-Consilier, MARINCAS SILVIA- Referent, BACILA PETRU–consilier local,URSALES TRAIAN

NICOLAE–consilier local, FAUR GHEORGHE–consilier local,GIURA NICOLETA MARIA–consilier local,HARAGUS NICOLAE–consilier local,IRIMIE STEFAN–consilier local,MICU RAVECA-FLORINA–consilier local,ROMAN CONSTANTIN–consilier local,SCROB DANIEL-consilier local,TODEA RODICA-consilier local.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Se va prezenta declaratia pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016 **(Formular nr.1)** . Aceasta declaratie se va prezenta odata cu DUAE de catre toti participantii la procedura (ofertant, asociat ,subcontractant si tert sustinator).

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate.
Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie conforme cu realitatea la data depunerii documentului. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente, pentru partea din contract pe care o are de realizat.
Persoane juridice/fizice straine: Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional (documentele vor fi insotite de o traducere autorizata in limba romana), in conformitate cu prevederile legale din tara de rezidenta.

Nota:
Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectului contractului, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritatile competente
Autoritatea contractantă solicită ca operatorii economici ce depun ofertă să prezinte **declarația privind beneficiarul real în condițiile** prevăzute de Legea nr.129/2019. Declarația prezentată trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.
Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din Norme sunt:
a) Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență.
b) Documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, (Declarația privind beneficiarul real).
În cazul persoanelor străine se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința.
Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română.
Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:
Se va completa DUAE (Documentul Unic de Achizitie European). In urma solicitarii autoritatii contractante adresate ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar, acesta va prezenta documentul justificativ, astfel:
1.Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta, in original sau in copie certificata,,conform cu originalul", semnata si stampilata de reprezentantul legal din care sa rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului include livrarea de produse care fac obiectul achizitiei.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara: -

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala
În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) intenționează să subcontractezeo parte din obiectul Contractului/Acordului-cadru, iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze.
- Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE, împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare.
Ofertantul trebuie să prezinte cel puțin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/ Operatorii Economici care îndeplinește/ îndeplinesc rolul de Terț Susținător pentru demonstrarea cerinței minime referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește principalele servicii prestate în mod corespunzător.
Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE .
Modalitatea de indeplinire:
În DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.
Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi daca acestia sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei.
DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ **Formular nr. 10)**.
Subcontractanții pe a căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt
menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplineşte o cerinţă de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerinţelor de calificare prin subcontractanţi prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplineşte cerinţele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere şi solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia şi prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:
Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:
III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanţia de participare în cuantum de **1700 lei,** din valoarea contractului fără TVA. Echivalenţa în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anuntului simplificat în SEAP. Garanţia de participare se constituie în conformitate cu prevederile Legii 98/2016-privind achizitiile publice art. 154 si art. 154.1, coroborat cu art. 35, art.36 alin 2, art. 37 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO07TREZ0025006XXX006113 deschis la TREZ. MUN. ALBA IULIA, UAT Comuna Metes, cod fiscal 4562150.

Perioada de valabilitate a garanţiei de participare va fi cel puţin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanţiei de participare se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanţia de participare se va depune scanat în SEAP, până la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanţia de participare trebuie constituită în numele asocierii şi să menţioneze că acoperă în mod solidar toţi membrii grupului de operatori economici.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garantiei de buna executie a contractului reprezinta 5% din pretul contractului , fara TVA si se va constitui conform Legii 98/2016-privind achizitiile publice, art.154, alin.3, alin.4, coroborat cu HGR 395/2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, art. 39, art.40 si art.41.

Restituirea garantiei de buna executie se face conform Legii 98/2016-privin achizitiile publice, art.154.2, alin.1 .

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:
Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016.

III.1.9) Legislatia aplicabila:
a) Legea privind achizitiile nr 98/2016 .
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:
III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:
Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:
Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: NU.

Sectiunea IV Procedura:
IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:
Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii
Procedura simplificata
Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:
Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica
Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)
Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative
IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare
Romana
Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei
IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii şi încărcate în SEAP în secţiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistraţi în SEAP ca ofertanţi. La accesarea documentaţiei de atribuire potenţialii ofertanţi sunt invitaţi să examineze toate documentele şi să notifice autorităţii contractante eventualele conflicte, erori, discrepanţe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menţionate mai sus.

Propunerea tehnică va răspunde punct cu punct cerinţelor Caietului de sarcini, va prezenta detaliat produsele ofertate şi modul de îndeplinire a cerinţelor, şi va asigura, obligatoriu, posibilitatea verificării facile a corespondenţei cu specificaţiile tehnice. În acest sens propunerea tehnică va conţine:

-Formularul de Propunere tehnică din secţiunea Formulare **(Formularul nr.11)** a Documentaţiei de atribuire, în care se va prezenta descrierea detaliată a produselor, ce compun Oferta.

- Declaratie pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca conform prevederilor art. 51 din Legea 98/2016 ;**(Formularul 2)**

- Declaraţia şi Lista de verificare a modului de respectare a Obiectivelor de mediu conform principiilor DNSH(„Do not significant harm" – „A nu aduce prejudicii asupra mediului")-**(formularul nr.14)**

-Declaratii pe propria raspundere si/sau alte documente din care sa rezulte conformitatea cu cerintele minime obligatorii privind protectia mediului, conform prevederilor Caietului de sarcini;

În cadrul ofertei prezentate, ofertantul va mentiona faptul ca va include toate accesoriile, pentru punerea în funcţiune a fiecărui echipament la locaţia indicată de achizitior (fără a implica alte costuri pentru achizitor, sub sanctiunea respingerii ofertei ca fiind neconforme).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde preţul total ofertat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară", precum şi următoarele documente:

- Formularul Oferta **(formularul nr. 3).**
- Anexa la formularul de oferta- detaliere preturi **(formularul nr.9)**

Lipsa formularului de ofertă si a anexei reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Propunea financiara va cuprinde si declaratia de acceptare a condiţiilor contractuale**(formularul nr.7)** iar daca e cazul eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informaţiile necesare cu privire la diversele condiţii financiare şi comerciale legate de formarea preţului ofertat (cum ar fi preţuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităţilor, cel puţin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja preţului ofertat.

Totodată, intră în obligaţia ofertanţilor să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activităţile ce trebuie întreprinse de aceştia pentru a-şi îndeplini în mod corespunzător obligaţiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conţinutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă şi asumată de ofertant.

Cu excepţia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziţii se înţeleg inclusiv următoarele

situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va ficorectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta si DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare:

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa aibă un program necesar vizualizarii fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitorare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie. ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările avand în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebari").

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificari și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatură electronică, conform Legii nr. 455/2001.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare.

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare:

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641;

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare
Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Eventualele contestaţii se pot depune la Consiliul Naţional de Soluţionare a contestaţiilor/instanţa competentă şi vor fi soluţionate
potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestaţiei : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

V.4.4. Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare: -

Intocmit,
Compartimentul Contabilitate- Achizitii Publice-Resurse Umane
Consilier Achizitii Publice, Haragus Nicoleta-Silvia

VIZAT, CONTABIL
INSPECTOR, TODORUȚ ADINA

VIZAT
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
TODORUȚ ADINA

Președinte de ședință
SCROB DANIEL

Contrasemnează pt. legalitate
Secretar General, MAN ELENA

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA METES
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind atestarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al comunei Metes,judetul Alba

Consiliul local al comunei Metes,judetul Alba-intrunit in sedinta ordinara,publica,in 26 octombrie 2023,la sediul Primariei comunei Metes;

Luand in dezbatere:

-Referatul de aprobare a proiectului de hotarare nr.9402/25.10.2023

-Raportul de specialitate nr.9405/25.10.2023-intocmit de catre d-na Voica Anca Maria-inspector in cadrul compartimentului urbanism si aprobat de catre primarul comunei Metes

-Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 **Comisia de specialitate nr.1:**economico-financiara,administrarea domeniului public si privat al comunei,amenajarea teritoriului ,invatamant si protectia mediului, **Comisia de specialitate nr.2:** juridica,de disciplina,familie si protectie sociala si protectia copilului si **Comisia de specialitate nr.3** Agricultura,activitati social-culturale ,culte si turism din cadrul Consiliului Local al comunei Metes;

-Declaratia pe propria raspundere a secretarului general al comunei Metes,-inregistrata sub nr.2115/17.02.2023;

-Adresa nr.MDLPA-20595/DPFBL-878/06.06.2023 ,inregistrata la Primaria comunei Metes sub nr.6879/2023 si procesul verbal de afisare al anuntului inregistrat sub nr.2129/17.02.2023;

-Anuntul emis conform art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica,republicata ,inregistrat la Primaria comunei Metes sub nr.2128/17.022023 -

Avand in vedere prevederile:

-art.15 alin.(2) ,art.120 alin.(1),art.121 alin.(1) si alin.(2) si art.138 alin.(4) si alin.(5) sin Constitutia Romaniei;

-art.3 si art.4 din Cartea europeana a autonomiei locale,adoptata la Strasbourg la 15 octombrire 1985,ratificata prin Legea nr.199/1997;

-art.289 alin.(5) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019-privind Codul admdinistrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;

- **Hotararii Guvernului nr.392/2020** privind aprobarea Normelor tehnice pentru intocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public si privat al comunelor,al oraselor,al municipiilor si al judetelor;

-Hotararii Guvernului nr.974/2002 privind atestarea domeniului public al județului Alba, precum și al municipii.or, orașelor și comunelor din județul Alba, cu modificările și completările ulterioare;

Anexa nr.45-Inventarul bunurilor care apartin domeniului public al comunei Metes ;

In temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit."c" si alin.(6),art.139 alin.(1) si alin.(3) lit."g",art.196 alin.(1) lit."a" si art.607 alin.(4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T A R E S T E

ART.1 Inventarul bunurilor care apartin domeniului public al comunei Metes,insusit prin Hotararea Consiliului local al comunei Metes nr.16/2001, cu modificările şi completările ulterioare si, atestat potrivit anexei nr.45 la Hotararea Guvernului nr.974/2002 privind atestarea domeniului public al judetului Alba,precum si a municipiilor,oraselor si comunelor din judetul Alba,cu modificarile si completarile ulterioare , la Secţiunea I *„Bunuri imobile"* **se modifica dupa cum urmeaza:**

a) **se abroga pozitia nr.4 ;**

b) se modifica pozitia nr.3 care la **coloana 2** va avea următorul cuprins: **„** Scoala Generală"; la **coloana 3** va avea următorul cuprins: Situat in sat Metes, nr.51, intravilan; Teren în suprafaţă totala de 2823 mp curti-constructii, nr.cadastral 70468; Vecinătăţi: la Nord- proprietate particulara, la Sud- DN74, Est –drum comunal, Vest- proprietate particulara si Cooperativa de consum Metes, şi construcţiile: CORP 1 - SCOALA GENERALA cu nr. cadastral 70468-C1, Cladire cu 10 incaperi (4 sali de clasa, 1 birou secretariat, 1 birou directiune, 1 hol, 2 grupuri sanitare, 1 camera pt central termica). 1 nivel, Suprafaţa construita la sol/desfăşurată= 472 mp; având peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla; CORP 2 – SCOALA GENERALA cu nr. cadastral 70468 – C2, Cladire cu 9 incaperi (1 sala de clasa, 1 sala arhiva, 2 sali depozit, 1 sala biblioteca, 1 sala laborator informatica, 1 sala cancelarie, 2 holuri) . 1 nivel; Suprafaţa construita la sol / desfasurata =329 mp; având peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla; GRUP SANITAR cu nr. cadastral 70468-C3. Cladire cu 2 incaperi. 1 nivel, Suprafaţa construita la sol / desfasurata =33 mp; având peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla; MAGAZIE cu nr. cadastral 70468-C4. Cladire cu 1 incapere. 1 nivel; Suprafaţa construita la sol/desfasurata 49 mp, având peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla; CORP 3 - GRADINITA CU PROGRAM NORMAL "ION CREANGA cu nr. cadastral 70468-C5. Cladire cu 2 incaperi (1 baie si 1 sala de clasa). 1 nivel; Suprafaţa construita la / desfasurata =52 mp,; având peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla"; la **coloana 4** va avea următorul cuprins: „C2-1919; C1, C3-C5 -1964"; la **coloana 5** va avea următorul cuprins: „ valoare totală 1097,14 **mii lei,** din care: valoare teren 82,50 mii lei, C1-746,40 mii lei , C2- 258,25 mii lei , C3 (...), C4 (...) , C5 (...)" ; la **coloana 6** va avea următorul cuprins:„ art.112 alin.(2) din Legea nr.1/2011 a educaţiei naţionale, cu modificările şi completările ulterioare; CF nr. 70468 Metes, proces- verbal receptie nr. 6624/ 04.11.2011 si nr. 523/12.08.2020; autorizaţia de construire nr.9/2010,proces verbal de receptie nr.6624/4.11.2011 si nr.523/12.08.2020-conform anexei parte integranta a prezentei hotarari ;

ART.2 Inventarul bunurilor care apartin domeniului public al comunei Metes,modificat conform art.1 constituie anexa la statutul comunei Metes si se publica pe pagina de internet a institutiei,la sectiunea dedicate statutului comunei,precum si in monitorul oficial local;

ART.3 (1) Impotriva prezentei hotarari ,persoana care se considera vatamata intr un drept al sau sau intr un interes legitim poate formula plangere prealabila la primarul comunei Metes,in termen de 30 de zile de la data comunicarii;

(2) Prezenta hotarare poate fi contestata la sectia de contencios administrativ a Tribunalului in termen de 6 luni de la data comunicarii raspunsului la plangerea prealabila,conform Legii contenciosului administrativ nr.554/2004,cu modificarile si completarile ulterioare;

ART.4 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza d-na Todorut Adina-inspector din cadrul compartimentului Contabilitate-Achizitii publice-Resurse Umane si d-na Marincas Silvia –Referent in cadrul compartimentului Administrarea domeniului public si privat al comunei Metes;

Prezenta hotarare se comunica:

-primarului comunei Metes; -Institutiei Prefectului- judetul Alba; -AJFP Alba,d-nei Todorut Adina;d-nei Marincas Silvia -Trezoreriei Alba Iulia;

Metes la 26 octombrie 2023.

Nr. 78 /26.10.2023

Presedinte de sedinta, Contrasemneaza pentru legalitate-Secretar general,

Scrob Daniel Elena Man

Hotararea a fost adoptata in conformitate cu prevederile art.139 alin.(3) din OUG nr.57/2019 cu un nr. De 11 voturi »pentru » ,0 voturi"impotriva",0 abtineri din 11 consilieri prezenti si din 11 din consilieri in functie

Anexa nr. 1 la HCL nr. 74 din 26.10.2023

MODIFICARI
In inventarul bunurilor care apartin domeniului public al U.A.T.

SECTIUNEA I **Bunuri imobile**						
Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobandirii sau, dupa caz, al darii in folosinta	Valoarea de inventar -lei-	Situatia juridica actuala
0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
			Satul Metes			
3	codul de clasificare: 1.6.2 Scoala Gimnaziala Metes Corp I, Corp Ii Si Gradinita Cu Program Normal "Ion Creanga, - codul de clasificare: 1.5.12 Magazie - codul de clasificare:	SCOALA GIMNAZIALA METES	Din suprafata totala de 2823 mp curti-constructii, suprafata aferenta constructiilor este de 935 mp si diferenta de 1888 mp este curte. Situat in sat Metes, nr. administrativ 51, intravilan. Vecini: la Nord- imobil nr. 50 proprietate particulara, la Sud DN74, Est – drum comunal, Vest- imobil nr. 54 proprietate particulara. CORP 1 - SCOALA GIMNAZIALA METES cu nr. cadastral 70468-C1, Cladire cu 10 incaperi (4 sali de clasa, 1 birou secretariat, 1 birou directiune, 1 hol, 2 grupuri sanitare, 1 camera pt central termica). Nr niveluri 1, S construita la sol 472 mp, S construita desfasurata 472 mp, Rh=P, avand suprafata desfasurata de 472 mp, edificata in anul 1964. Peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla. CORP 2 – SCOALA GIMNAZIALA METES cu nr. cadastral 70468 – C2, Cladire cu 9 incaperi (1 sala de clasa, 1 sala arhiva, 2 sali depozit, 1 sala biblioteca, 1 sala laborator	-SCOALA GIMNAZIALA METES –CORP 2 – in anul 1919 -SCOALA GIMNAZIALA METES-CORP 1, GRADINITA CU PROGRAM NORMAL "ION CREANGA, MAGAZIE, GRUP SANITAR – in anul 1964	Valoare totala – 1.108,33 mii lei -70468-C1 -corp 1 valoare de inregistrare in contabilitate reevaluata – 746,40 mii lei; -70468-C2 -corp 2 valoare de inregistrare in contabilitate reevaluata – 258.25 mii lei; -70468-C5-gradinita valoare de inregistrare in contabilitate revaluata – 9,99 mii lei; -teren- 82,50 mii lei (din care curte	-situatia juridica actuala: s-a inscris in carte funciara nr. 70468 (nr. carte funciara vechi 392/Metes, nr. topografic 19/1), domeniul public al comunei Metes, -procese verbale de receptie nr. 6624/ 04.11.2011 si nr. 523/12.08.2020.

	1.6.1.1 Grup sanitar		informatica, 1 sala cancelarie, 2 holuri) . Nr. niveluri 1, S construita la sol 329, S construita desfasurata 329 mp, , Rh-P, avand suprafata desfasurata de 329 mp, edificata in anul 1919. Peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla. GRUP SANITAR cu nr. cadastral 70468-C3. Cladire cu 2 incaperi. Nr. niveluri 1, S construita la sol 33 mp, S construita desfasurata 33 mp, , Rh-P, avand suprafata desfasurata de 33 mp, edificata in anul 1964. Peretii din lemn, invelitoare cu tigla. MAGAZIE cu nr. cadastral 70468-C4. Cladire cu 1 incapere. Nr. niveluri 1, S construita la sol 49 mp, S construita desfasurata 49 mp, Rh=P, avand suprafata desfasurata de 49 mp, edificata in anul 1964. Peretii din lemn, invelitoare cu tigla. CORP 3 - GRADINITA CU PROGRAM NORMAL "ION CREANGA cu nr. cadastral 70468-C5. Cladire cu 2 incaperi (1 baie si 1 sala de clasa). Nr niveluri 1, S construita la sol 52 mp, S construita desfasurata 52 mp, –, Rh=P, avand suprafata desfasurata de 52 mp, edificata in anul 1964. Peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla.		scoala 1888 mp-54,15 mii lei si teren aferent constructii 935 mp -26,82 mii lei); - 70468-C4 - magazie –4.36 mii lei; -70468-C3- grup sanitar – 6.83 mii lei.	

INTOCMIT RESP. URBANISM,
Voica Anca Maria

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Scrob Daniel

CONTRASEMNEAZA – SECRETAR GENERAL,
Jr. Mar Elena

Anexa nr. ..1.... la HCL nr. ..78.....din ..26.10.....2023

MODIFICARI
In inventarul bunurilor care apartin domeniului public al U.A.T.

SECTIUNEA I **Bunuri imobile**						
Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobandirii sau, dupa caz, al darii în folosinta	Valoarea de inventar -lei-	Situatia juridica actuala
0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
			Satul Metes			
3	codul de clasificare: 1.6.2 Scoala Gimnaziala Metes Corp I, Corp Ii Si Gradinita Cu Program Normal "Ion Creanga, - codul de clasificare: 1.5.12 Magazie - codul de clasificare:	SCOALA GIMNAZIALA METES	Din suprafata totala de 2823 mp curti-constructii, suprafata aferenta constructiilor este de 935 mp si diferenta de 1888 mp este curte. Situat in sat Metes, nr. administrativ 51, intravilan. Vecini: la Nord- imobil nr. 50 proprietate particulara, la Sud DN74, Est – drum comunal, Vest- imobil nr. 54 proprietate particulara. CORP 1 - SCOALA GIMNAZIALA METES cu nr. cadastral 70468-C1, Cladire cu 10 incaperi (4 sali de clasa, 1 birou secretariat, 1 birou directiune, 1 hol, 2 grupuri sanitare, 1 camera pt central termica). Nr niveluri 1, S construita la sol 472 mp, S construita desfasurata 472 mp, Rh=P, avand suprafata desfasurata de 472 mp, edificata in anul 1964. Peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla. CORP 2 – SCOALA GIMNAZIALA METES cu nr. cadastral 70468 – C2, Cladire cu 9 incaperi (1 sala de clasa, 1 sala arhiva, 2 sali depozit, 1 sala biblioteca, 1 sala laborator	-SCOALA GIMNAZIALA METES –CORP 2 – in anul 1919 -SCOALA GIMNAZIALA METES-CORP 1, GRADINITA CU PROGRAM NORMAL "ION CREANGA, MAGAZIE, GRUP SANITAR – in anul 1964	Valoare totala – 1.108,33 mii lei -70468-C1 -corp 1 valoare de inregistrare in contabilitate reevaluata – 746,40 mii lei; -70468-C2 -corp 2 valoare de inregistrare in contabilitate reevaluata – 258.25 mii lei; -70468-C5- gradinita valoare de inregistrare in contabilitate revaluata – 9,99 mii lei; -teren- 82,50 mii lei (din care curte	-situatia juridica actuala: s-a inscris in carte funciara nr. 70468 (nr. carte funciara vechi 392/Metes, nr. topografic 19/1), domeniul public al comunei Metes, -procese verbale de receptie nr. 6624/ 04.11.2011 si nr. 523/12.08.2020.

	1.6.1.1 Grup sanitar		informatica, 1 sala cancelarie, 2 holuri) . Nr. niveluri 1, S construita la sol 329, S construita desfasurata 329 mp, , Rh-P, avand suprafata desfasurata de 329 mp, edificata in anul 1919. Peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla. GRUP SANITAR cu nr. cadastral 70468-C3. Cladire cu 2 incaperi. Nr. niveluri 1, S construita la sol 33 mp, S construita desfasurata 33 mp, , Rh-P, avand suprafata desfasurata de 33 mp, edificata in anul 1964. Peretii din lemn, invelitoare cu tigla. MAGAZIE cu nr. cadastral 70468-C4. Cladire cu 1 incapere. Nr. niveluri 1, S construita la sol 49 mp, S construita desfasurata 49 mp, Rh=P, avand suprafata desfasurata de 49 mp, edificata in anul 1964. Peretii din lemn, invelitoare cu tigla. CORP 3 - GRADINITA CU PROGRAM NORMAL "ION CREANGA cu nr. cadastral 70468-C5. Cladire cu 2 incaperi (1 baie si 1 sala de clasa). Nr niveluri 1, S construita la sol 52 mp, S construita desfasurata 52 mp, –, Rh=P, avand suprafata desfasurata de 52 mp, edificata in anul 1964. Peretii din caramida, sarpanta din lemn, invelitoare cu tigla.		scoala 1888 mp-54,15 mii lei si teren aferent constructii 935 mp -26,82 mii lei); - 70468-C4 - magazie –4.36 mii lei; -70468-C3- grup sanitar – 6.83 mii lei.	

INTOCMIT RESP. URBANISM,
Voica Anca Maria

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Scrob Daniel

CONTRASEMNEAZĂ – SECRETAR GENERAL,
Jr. Mary Elena